

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тихоокеанский государственный университет»

**П Р И К А З**

16.11.2015

Хабаровск №

026/240

Г об экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов в Тихоокеанском  
государственном университете

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» и приказом Минобрнауки России от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

Утвердить и ввести в действие Положение об экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов в Тихоокеанском государственном университете (Приложение 1).

Ректор университета



С.Н. Иванченко

**Положение об экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов в Тихоокеанском государственном университете**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок работы экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов в Тихоокеанском государственном университете (далее - Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 19 ноября 2013 г. № 1259;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- локальные акты Университета.

1.3. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации научно-педагогических и научных кадров, позволяющей установить степень освоения компетенций, указанных в рабочих программах соответствующих дисциплин.

1.4. Количество и перечень кандидатских экзаменов устанавливаются приказом Министерства образования и науки РФ и включаются в учебный план программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. Для приема кандидатских экзаменов в рамках промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также лиц, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов (экстернов), создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов.

## 2. Состав и функции комиссий

2.1. Состав экзаменационных комиссий Университета по приему кандидатских экзаменов утверждается приказом ректора.

2.2. Состав каждой экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

2.3. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук. Соответствие научной специальности подтверждается защитой диссертации по данной научной специальности и/или наличием научных трудов по тематике, соответствующей данной научной специальности в рецензируемых изданиях за последние 5 лет.

2.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

2.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

2.6. Экзаменационная комиссия формируется на период с начала текущей промежуточной аттестации до следующей промежуточной аттестации.

### 3. Организация работы экзаменационных комиссий и делопроизводства

3.1. Решения экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов (при наличии не менее 2/3 утвержденного состава).

3.2. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в соответствии с которым сдавались кандидатские экзамены; оценка уровня знаний экзаменуемого по каждому кандидатскому экзамену по пятибалльной шкале; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (при наличии), ученое звание, занимаемая должность каждого члена экзаменационной комиссии.

3.3. Протокол экзаменационных комиссий оформляется и передается в течение 2-х рабочих дней в отдел аспирантуры.

### 4. Организация приема кандидатских экзаменов

4.1. Прием кандидатских экзаменов осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств рабочей программы соответствующей дисциплины. Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств, разрабатываются кафедрами, реализующими данные дисциплины на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации, и утверждаются проректором по УР.

4.2. Рабочие программы дисциплин кандидатских экзаменов, включая фонд оценочных средств, обновляются не реже одного раза в пять лет с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы и размещаются на официальном сайте Университета.

4.3. Закрепление дисциплин за кафедрами Университета отражается в учебном плане.

4.4. К кандидатскому экзамену по истории и философии науки предоставляется реферат по истории соответствующей отрасли наук. Тема реферата выбирается из перечня тем по соответствующей отрасли науки, представляемого кафедрой, реализующей данную дисциплину. Проверка реферата осуществляется преподавателем, реализующим данную дисциплину, который выставляет оценку по системе «зачтено-незачтено». При наличии оценки «зачтено» осуществляется допуск к сдаче кандидатского экзамена по истории и философии науки.

4.5. К кандидатскому экзамену по иностранному языку предоставляется письменный перевод научного текста по тематике, соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Перевод

готовится и предоставляется для проверки на кафедру, реализующую данную дисциплину, до начала промежуточной аттестации. Проверка перевода осуществляется на кафедре, реализующей данную дисциплину. После проверки перевода выставляется оценка по системе «зачтено-незачтено». При наличии оценки «зачтено» осуществляется допуск к сдаче кандидатского экзамена по иностранному языку.

4.6. Подготовку к сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине осуществляет соответствующая кафедра Университета.

4.7. Кандидатские экзамены проводятся экзаменационной комиссией по билетам. Для подготовки ответа экзаменуемый может использовать листы ответов, которые хранятся на соответствующей кафедре в течение года.

4.8. На каждого экзаменуемого заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные членами экзаменационной комиссии.

4.9. Уровень знаний экзаменуемого оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.10. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами экзаменационной комиссии, которые присутствовали на экзамене.

После утверждения ректором протокол приема кандидатского экзамена хранится в отделе аспирантуры.

4.11. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен. Данная справка выдается по требованию аспиранта (экстерна). После успешного освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и прохождения итоговой аттестации аспиранту выдается диплом, в котором в том числе указываются результаты сдачи кандидатских экзаменов.

4.12. В случае неявки экзаменуемого на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен по личному заявлению к сдаче кандидатского экзамена в течение промежуточной аттестации.

Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной промежуточной аттестации не допускается.

4.13. Кандидатские экзамены принимаются в следующие сроки:

- у аспирантов - в период промежуточной аттестации в соответствии с графиком учебного процесса;

- у экстернов - по индивидуальному графику.

4.14. Расписание сроков проведения кандидатских экзаменов в рамках промежуточной аттестации размещается на официальном сайте Университета не менее чем за одну неделю до проведения.

4.15. Организация сдачи кандидатских экзаменов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с п. 4 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

## 5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора.