

ПРОЕКТ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета,

Профессор

_____ **С.Н. Иванченко**

«_____» _____ **2014 г.**

ПОЛОЖЕНИЕ

О ХУДОЖЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ

Тихоокеанского государственного университета

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение устанавливает статус, организацию и порядок деятельности Художественного совета, его взаимоотношения с подразделениями Университета и сторонними организациями.
- 1.2. Художественный совет университета является постоянно действующим органом коллегиального управления художественно-творческой деятельности Университета
- 1.3. Полное наименование:
Художественный совет Тихоокеанского государственного университета,
Сокращенное наименование: Художественный совет Университета или Худсовет.
- 1.4. Художественный совет Университета в своей работе подчиняется ректору, непосредственное руководство осуществляет проректор по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам.
- 1.5. В своей работе Худсовет руководствуется действующими законодательными актами Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.
- 1.6. Решения совета оформляются протоколом заседания и утверждаются ректором.
- 1.7. Решения совета являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями Университета.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- 2.1. Организация, систематизация и художественного творчества Университета.
- 2.2. Репертуарная политика Университета.
- 2.3. Поддержка творческих начинаний, развитие творческой инициативы, принятие решений по реализации инновационных проектов студентами и преподавателями в деле организации художественно-эстетического воспитания.
- 2.4. Эффективное взаимодействие образовательного, воспитательного и художественно-творческого направлений деятельности вуза.
- 2.5. Контроль за использованием символики и бренда Университета.
- 2.6. Организация творческого сотрудничества со сторонними организациями и учреждениями.
- 2.7. Сохранение и развитие традиций Университета.

- 2.8. Обеспечение эффективного функционирования творческих коллективов Университета.

3. ФУНКЦИИ.

- 3.1. Принятие решений для создания условий, позволяющих развивать художественное творчество студентов и преподавателей университета.
- 3.2. Организация просмотра и отбора художественно-творческого материала творческих подразделений Университета.
- 3.3. Рассмотрение сценарных заявок, подбор и утверждение кандидатур режиссеров, составов постановочных групп, сценаристов, дирижеров, хормейстеров, балетмейстеров, художников – постановщиков, дизайнеров по костюмам, звукорежиссеров, режиссеров кино-видео-фотосъемок общеуниверситетских мероприятий, как на стационарных, так и на выездных площадках.
- 3.4. Согласование и проведение экспертизы Положений внутривузовских фестивалей, конкурсов, смотров, их корректировка.
- 3.5. Рассмотрение и согласование смет расходов на социально-культурные мероприятия вуза в части продуктивности и целесообразности расходов.
- 3.6. Рассмотрение и принятие решений по составам участников региональных, краевых, муниципальных, всероссийских и международных фестивалей и конкурсов.
- 3.7. Принятие решений о создании и упразднении творческих коллективов Университета.
- 3.8. Формирование плана общеуниверситетских культурно-творческих мероприятий на учебный год.
- 3.9. Заслушивание отчетов творческих студий ЦКДС о их работе и принятие решений по результатам отчета.
- 3.10. Внесение корректив в программы творческих студий с целью создания продуктивного и конкурентоспособного репертуара Университета.
- 3.11. Предварительная экспертиза документов на назначение стипендии Ученого Совета за достижения в области творчества.
- 3.12. Издание рекомендаций к исполнению в творческом процессе или в концертно-исполнительской практике художественного произведения любой тематики, идейной направленности, жанровой принадлежности.
- 3.13. Инициирование проведения творческих смотров, конкурсов, фестивалей, ассамблей, тематических концертов, шоу-программ в рамках Университета или за его пределами.
- 3.14. Установление контроля над творческим процессом постановки отдельных номеров и целых концертных программ, над подготовкой и проведением праздничных мероприятий, юбилейных торжеств, театрализованных представлений.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ХУДСОВЕТА. СТРУКТУРА

- 4.1. Положение о Худсовете принимает Ученый совет и утверждает ректор Университета.
- 4.2. Состав Худсовета утверждает ректор Университета по представлению проректора по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам.
- 4.3. Срок действия состава Худсовета совпадает со сроком работы ректора.

- 4.4. В случае увольнения сотрудника, отчисления студента из Университета, являющегося действующим членом Худсовета, он автоматически выбывает из его состава. Закрепляется автоматический вывод из состава Худсовета его решением на основании утвержденного ректором приказа об увольнении сотрудника, отчислении студента из Университета.
- 4.5. Председателем Худсовета является проректор по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам, который руководит работой Художественного совета.

Председатель Худсовета:

- принимает решение о проведении внеочередных заседаний совета, формирует вопросы повестки дня и проекты решений Худсовета;
 - без доверенности действует от имени Худсовета и представляет его интересы перед Ученым советом, ректоратом Университета;
 - председательствует на заседаниях Худсовета и координирует его деятельность;
 - подписывает решения Худсовета, протоколы заседаний;
 - отчитывается от имени Худсовета о проделанной работе перед Ученым советом и ректоратом Университета;
 - обеспечивает реализацию настоящих положений и руководящих документов Университета в области художественно-творческой деятельности.
- 4.6. Заместителем председателя является – начальник Управления по воспитательной и внеучебной работе со студентами университета.
- 4.7. В случае невозможности исполнения проректором по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам полномочий председателя Худсовета (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) исполнение обязанностей председателя автоматически возлагается на заместителя председателя Худсовета.
- 4.8. Секретарь Худсовета назначается путем голосования по представлению председателя Худсовета.

Секретарь Худсовета:

- ведет рабочую документацию Худсовета;
 - оповещает о предстоящем очередном или внеочередном заседании Худсовета его членов и приглашенных лиц не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до его проведения;
 - готовит помещение для проведения Худсовета;
 - доводит рабочую информацию до членов Худсовета;
 - выполняет поручения председателя Худсовета, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу Университета.
- 4.9. В состав Художественного совета входят и имеют право входить:
- председатель,
 - заместители председателя,
 - секретарь,
 - члены Худсовета, сотрудники управления по воспитательной и внеучебной работе университета, руководители творческих студий, специалисты всех видов и жанров творчества.
 - студенты и преподаватели, наиболее активно проявившие себя в творческой жизни Университета.
- 4.10. Численный состав Худсовета должен быть не менее 7 человек.
- 4.11. В составе Худсовета создаются комиссии и секторы по направлениям работы и жанровым особенностям творчества.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

- 5.1. Художественный совет в осуществлении своих функций и выработке направлений деятельности наделяется следующими правами:
1. инициирование поощрений и стимулирование работы студентов, аспирантов, творческих лабораторий, объединений, союзов, клубов, деятельность которых направлена на повышение уровня творческого мастерства студентов и преподавателей, на укрепление авторитета Университета.
 2. выдвижение и согласование к представлению творческого работника Университета к правительственным, государственным наградам и Почетным званиям.
 3. обсуждение, оценка, утверждение и рекомендация к постановке или для исполнения: пьесы, сценария, режиссерского замысла, эскизов костюмов, макетов декораций, текстов и музыки новых песен и пр.
 4. свободное посещение всех мероприятий Университета.
- 5.2. Художественный совет в осуществлении своих функций и выработке направлений деятельности обязан:
1. осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.
 2. противостоять любым действиям, отрицательно влияющим на репутацию Университета, подрывающим его профессиональный авторитет.
 3. быть нетерпимым к явлениям бескультурья, пошлости, низкопробного дурного вкуса – предотвращать подобные явления.
 4. не допускать несанкционированного использования бренда и символики Университета в личных целях, в коммерческих проектах, в рекламных акциях, наносящих урон имиджу Университета, понижающему его престиж, в лице профессионалов и коллег.
 5. содействовать воспитанию высокого художественного вкуса у студентов и преподавателей.
 6. способствовать популяризации истинных ценностей культуры, формировать художественные ориентиры для молодого поколения.
 7. рассматривать и принимать решения по вопросам, обозначенным настоящим Положением.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.

- 6.1. Заседания Худсовета проводятся один раз в месяц. Комиссии и секторы для решения локальных задач могут собираться на свои рабочие заседания по мере необходимости, не созывая полного состава Худсовета.
- 6.2. Ликвидация Худсовета осуществляется приказом ректора университета.
- 6.3. Все решения комиссий проходят слушания и принимаются общим составом Худсовета, в порядке, обусловленном настоящим Положением.
- 6.4. Члены Худсовета обязаны посещать все заседания Худсовета, рассматривать и принимать решения.
- 6.5. На заседания Худсовета могут приглашаться лица, участие которых необходимо для решения конкретных вопросов.
- 6.6. При решении вопросов, выносимых на голосование, в случае равного количества голосов «ЗА» и «ПРОТИВ» голос председателя имеет решающее значение.

6.7. Кворум, при котором принятое решение совета правомочно, должен составлять не меньше 2/3 всего состава Худсовета.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

7.1. Члены Худсовета за халатное отношение и невыполнение возложенных на них задач и функций исключаются из состава Худсовета по решению общего состава Худсовета

7.2. За преднамеренную порчу материально-технического имущества Университета члены Худсовета привлекаются к уголовной, административной, гражданской и материальной ответственности согласно действующему законодательству Российской Федерации.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ.

8.1. Настоящее положение может быть дополнено, пересмотрено или заменено новым по решению Ученого совета, утвержденному ректором.

Согласовано

Проректор по учебно-воспитательной
социальным вопросам,

_____ А.Р. Мшвиладзе

« ____ » _____ 2014 года

Согласовано

Начальник Управления по воспитательной
и внеучебной работе со студентами

_____ Е.В.Кадакина

« ____ » _____ 2014 года

Согласовано

Начальник юридического отдела

_____ Е.А. Клочкова

« ____ » _____ 2014 года