

Ларинёв А.А. 02-07/01

УМУ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тихоокеанский государственный университет»

П Р И К А З

15.05.2016 , Хабаровск № 004/188

О введении в действие Положения об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 №1367, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 19.11.2013 № 1259 и на основании решения учёного совета университета от 20 мая 2016 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Ввести в действие с даты настоящего приказа Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (Приложение 1).

Ректор университета



С. Н. Иванченко

Приложение 1

к приказу ректора университета

№ 001/182 от « 25 » 06 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ИМИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации» (далее – Положение) регламентирует порядок и условия зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тихоокеанский государственный университет» (далее – Университет, ТОГУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 №1367, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 19.11.2013 № 1259, Уставом ТОГУ.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- экстернат – форма прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, которые получают образование в форме самообразования или по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе;

- самообразование – форма обучения, предполагающая самостоятельное освоение образовательной программы вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность;

1.4. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся в другой образовательной организации по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Университет по соответствующей имеющей государственную аккредитацию программе. При прохожде-

нии аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.5. Не допускается взимание платы с экстернов за прохождение государственной итоговой аттестации.

II Порядок зачисления и прохождения экстернами промежуточной и итоговой аттестации

2.1. Прием экстерна в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется на основании его личного заявления (Приложение 1), к которому прилагаются документы, подтверждающие наличие общего и (или) высшего образования и успешное прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии).

2.2. Решение о возможности допуска экстерна к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации принимается в соответствии с положением о порядке движения контингента студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Тихоокеанский государственный университет».

2.3. При принятии положительного решения о возможности допуска экстерна к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации отделом кадров по работе со студентами формируется проект приказа о зачислении экстерна в ТОГУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, который согласовывается в порядке, установленном в Университете.

2.4. На основании приказа о приеме экстерна в ТОГУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации заключается с экстерном договор на оказание платных образовательных услуг, в котором указываются: период прохождения промежуточной аттестации и (или) перечень образовательных услуг по подготовке к промежуточной аттестации (консультации) и (или) государственной итоговой аттестации. Назначение руководителя выпускной квалификационной работы, руководство выпускной квалификационной работой (при желании экстерна получить такие образовательные услуги), осуществляется выпускающей кафедрой, реализующей соответствующую образовательную программу.

2.5. После зачисления экстерна, в срок не позднее 15 рабочих дней с даты зачисления, деканом соответствующего факультета готовится индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.6. При прохождении промежуточной аттестации экстерн получает на факультете аттестационную ведомость, где отражаются результаты сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ. Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в зачетную книжку экстерна, выданную образовательной организацией, в которой он проходил первую промежуточную аттестацию. Копия аттестационной ведомости, отражающая результаты промежуточной аттестации, заверяется печатью Университета и выдается экстерну.

2.7. Результаты прохождения экстерном государственной итоговой аттестации отражаются в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии.

2.8. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттеста-

цию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

III. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом ректора.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для локальных нормативных актов Университета.

Ректору ТОГУ С.Н.
Иванченко

от _____
(фамилия имя отчество)

проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня для прохождения промежуточной (государственной итоговой аттестации) в ТОГУ по специальности (направлению)

_____, прошу допустить к аттестационному испытанию.

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности (включая приложения к ней), со свидетельством о государственной аккредитации (включая приложения к ней по выбранной мною специальности (направлению подготовки), Уставом, Положением «Об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации», Положением «О порядке перевода, восстановления и отчисления студентов», Правилами приема, правилами подачи апелляций, условиями обучения и Правилами внутреннего распорядка ТОГУ ознакомлен (а): _____ (подпись).

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен (а): _____ (подпись).

Приложения:

1. Документы, подтверждающие наличие соответствующего уровня образования на _____ л. в 1 экз.;

2. Документы, подтверждающие прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии) на _____ л. в 1 экз.

(дата, подпись) (Фамилия И. О.)

Резолюция руководителя учебного подразделения о согласовании.

(наименование подразделения)
входящий № _____
от « _____ » _____ г.
(дата регистрации заявления)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования

«Тихоокеанский государственный университет»

(наименование учебного подразделения)

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ ЭКСТЕРНА

Экстерн _____
 ФИО

Специальность/направление _____

№ п/п	Учебная дисциплина	ЗЕ	Вид аттестации (экз., зач., зач. с оц., защита курс. раб.)	Оценка (зачет)	Дата	Подпись экзаменатора

Проректор по учебной работе

_____ / _____
 подпись ФИО