

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе организации научно-исследовательской работы студентов Тихоокеанского государственного университета

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет правовой статус, порядок работы и компетенцию отдела организации научно-исследовательской работы студентов Тихоокеанского государственного университета (далее Отдел).

1.2 Отдел является структурным подразделением ФГБОУ ВПО «Тихоокеанский государственный университет» (далее – ТОГУ), способствующим развитию научно-технического творческого потенциала обучающихся.

1.3 В своей деятельности Отдел руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом и нормативными документами ТОГУ, настоящим Положением.

1.4 Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями ТОГУ, сторонними организациями для реализации возложенных на Отдел задач и функций.

2. Основные цели и задачи

2.1 Основной целью деятельности Отдела является повышение уровня научно-исследовательской подготовки студентов, совершенствование форм привлечения молодежи к научным исследованиям.

2.2 Основными задачами деятельности Отдела являются:

- реализация политики университета в области подготовки высококвалифицированных специалистов;
- организация, планирование и контроль научно-исследовательской деятельности студентов;
- обеспечение интеграции учебных занятий и научно-исследовательской работы студентов;
- повышение массовости и эффективности участия студентов в научно-исследовательской работе путем привлечения их к исследованиям по

наиболее приоритетным направлениям науки, связанным с современными потребностями общества и государства;

- воспитание творческого отношения студентов к своей специальности через исследовательскую деятельность, содействие развитию личностных и профессиональных качеств будущих специалистов;

- привлечение студентов к участию в прикладных, методических, поисковых, фундаментальных научно-исследовательских и иных работах как неперенной составной части профессиональной подготовки специалистов.

- формирование мотивации у студентов к более углубленному и творческому освоению учебного материала через участие в исследовательской работе;

- содействие эффективному профессиональному отбору наиболее способных студентов для различных форм послевузовского образования.

3. Функции Отдела

В соответствии с основными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

3.1 Организация и проведение мероприятий, направленных на привлечение студентов ТОГУ к участию в прикладных, методических, поисковых, фундаментальных научно-исследовательских и иных работах.

3.2 Планирование, координация, контроль и совершенствование научно-исследовательской работы студентов ТОГУ.

3.3 Мониторинг и оценка эффективности деятельности Отдела.

3.4 Формирование и поддержка базы данных наиболее активных студентов.

4. Права Отдела

Отдел для решения возложенных на него задач и функций имеет право:

4.1 Принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам, в том числе в форме инструктивных материалов по согласованию с проректором по научной работе.

4.2 Запрашивать и получать от структурных подразделений ТОГУ информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности.

5.3 Вносить руководству ТОГУ предложения по вопросам, связанным с решением поставленных задач и совершенствованием работы Отдела.

5.4 Взаимодействовать со сторонними организациями по вопросам, связанным с решением возложенных на Отдел задач.

5.5 Представлять списки отличившихся в организации НИРС преподавателей, сотрудников и студентов ТОГУ ректору для поощрения.

5. Структура и организация деятельности Отдела

5.1 Структура Отдела утверждается в установленном порядке ректором ТОГУ.

5.2 Отдел возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности приказом ректора ТОГУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность начальника и других работников Отдела регламентируются соответствующими должностными инструкциями, утверждаемыми ректором ТОГУ.

5.3 Состав Отдела:

- начальник отдела – 1 штатная единица;
- ведущий документовед – 1 штатная единица.

5.4 Начальник Отдела:

- организует деятельность отдела;
- вносит предложения по организационной структуре и штатному расписанию Отдела;
- контролирует деятельность должностных лиц Отдела;
- вносит Проректору предложения о назначении на должность и освобождении от должности работников Отдела;
- вносит Проректору представления на поощрение работников Отдела и о применении мер дисциплинарного взыскания;
- по поручению Проректора представляет ТОГУ во взаимоотношениях со сторонними организациями;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с должностной инструкцией и по поручению Проректора.

5.5 Начальник отдела НИРС несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

6. Финансирование Отдела

6.1 Финансирование Управления осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности ТОГУ из средств субсидий и приносящей доход деятельности.

6.2 Бухгалтерский учет осуществляется управлением бухгалтерского учета и финансов ТОГУ.

7. Заключительные положения

7.1 Создание, реорганизация, ликвидация Отдела производится приказом ректора ТОГУ на основании решения Ученого совета.

7.2 Настоящее положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора ТОГУ на основании решения Ученого совета.