

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Тихоокеанский государственный университет»

Факультет экономики и управления
Кафедра производственного менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Н. Ю. Сорокин

«19» июня 2015 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

программа прикладного бакалавриата

Профиль: Производственный менеджмент (на транспорте)

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: *очная, очно-заочная, заочная*

Нормативный срок освоения программы
по очной форме обучения *4 года*

Хабаровск
2015

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент (на транспорте)» - программа бакалавриата актуализирована для использования в 20_15_/ 20_16_ учебном году.

Решение ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет»

№ 8 от 22.01 20_16_ г.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент (на транспорте)» - программа бакалавриата актуализирована для использования в 20_16_/ 20_17_ учебном году.

Решение ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет»

№ 14 от 20.06 20_16_ г.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент (на транспорте)» - программа бакалавриата актуализирована для использования в 20_17_/ 20_18_ учебном году.

Решение ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет»

№ 16 от 07.07 20_17_ г.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент (на транспорте)» - программа бакалавриата актуализирована для использования в 20_18_/ 20_19_ учебном году.

Решение ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет»

№ 11 от 06.07 20_18_ г.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль ««Производственный менеджмент (на транспорте)» - программа бакалавриата актуализирована для использования в 20_ ___/ 20_ ___ учебном году.

Решение ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет»

№ ___ от _____ 20___ г.

Содержание

| | | |
|-----|--|----|
| 1 | Формы государственной итоговой аттестации..... | 4 |
| 2 | Требования к выпускной квалификационной работе | 4 |
| 3 | Порядок проведения государственной итоговой аттестации..... | 6 |
| 4 | Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся | 6 |
| 4.1 | Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы..... | 6 |
| 4.2 | Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкалы оценивания | 13 |
| 4.3 | Примерная тематика ВКР | 38 |
| 4.4 | Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы..... | 39 |
| 5 | Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся | 41 |
| 6 | Материально-техническая база, необходимая для проведения государственной итоговой аттестации..... | 41 |

1 Формы государственной итоговой аттестации

В соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ) освоение образовательных программ высшего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников. Государственная итоговая аттестация (ГИА) определяет, в какой степени будущий выпускник готов к профессиональной деятельности в соответствии с полученной квалификацией.

В государственную итоговую аттестацию обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

2 Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа бакалавра (ВКР) представляет собой самостоятельное исследование и может основываться на обобщении результатов выполненных курсовых работ (проектов). Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты осуществляется в завершающий период теоретического обучения в соответствии с календарным учебным графиком на соответствующий учебный год. При подготовке к процедуре защиты ВКР обучающийся должен продемонстрировать навыки и умения самостоятельно формулировать цели и задачи; разрабатывать предложения и решать задачи в сфере международного менеджмента; делать обобщения и выявлять особенности в области международного менеджмента относительно предмета исследования; подбирать информацию, необходимую для выполнения ВКР; используя различные методы и приемы анализа, выявлять проблемы международного менеджмента на предприятии и, опираясь на компетенции, приобретенные в период обучения в ТОГУ, предложить и обосновать способы их устранения. Для процедуры защиты ВКР обучающиеся предоставляют ее в государственную экзаменационную комиссию (ГЭК).

Подготовка к процедуре защиты ВКР основывается на анализе организационной структуры предприятия и оргструктуры управления, финансово-экономических показателей деятельности организации или ее структурных подразделений. Во время написания работы обучающийся подбирает необходимые библиографические источники, в т.ч. Интернет-ресурсы, собирает и анализирует информацию, касающуюся деятельности конкретного предприятия, осуществляющего операционную деятельность на определенном международном рынке, диагностирует существующие в организации проблемы, увязывает их с проблемами менеджмента и разрабатывает предложения по их устранению или комплекс мер по совершенствованию процессов управления. В заключении обучающийся предлагает управленческие решения или проектные мероприятия, направленные на решение поставленных задач ВКР.

ВКР должна отражать степень овладения общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, приобретенными обучающимся в ходе освоения образовательной программы, демонстрируя уровень их сформированности, умение разрабатывать новые подходы к решению задач в сфере профессиональной деятельности; решать управленческие вопросы тактического и стратегического характера с использованием современных информационных технологий и инноваций в области управления; использовать современные концепции маркетинга для обоснования управленческих решений на уровне предприятия или его структурного подразделения.

ВКР может иметь научно-исследовательский характер и выполняться на базе обобщения материалов, данных и др. информации, собранной из различных библиографических источников и опубликованных результатов научных работ по проблематике менеджмента.

Кафедра «Производственный менеджмент», будучи выпускающей для профиля «Производственный менеджмент (на транспорте)», утверждает перечень типовых тем ВКР, доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до даты начала ГИА. Типовая тематика ВКР представлена в п. 3.3. Обучающийся самостоятельно выбирает тему ВКР, руководствуясь собственными профессиональными интересами, интересами региона, актуальностью темы исследования для конкретной организации. Студент может выполнить ВКР по лично им предложенной теме, если она соответствует профилю подготовки и является актуальной.

Закрепление тем ВКР и руководителей ВКР за обучающимися оформляется приказом ректора на основании письменных заявлений обучающихся на имя заведующего кафедрой. Изменение темы выпускной квалификационной работы возможно в исключительных случаях по личному мотивированному заявлению обучающегося и представлению заведующего кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР. Изменение темы оформляется приказом ректора.

При подготовке к процедуре защиты ВКР обучающийся должен проявить приобретенные за период освоения образовательной программы знания, умения и навыки, выполнив следующие типовые задания:

- 1) Определить предмет и объект изучения ВКР.
- 2) Сформулировать цель и задачи ВКР.
- 3) Раскрыть теоретические вопросы, связанные с предметом и объектом исследования, используя учебники, пособия, научные публикации, в том числе в периодических изданиях, где освещаются проблемы менеджмента и связанных с ним предметных областей.
- 4) В аналитическом разделе следует представить общую характеристику предприятия, его организационную структуру, оргструктуру управления; провести анализ основных финансово-экономических показателей деятельности предприятия (не менее, чем за три последних года), выявить проблемы и сделать соответствующие выводы, увязав их с предметом исследования. В зависимости от темы ВКР проанализировать, каким образом на предприятии организована деятельность, реализуются современные подходы в управлении (например, логистические, маркетинговые и др.), осуществляются обоснование управленческих решений, планирование, контроль, мотивация и стимулирование деятельности персонала, разрабатываются кадровая политика или кадровая стратегия, каким образом разрешаются конфликтные ситуации и т.п.
- 5) Предложить и обосновать пути решения выявленных в аналитическом разделе проблем.

Решение указанных типовых заданий рекомендуется производить в следующем порядке:

- во введении обосновать актуальность выбранной темы ВКР, сформулировать цель, задачи, предмет, объект и методы исследований;
- в первой главе изложить теоретические положения, учитывающие современное развитие менеджмента как науки и правовое обеспечение деятельности организаций в зависимости от темы ВКР;
- во второй главе дать краткую организационно-экономическую характеристику профильной организации, собрать и проанализировать отчетные и статистические данные по теме ВКР, выявить проблемы и сделать выводы;
- в третьей главе предложить пути решения выявленных и сформулированных во второй главе проблем, рассчитав ожидаемый экономический эффект при условии внедрения предложенных рекомендаций;
- в заключении привести краткие выводы по ВКР в целом;
- оформить текст ВКР в соответствии с действующими правилами русского языка и требованиями к структуре и оформлению ВКР в ТОГУ (приказ ректора ТОГУ № 020/453 от 20.04.2015 «Об утверждении стандарта организации «Работы выпускные

квалификационные, проекты и работы курсовые. Структура и правила оформления»»).

Самостоятельность выполнения ВКР подтверждается оригинальностью текста, рекомендуемый уровень которой должен составлять не менее 50 %.

На подготовку к процедуре защиты ВКР предусматривается время, продолжительность которого регламентируется образовательным стандартом, устанавливается учебным планом и календарным учебным графиком по соответствующему направлению подготовки. Обучающийся должен представить текст ВКР, оформленный в соответствии с представленными выше требованиями, своему руководителю в сроки, установленные выпускающей кафедрой ТОГУ. На основании текста ВКР руководитель обучающегося принимает решение о допуске ВКР к защите в государственной экзаменационной комиссии. Указанное решение отражается в отзыве руководителя обучающегося.

Основанием для направления ВКР в государственную экзаменационную комиссию является успешное решение обучающимся всех поставленных выше задач в соответствии с закрепленной за ним темой ВКР, а также выполнение установленных требований.

3 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Порядок проведения государственной итоговой аттестации представлен в приказе ректора ТОГУ № 001/438 от 31.12.2015 г. «О введении в действие порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Тихоокеанском государственном университете».

Трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 з.е. (324ч).

4 Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся

4.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

При проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент (на транспорте)», оценивается сформированность компетенций, предусмотренных образовательной программой, на различных этапах выполнения и защиты ВКР (табл. 1).

Таблица 1 – Отражение компетенций, предусмотренных образовательной программой, на различных этапах защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

| Код компетенции | Содержание компетенции | Обоснование актуальности, формулирование цели, задач ВКР, подбор библиографических источников, разработка структуры ВКР | Раскрытие основных теоретических положений, связанных с предметом исследования | Анализ деятельности и выявление основных проблем менеджмента организации; сбор деловой информации | Разработка и обоснование предложений по устранению недостатков менеджмента, обоснование управленческих решений, связанных с развитием организации | Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР |
|-----------------|--|---|--|---|---|--|
| ОК-1 | Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции | + | + | | | + |
| ОК-2 | Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | + | | | | + |
| ОК-3 | Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | | + | + | + | + |
| ОК-4 | Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | + | | | | + |
| ОК-5 | Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | | | | | + |
| ОК-6 | Способность к самоорганизации и самообразованию | + | | | | |
| ОК-7 | Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | | | | | + |

| Код компетенции | Содержание компетенции | Обоснование актуальности, формулирование цели, задач ВКР, подбор библиографических источников, разработка структуры ВКР | Раскрытие основных теоретических положений, связанных с предметом исследования | Анализ деятельности и выявление основных проблем менеджмента организации; сбор деловой информации | Разработка и обоснование предложений по устранению недостатков менеджмента, обоснование управленческих решений, связанных с развитием организации | Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР |
|-----------------|--|---|--|---|---|--|
| ОК-8 | Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | | | | | + |
| ОПК-1 | Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности | + | + | | | |
| ОПК-2 | Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений | | | | + | + |
| ОПК-3 | Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия | | | | + | |
| ОПК-4 | Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации | | | | | + |
| ОПК-5 | Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем | | | + | | |

| Код компетенции | Содержание компетенции | Обоснование актуальности, формулирование цели, задач ВКР, подбор библиографических источников, разработка структуры ВКР | Раскрытие основных теоретических положений, связанных с предметом исследования | Анализ деятельности и выявление основных проблем менеджмента организации; сбор деловой информации | Разработка и обоснование предложений по устранению недостатков менеджмента, обоснование управленческих решений, связанных с развитием организации | Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР |
|-----------------|--|---|--|---|---|--|
| ОПК-6 | Владение методами принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций | | | | + | |
| ОПК-7 | Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | + | + | + | + | + |
| ПК-1 | Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | | | + | + | |
| ПК-2 | Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде | | | + | + | |
| ПК-3 | Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности | | + | + | + | |

| Код компетенции | Содержание компетенции | Обоснование актуальности, формулирование цели, задач ВКР, подбор библиографических источников, разработка структуры ВКР | Раскрытие основных теоретических положений, связанных с предметом исследования | Анализ деятельности и выявление основных проблем менеджмента организации; сбор деловой информации | Разработка и обоснование предложений по устранению недостатков менеджмента, обоснование управленческих решений, связанных с развитием организации | Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР |
|-----------------|---|---|--|---|---|--|
| ПК-4 | Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | | + | + | + | |
| ПК-5 | Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений | | | + | + | |
| ПК-6 | Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений | | + | + | + | |
| ПК-7 | Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ | | + | + | + | |
| ПК-8 | Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений | | | | + | |

| Код компетенции | Содержание компетенции | Обоснование актуальности, формулирование цели, задач ВКР, подбор библиографических источников, разработка структуры ВКР | Раскрытие основных теоретических положений, связанных с предметом исследования | Анализ деятельности и выявление основных проблем менеджмента организации; сбор деловой информации | Разработка и обоснование предложений по устранению недостатков менеджмента, обоснование управленческих решений, связанных с развитием организации | Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР |
|-----------------|--|---|--|---|---|--|
| ПК-9 | Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли | | + | + | | + |
| ПК-10 | Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления | | | + | + | |
| | | | | | | |
| ПК-11 | Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов | | | + | | + |
| ПК-12 | Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) | | | + | + | |

| Код компетенции | Содержание компетенции | Обоснование актуальности, формулирование цели, задач ВКР, подбор библиографических источников, разработка структуры ВКР | Раскрытие основных теоретических положений, связанных с предметом исследования | Анализ деятельности и выявление основных проблем менеджмента организации; сбор деловой информации | Разработка и обоснование предложений по устранению недостатков менеджмента, обоснование управленческих решений, связанных с развитием организации | Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР |
|-----------------|--|---|--|---|---|--|
| ПК-13 | Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций | | | | + | |
| ПК-14 | Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета | | | + | + | |
| ПК-15 | Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании | | | + | + | |
| ПК-16 | Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов | | | + | + | |
| ПК-17 | Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели | | | + | + | + |
| ПК-18 | Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | | | | + | |
| ПК-19 | Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | | | + | + | |
| ПК-20 | Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур | | | + | + | |

4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкалы оценивания

Каждой компетенции соответствуют определенные результаты освоения основной образовательной программы в виде знаний, умений и владений приемами, навыками, методиками, различными методами управления, анализа, прогнозирования и т.п. (табл.2).

Таблица 2 – Компетенции и соответствующие им результаты освоения ООП

| Код | Компетенция | Результаты освоения ООП |
|------|--|---|
| ОК-1 | Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции | <i>Знать:</i> основы философских знаний, проблемы философии, значимые для формирования мировоззренческой позиции менеджера. <i>Уметь:</i> анализировать социально-значимые для управления проблемы философии. <i>Владеть:</i> приемами применения знаний по социальной философии в управленческой деятельности. |
| ОК-2 | Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | <i>Знать:</i> этапы и закономерности исторического развития общества; сущность понятий гражданский долг, патриотизм, социальная ответственность. <i>Уметь:</i> анализировать этапы исторического развития общества, определять тенденции и закономерности, значимые для гражданской позиции управленческого персонала. <i>Владеть:</i> коммуникативными приемами, подтверждающими гражданскую позицию, патриотизм и социальную ответственности. |
| ОК-3 | Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | <i>Знать:</i> экономические теории и законы. <i>Уметь:</i> применять основные положения экономических знаний в профессиональной деятельности. <i>Владеть:</i> методиками расчета экономических показателей. |
| ОК-4 | Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | <i>Знать:</i> основы коммуникативных процессов, делового общения, принципы построения устной, письменной, научной, публичной речи, особенности межличностного и межкультурного взаимодействия. <i>Уметь:</i> налаживать и поддерживать коммуникации на русском и иностранном языках при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия. <i>Владеть:</i> приемами различных видов коммуникаций на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. |
| ОК-5 | Способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | <i>Знать:</i> особенности коллективного и индивидуального труда, условия гармонизации социально-трудовых отношений и предотвращения конфликтных ситуаций в сфере профессиональной деятельности. |

| Код | Компетенция | Результаты освоения ООП |
|-------|---|--|
| | | <p><i>Уметь:</i> руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками осуществлять руководство коллективом, которому присущи социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> |
| ОК-6 | Способность к самоорганизации и самообразованию | <p><i>Знать:</i> закономерности развития личности на основе самопознания, самоутверждения, самосовершенствования.</p> <p><i>Уметь:</i> самостоятельно изучать что-либо и применять полученные знания на практике вне любого внешнего контроля. планировать рабочее и свободное время, организовывать рабочий день, признавать свои недостатки, связанные с профессиональной деятельностью.</p> <p><i>Владеть:</i> приемами всестороннего развития личности, самосовершенствования и устранения собственных недостатков.</p> |
| ОК-7 | Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | <p><i>Знать:</i> роль и значение должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</p> <p><i>Уметь:</i> вести здоровый образ жизни, обеспечивать безопасность жизнедеятельности;</p> <p><i>Владеть:</i> приемами и способами физического воспитания и укрепления здоровья</p> |
| ОК-8 | Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | <p><i>Знать:</i> роль природоохранных мероприятий и ресурсосберегающих технологий в экономике; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</p> <p><i>Уметь:</i> реализовывать экологические принципы рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей среды; применять методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</p> <p><i>Владеть:</i> способами применения природоохранных мероприятий и ресурсосберегающих технологий; методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.</p> |
| ОПК-1 | Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности | <p><i>Знать:</i> действующее законодательство и требования нормативных документов.</p> <p><i>Уметь:</i> пользоваться нормативно-правовыми документами в своей профессиональной деятельности.</p> <p><i>Владеть:</i> приемами поиска и анализа нормативных и правовых документов в</p> |

| Код | Компетенция | Результаты освоения ООП |
|-------|--|--|
| | | сфере своей профессиональной деятельности. |
| ОПК-2 | Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений | <i>Знать:</i> правила и принципы разработки и принятия организационно-управленческих решений. <i>Уметь:</i> разрабатывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости. <i>Владеть:</i> приемами выбора организационно-управленческих решений с позиции социальной значимости принимаемых решений. |
| ОПК-3 | Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия | <i>Знать:</i> требования к проектированию организационной структуры, разработке стратегии управления человеческими ресурсами. <i>Уметь:</i> проектировать организационную структуру, разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами, распределять и делегировать полномочия. <i>Владеть:</i> методами планирования и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. |
| ОПК-4 | Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации | <i>Знать:</i> основы деловых коммуникаций. <i>Уметь:</i> осуществлять публичные выступления, вести переговоры, совещания, деловую переписку. <i>Владеть:</i> методами и приемами поддерживать электронные коммуникации. |
| ОПК-5 | Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем | <i>Знать:</i> принципы финансовой отчетности, влияние способов и методов финансового учета на финансовые показатели деятельности организации. <i>Уметь:</i> использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем. <i>Владеть:</i> навыками составления финансовой отчетности. |
| ОПК-6 | Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | <i>Знать:</i> технологию принятия решений, связанных с управлением операционной деятельностью. <i>Уметь:</i> принимать решения по управлению операционной деятельностью. <i>Владеть:</i> методами принятия и выбора решений по управлению производством. |
| ОПК-7 | Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | <i>Знать:</i> основы информационной и библиографической культуры, основные требования к информационной безопасности. <i>Уметь:</i> решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. <i>Владеть:</i> информационно-коммуникационными технологиями, методами сбора, хранения, переработки информации |
| ПК-1 | Владение навыками использования основных | <i>Знать:</i> процессы групповой динамики и принципы формирования команды, а |

| Код | Компетенция | Результаты освоения ООП |
|------|--|---|
| | теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | также основные теории мотивации и лидерства. <i>Уметь:</i> проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры. <i>Владеть:</i> навыками использования теорий мотивации, лидерства и власти на практике для решения стратегических и оперативных управленческих задач. |
| ПК-2 | Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде | <i>Знать:</i> способы разрешения трудовых конфликтов и противоречий в организации, современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде. <i>Уметь:</i> проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации. <i>Владеть:</i> способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании организационных коммуникаций. |
| ПК-3 | Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности | <i>Знать:</i> теорию стратегического анализа, этапы разработки и реализации стратегии организации. <i>Уметь:</i> разрабатывать и осуществлять стратегию, ориентированную на обеспечение конкурентоспособности. <i>Владеть:</i> навыками проведения стратегического анализа, разработки и реализации стратегии. |
| ПК-4 | Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | <i>Знать:</i> методы оценки финансовых и нефинансовых активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений с учетом процессов глобализации. <i>Уметь:</i> принимать и обосновывать инвестиционные решения в условиях глобализации. <i>Владеть:</i> методами обоснования решений в области финансирования, формирования дивидендной политики и структуры капитала, а также методами принятия решений, связанных с операциями на мировых рынках |
| ПК-5 | Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений | <i>Знать:</i> теорию стратегического менеджмента, систему сбалансированных показателей. <i>Уметь:</i> анализировать функциональные стратегии. <i>Владеть:</i> методами стратегического анализа в целях подготовки сбалансированных управленческих решений. |
| ПК-6 | Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений | <i>Знать:</i> фундаментальные положения теории проектного и инновационного менеджмента. <i>Уметь:</i> разрабатывать комплекс мер по внедрению продуктовых инноваций или программы организационных изменений. |

| Код | Компетенция | Результаты освоения ООП |
|-------|--|--|
| | | <i>Владеть:</i> навыками участия в управлении проектом, программой внедрения инноваций или программой организационных изменений. |
| ПК-7 | Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ | <i>Знать:</i> типовые условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов; методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента. <i>Уметь:</i> координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента. <i>Владеть:</i> приемами и управленческими технологиями достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. |
| ПК-8 | Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений | <i>Знать:</i> теорию документального оформления управленческих решений при внедрении инноваций или организационных изменений. <i>Уметь:</i> оформлять управленческие решения при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. <i>Владеть:</i> навыками документального оформления решений в области управления производственной деятельностью. |
| ПК-9 | Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли | <i>Знать:</i> теорию поведения потребителей экономических благ, поведения организации, маркетинга, риск-менеджмента, теорию отраслевых рынков. <i>Уметь:</i> оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления. <i>Владеть:</i> методами выявления и анализа рыночных и специфических рисков. |
| ПК-10 | Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления | <i>Знать:</i> основы количественного и качественного анализа информации, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. <i>Уметь:</i> адаптировать методы количественного и качественного анализа информации к конкретным задачам управления. <i>Владеть:</i> навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. |
| ПК-11 | Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и | <i>Знать:</i> основы ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. <i>Уметь:</i> анализировать информацию о |

| Код | Компетенция | Результаты освоения ООП |
|-------|---|--|
| | формирования информационного обеспечения участников организационных проектов | функционировании системы внутреннего документооборота организации. <i>Владеть:</i> навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных. |
| ПК-12 | Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) | <i>Знать:</i> теории развития организации и организационного поведения. <i>Уметь:</i> организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами. <i>Владеть</i> приемами сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом. |
| ПК-13 | Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций | <i>Знать:</i> теорию моделирования бизнес-процессов. <i>Уметь:</i> моделировать бизнес-процессы. <i>Владеть:</i> методами реорганизации бизнес-процессов. |
| ПК-14 | Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета | <i>Знать:</i> теорию финансового и управленческого учета. <i>Уметь:</i> применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации. <i>Владеть:</i> навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета. |
| ПК-15 | Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании | <i>Знать:</i> теорию риск-менеджмента. <i>Уметь:</i> проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений. <i>Владеть:</i> приемами выявления рисков при принятии решений, в том числе по поводу инвестирования и финансирования |
| ПК-16 | Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов | <i>Знать:</i> основы инвестиционного менеджмента. <i>Уметь:</i> оценивать инвестиционные проекты, планировать и прогнозировать с учетом роли финансовых рынков и институтов. <i>Владеть:</i> навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования |
| ПК-17 | Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели | <i>Знать:</i> основы маркетинга, основы предпринимательской деятельности. <i>Уметь:</i> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности. <i>Владеть:</i> приемами выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей. |
| ПК-18 | Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | <i>Знать:</i> основы бизнес-планирования. <i>Уметь:</i> разрабатывать бизнес-план. <i>Владеть:</i> навыками бизнес-планирования создания и развития новых направлений деятельности, продуктов. |
| ПК-19 | Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях | <i>Знать:</i> основы коммерческой деятельности, основные концепции |

| Код | Компетенция | Результаты освоения ООП |
|-------|---|--|
| | обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | маркетинга. <i>Уметь:</i> координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками. <i>Владеть:</i> навыками координации предпринимательской деятельности. |
| ПК-20 | Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур | <i>Знает:</i> правовые аспекты организации новых предпринимательских структур. <i>Уметь:</i> подготавливать организационные и распорядительные документы при создании новых предпринимательских структур. <i>Владеть:</i> навыками подготовки организационных и распорядительных документов. |

Сформированность компетенций оценивается по шкале, предусматривающей четыре уровня, каждому из которых соответствует оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в зависимости от результата освоения ООП (табл. 3).

Таблица 3 – Результат, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций

| Результат освоения | Критерии и шкала оценивания компетенций | | | |
|---|--|---|---|--|
| | «отлично» | «хорошо» | «удовлетворительно» | «неудовлетворительно» |
| ОК-1 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: теоретические основы философских знаний, многомерность исторического процесса и основных подходов к изучению философии для формирования мировоззренческой позиции | концепцию многомерности исторического процесса, основных подходы к изучению философии для формирования мировоззренческой позиции | движущие силы и закономерности исторического процесса развития общества; место человека в историческом процессе развития для формирования мировоззренческой позиции | законы исторического и общественного развития, различные философские концепции, хронологии и персоналии основных исторических деятелей для формирования мировоззренческой позиции | недостаточный уровень знаний в области теоретических основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции |
| ОК-1 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: использовать основные приемы анализа многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса для формирования мировоззренческой | проводить анализ многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса для формирования мировоззренческой | определять и движущие силы и закономерности исторического процесса, работать с классическими и современными историческими и | раскрывать и объяснять причинно-следственные связи исторических событий, пользоваться справочниками, энциклопедиями | недостаточные умения раскрывать и объяснять причинно-следственные связи исторических событий для |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| позиции | позиции | философскими текстами для формирования мировоззренческой позиции | и т.д. для формирования мировоззренческой позиции | формирования мировоззренческой позиции |
| ОК-1 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками применения методологии философских знаний, интерпретации общества как целостной и развивающейся социально-экономической и политической системы для формирования мировоззренческой позиции | навыками применять философские знания и интерпретировать общество как целостную и развивающуюся социально-политическую систему для формирования мировоззренческой позиции | навыками использования общей методологии философских знаний для формирования мировоззренческой позиции | некоторыми навыками применять философские знания в процессе формирования мировоззренческой позиции | не владеет достаточными навыками использовать философские знания в процессе формирования мировоззренческой позиции |
| ОК-2 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: подходы к определению роли личности в истории, к выявлению причинно-следственных связей в истории для формирования гражданской позиции | подходы к определению места и роли личности в истории, причины и следствия важнейших исторических событий и процессов для формирования гражданской позиции | причины и следствия важнейших исторических событий и процессов для формирования гражданской позиции | подходы к определению места и роли личности в истории для формирования гражданской позиции | не знает подходы к определению места и роли личности в истории для формирования гражданской позиции |
| ОК-2 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: определять особенности исторического развития и культурных традиций общества, определять значение и последствия деятельности великих личностей в российской и всемирной истории для формирования гражданской позиции | определять специфику культурно-исторического развития общества, значение деятельности великих личностей для формирования гражданской позиции | определять специфику культурно-исторического развития общества для формирования гражданской позиции | определять роль и значение деятельности великих личностей для формирования гражданской позиции | не умеет определять роль и значение деятельности великих личностей для формирования гражданской позиции |
| ОК-2 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками выявлять закономерности исторического процесса, определять альтернативы развития в соответствии с реально существовавшими историческими предпосылками для формирования гражданской позиции | навыками определять закономерности исторического развития, альтернативы в зависимости от сформировавшихся исторических предпосылок для формирования гражданской позиции | навыками выявлять закономерности исторического развития, возможные альтернативы для формирования гражданской позиции | навыками выявлять закономерности исторического развития, | не владеет навыками выявлять закономерности исторического развития, |
| ОК-3 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: основные понятия, категории экономической теории, | основные понятия, категории экономической теории, особенности | основные понятия, категории экономической | основные понятия и категории экономической | не знает основных понятий и категорий |

| | | | | |
|---|---|--|---|--|
| особенности ведущих научных школ, закономерности функционирования современной экономики в различных сферах деятельности | различных экономических концепций, закономерности функционирования современной экономики в различных сферах деятельности | теории, закономерности функционирования современной экономики в различных сферах деятельности | теории | экономической теории |
| ОК-3 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты в различных сферах деятельности, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения | анализировать взаимосвязь экономических процессов, явлений, институтов в различных сферах деятельности, выявлять экономические проблемы в ходе анализа конкретных ситуаций, предлагать способы их решения | выявлять экономические проблемы в различных сферах деятельности, предлагать способы их решения | анализировать взаимосвязь экономических процессов, явлений, институтов в различных сферах деятельности | не умеет анализировать взаимосвязь экономических процессов, явлений, институтов в различных сферах деятельности |
| ОК-3 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками применения методологии экономической теории, современных методов сбора, обработки и анализа необходимой информации в различных сферах деятельности | навыками применения методологии экономической теории, современных методов сбора, обработки и анализа необходимой информации в различных сферах деятельности | навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности | навыками сбора, обработки и анализа необходимой информации в различных сферах деятельности | не владеет навыками сбора, обработки и анализа необходимой информации в различных сферах деятельности |
| ОК-4 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: особенности социальных коммуникаций в письменной и устной формах (в том числе требований к ним) на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | особенности социальных коммуникаций в письменной и устной формах на русском и иностранном языках в целях решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | основные особенности социальных коммуникаций в письменной и устной формах на русском и иностранном языках в целях решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | некоторые особенности социальных коммуникаций в письменной и устной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | не знаком с особенностями коммуникаций в письменной и устной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| ОК-4 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: налаживать и поддерживать коммуникации на русском и иностранном языках при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия | налаживать и поддерживать коммуникации на русском и иностранном языках при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия | налаживать коммуникации на русском и иностранном языках при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия | поддерживать коммуникации на русском и иностранном языках в целях межличностного и межкультурного взаимодействия | не умеет поддерживать коммуникации на русском и иностранном языках в целях межличностного и межкультурного взаимодействия |

| ОК-4 Практический уровень (владеет) | | | | |
|--|--|--|---|---|
| Владеет: приемами различных видов коммуникаций на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | приемами различных видов коммуникаций на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | основными приемами различных видов коммуникаций на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | некоторыми из приемов различных видов коммуникаций на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | не владеет приемами различных видов коммуникаций на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| ОК-5 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: особенности коллективного и индивидуального труда, условия гармонизации социально-трудовых отношений и предотвращения конфликтных ситуаций ввиду социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий | специфику коллективного и индивидуального труда, условия гармонизации социально-трудовых отношений и предотвращения конфликтных ситуаций по причине социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий | специфику коллективного и индивидуального труда, условия гармонизации социально-трудовых отношений и предотвращения конфликтных ситуаций по причине социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий | способы предотвращения конфликтных ситуаций по причине социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий | не знает способы предотвращения конфликтных ситуаций по причине социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий |
| ОК-5 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | работать и осуществлять руководство коллективом, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные и культурные различия | работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные различия | не умеет работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные различия |
| ОК-5 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками работать и осуществлять руководство коллективом, которому присущи социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | навыками работать и осуществлять руководство коллективом, которому присущи социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | навыками работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | некоторыми навыками работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | не владеет навыками работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| ОК-6 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: закономерности развития личности на | закономерности развития личности на | некоторые закономерности | способы самообразования | не знает способы |

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| основе самопознания, способы самоутверждения, самосовершенствования | основе самопознания, способы самообразования и самоорганизации | развития личности на основе самопознания, способы самообразования и самоорганизации | и самоорганизации | самообразования и самоорганизации |
| ОК-6 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: самостоятельно изучать что-либо и применять полученные знания в профессиональной деятельности, планировать рабочее и свободное время, рационально организовывать рабочий день | самостоятельно обновлять полученные ранее знания, рационально использовать рабочее и свободное время, организовывать рабочий день, признавать свои недостатки, связанные с профессиональной деятельностью | самостоятельно обновлять полученные ранее знания, организовывать рабочий день, признавать свои недостатки, связанные с профессиональной деятельностью | приобретать новые профессиональные знания, признавать и устранять свои недостатки в сфере профессиональной деятельности | не умеет приобретать новые профессиональные знания, признавать и устранять свои недостатки в сфере профессиональной деятельности |
| ОК-6 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: приемами всестороннего развития личности, самосовершенствования и навыками самоорганизации и самообразования | приемами всестороннего развития личности, самосовершенствования, навыками самоорганизации и самообразования | некоторыми приемами всестороннего развития личности, самосовершенствования, навыками самоорганизации и самообразования | приемами самообразования и навыками самоорганизации | не владеет приемами самообразования и навыками самоорганизации |
| ОК-7 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: роль, значение, методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | роль, значение, методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | роль и значение физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | не знает роль и значение физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| ОК-7 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: через физическую культуру обеспечивать полноценную социальную и профессиональную деятельность | обеспечивать полноценную социальную и профессиональную деятельность | обеспечивать относительно полноценную социальную и профессиональную деятельность | обеспечивать относительно полноценную профессиональную деятельность | не умеет обеспечивать относительно полноценную профессиональную деятельность |
| ОК-7 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | основными методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | некоторыми методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | отдельными средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | не владеет средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |

| | | профессиональн ой деятельности | ой деятельности | ой деятельности |
|--|---|---|--|---|
| ОК-8 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: роль природоохранных мероприятий и ресурсосберегающих технологий в экономике; принципы экологичности использования ресурсов предприятия и охраны окружающей среды; основные методы защиты персонала организации и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций | роль природоохранных мероприятий и ресурсосберегающих технологий в экономике; принципы экологичности использования ресурсов предприятия и охраны окружающей среды; методы защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций | роль природоохранных мероприятий в экономике; принципы экологичности использования ресурсов предприятия; методы защиты персонала в условиях чрезвычайных ситуаций | роль природоохранных мероприятий в экономике, методы защиты и правила поведения персонала в условиях чрезвычайных ситуаций | не знает методы защиты и правила поведения персонала в условиях чрезвычайных ситуаций |
| ОК-8 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: оказывать первую помощь, применять методы защиты персонала и населения в условиях чрезвычайных ситуаций | оказывать первую помощь, использовать методы защиты персонала и населения в условиях чрезвычайных ситуаций | оказывать первую помощь, применять некоторые методы защиты персонала и населения в условиях чрезвычайных ситуаций | оказывать первую помощь в условиях чрезвычайных ситуаций | не умеет оказывать первую помощь в условиях чрезвычайных ситуаций |
| ОК-8 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: приемами оказания первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | приемами оказания первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | основными приемами оказания первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | некоторыми приемами оказания первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | не владеет приемами оказания первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций |
| ОПК-1 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: нормативные и правовые документы, необходимые в своей профессиональной деятельности | перечень и структуру нормативных и правовых документов в области своей профессиональной деятельности, а также практику их применения | перечень нормативных и правовых документов, необходимых для своей профессиональной деятельности | отдельные нормативные и правовые документы в области своей профессиональной деятельности | не знает нормативных и правовых документов, необходимых для своей профессиональной деятельности |
| ОПК-1 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности | искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности | искать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности | искать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности | не умеет определять необходимые нормативные и правовые документы для своей |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| деятельности | | ой деятельности | | профессиональн ой деятельности |
| ОПК-1 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности | навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности | навыками поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональн ой деятельности | навыками поиска и правовых документов в своей профессиональн ой деятельности | не владеет навыками поиска нормативных и правовых документов для своей профессиональн ой деятельности |
| ОПК-2 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: технологии принятия организационно- управленческих решений, определение их социальной значимости | этапы и технологии принятия управленческих решений с учетом их социальной значимости | некоторые технологии принятия органиационно- управленческих решений | этапы принятия организационно- управленческих решений | не знает этапов принятия управленческих решений |
| ОПК-2 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: находить организационно- управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости | разрабатывать и принимать организационно- управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости | принимать организационно- управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости | принимать стандартные организационно- управленческие решения с учетом их социальной значимости | не умеет принимать стандартные управленческие решения с учетом их социальной значимости |
| ОПК-2 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками нахождения организационно- управленческих решений | навыками разработки и принятия организационно- управленческих решений с учетом их социальной значимости | навыками принятия организационно- управленческих решений с учетом их социальной значимости | навыками принятия стандартных управленческих решений | не владеет навыками принятия стандартных управленческих решений |
| ОПК-3 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: теорию проектирования организационных структур и разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций | технологии проектирования организационных структур, теоретические аспекты разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций | общие положения по проектированию органструктур и разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций | общие положения в области разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций | не знает теорию проектирования органструктур и разработки стратегии управления человеческими ресурсами |
| ОПК-3 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: планировать и осуществлять проектируемые мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия | планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности | реализовывать утвержденные мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности | реализовывать утвержденные мероприятия, распределять и делегировать полномочия | не умеет реализовывать утвержденные мероприятия, распределять и делегировать полномочия |

| ОПК-3 Практический уровень (владеет) | | | | |
|--|--|---|--|---|
| Владеет: навыками проектирования организационных структур, разработки стратегий управления человеческими ресурсами, распределения и делегирования полномочий | навыками проектирования организационных структур, разработки стратегий управления человеческими ресурсами, распределения и делегирования полномочий | навыками, разработки стратегий управления человеческими ресурсами, распределения и делегирования полномочий | навыками, разработки стратегий управления человеческими ресурсами и делегирования полномочий | не владеет навыками разработки стратегий управления человеческими ресурсами |
| ОПК-4 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: методологические положения теории деловых коммуникаций, в том числе международных и электронных | требования и правила осуществления делового общения, публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций | правила осуществления делового общения, ведения переговоров, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций | правила осуществления делового общения и ведения переговоров | не знает правил осуществления делового общения, деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций |
| ОПК-4 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: применять техники и технологии деловых коммуникаций в различных ситуациях; проводить деловые беседы, совещания, переговоры; поддерживать электронные коммуникации | применять техники и технологии публичных выступлений, проведения деловых переговоров, бесед, совещаний, поддерживать электронные коммуникации | применять технологии презентаций, выступлений, проведения деловых бесед и совещаний, поддерживать электронные коммуникации | применять технологии презентаций, выступлений, проведения деловых бесед | не умеет применять технологии презентаций, выступлений, проведения деловых бесед и совещаний, поддерживать электронные коммуникации |
| ОПК-4 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: системными навыками подготовки и проведения деловых коммуникаций, в том числе с использованием электронных средств | навыками подготовки и проведения совещаний, деловых переговоров, презентаций; публичного выступления, осуществлять деловую переписку, в том числе электронную | навыками проведения деловых совещаний, презентаций; осуществлять деловую переписку, в том числе в электронном формате | навыками проведения презентаций, деловых бесед, презентаций | не владеет навыками проведения деловых совещаний, презентаций; осуществлять деловую переписку, в том числе в электронном формате |
| ОПК-5 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: документы финансовой отчетности, методы и способы финансового учета, методы обработки деловой информации, корпоративные информационные системы | перечень и структуру документов финансовой отчетности, способы финансового учета, обработки деловой информации, корпоративные информационные системы | перечень и структуру документов финансовой отчетности, способы обработки деловой информации, | документы финансовой отчетности, методы и способы финансового учета, некоторые методы обработки деловой информации | не знает документы финансовой отчетности, не знаком с методами обработки деловой информации и корпоративных информационн |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| | | | | ых систем |
| ОПК-5 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: составлять финансовую отчетность и оценивать последствия влияния методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации | составлять финансовую отчетность и оценивать влияние методов и способов финансового учета на показатели деятельности организации | составлять финансовую отчетность и оценивать некоторые из возможных последствий, связанных со способом финансового учета, на показатели деятельности организации | составлять финансовую отчетность, вести финансовый учет на предприятии | не умеет оставлять финансовую отчетность |
| ОПК-5 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками составления финансовой отчетности, современными методами обработки деловой информации, использования корпоративных информационных систем | навыками составления финансовой отчетности и использования корпоративных информационных систем, оценивания последствий влияния методов финансового учета на показатели деятельности организации | навыками составления финансовой отчетности, методами финансового учета | навыками составления финансовой отчетности | не владеет навыками составления финансовой отчетности |
| ОПК-6 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: методы принятия решений и теорию управления операционной (производственной) деятельностью организаций | методы принятия решений, вопросы организации, планирования, контроля и координации операционной (производственной) деятельности | методы принятия решений, вопросы организации, планирования и контроля операционной (производственной) деятельности | некоторые вопросы функционального управления операционной (производственной) деятельностью организаций | не знает многие вопросы управления операционной (производственной) деятельностью организаций |
| ОПК-6 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | применять отдельные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | применять принципы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | не умеет применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций |
| ОПК-6 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками использования методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью | навыками использования методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью | отдельными навыками использования методов принятия решений в управлении операционной | затрудняется применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) | не владеет: навыками использования методов принятия решений в управлении операционной |

| | | | | |
|---|---|--|--|---|
| организаций | организаций | (производственной) деятельностью организаций | ой) деятельностью организаций | (производственной) деятельностью организаций |
| ОПК-7 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: требования и условия обеспечения информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий | теоретические аспекты обеспечения информационной безопасности, а также требования информационной и библиографической культуры | основные требования обеспечения информационной безопасности, информационной и библиографической культуры | основные требования обеспечения информационной безопасности | не знает основополагающих требований обеспечения информационной безопасности и библиографической культуры |
| ОПК-7 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при решении стандартных задач профессиональной деятельности | использовать информационно-коммуникационные технологии при решении задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности | использовать некоторые информационно-коммуникационные технологии при решении стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационно-безопасности | использовать некоторые информационно-коммуникационные технологии при решении стандартных задач профессиональной деятельности | не умеет применять информационно-коммуникационные технологии при решении стандартных задач профессиональной деятельности |
| ОПК-7 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками и приемами использования информационно-коммуникационных технологий, а также информационной и библиографической культуры с учетом требований информационной безопасности | навыками применения информационно-коммуникационных технологий, информационной и библиографической культуры с учетом требований информационной безопасности | некоторыми из навыков применения информационно-коммуникационных технологий, информационной и библиографической культуры с учетом требований информационной безопасности | некоторыми из навыков применения информационно-коммуникационных технологий | не владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий, информационной и библиографической культуры с учетом требований информационной безопасности |
| ПК-1 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: процессы групповой динамики и принципы формирования команды, а также основные теории мотивации и лидерства | теории мотивации, концепции лидерства, власти; процессы групповой динамики и принципы формирования команды | процессы групповой динамики и принципы формирования команды | понятия мотивации, лидерства и власти | не знает понятия мотивации, лидерства и власти |
| ПК-1 Практический уровень (умеет) | | | | |

| | | | | |
|---|---|--|---|--|
| Умеет: проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | проводить аудит человеческих ресурсов и оценивать корпоративную культуру | оценивать профессиональн ые компетенции человеческих ресурсов | проводить тестирование персонала | не умеет проводить тестирование персонала |
| ПК-1 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками использования теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач | практическими навыками применения теорий мотивации, лидерства и власти при решении задач стратегического и оперативного управления | навыками применения теорий мотивации, лидерства и власти при решении задач оперативного управления | навыками применения теорий мотивации в управлении организацией | не владеет навыками применения теорий мотивации в управлении организацией |
| ПК-2 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: способы разрешения трудовых конфликтов и противоречий в организации | причины, типы, стадии и стратегии разрешения трудовых конфликтов и противоречий | социальную роль и приемы предотвращения трудовых конфликтов и противоречий | основные методы управления конфликтами | не знает основные методы управления конфликтами |
| ПК-2 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: проектировать межличностные групповые коммуникации | проектировать межличностные групповые коммуникации | осуществлять межличностные групповые коммуникации | затрудняется проектировать и осуществлять межличностные групповые коммуникации | не умеет проектировать и осуществлять межличностные групповые коммуникации |
| ПК-2 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: различными способами разрешения конфликтных ситуаций | различными способами разрешения конфликтных ситуаций | приемами предотвращения трудовых конфликтов | способами разрешения кратковременны х конфликтных ситуаций | не владеет способами разрешения кратковременны х конфликтных ситуаций |
| ПК-3 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: методы стратегического анализа, этапы разработки и реализации стратегии организации, виды конкурентоспособности | методы стратегического анализа, этапы разработки и реализации стратегии организации | методы стратегического анализа, этапы разработки стратегии | методы стратегического анализа и виды конкурентоспосо бности | не знает методы стратегического анализа и виды конкурентоспос обности |
| ПК-3 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: разрабатывать и осуществлять стратегию | разрабатывать и осуществлять стратегию | разрабатывать стратегию | испытывает затруднения при разработке стратегии | не умеет разрабатывать стратегию |
| ПК-3 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками стратегического анализа, разработки и реализации стратегии | навыками стратегического анализа, разработки и реализации стратегии | навыками стратегического анализа, разработки стратегии | навыками стратегического анализа | не владеет навыками стратегического анализа, разработки и реализации стратегии |
| ПК-4 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: методы оценки финансовых и | методы оценки активов, управления | методы оценки активов, | методы оценки активов, | не знает методы оценки активов, |

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| нефинансовых активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений с учетом процессов глобализации | оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений с учетом процессов глобализации | управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений | управления оборотным капиталом | управления оборотным капиталом |
| ПК-4 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: применять основные методы финансового анализа и процессы принятия решений по аудиту | применять основные методы финансового анализа и процессы принятия решений по аудиту | применять основные методы финансового анализа | затрудняется использовать основные методы при проведении финансового анализа | не умеет применять основные методы финансового анализа |
| ПК-4 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками формирования дивидендной политики и принятия решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | навыками формирования дивидендной политики и принятия решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | навыками принятия решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | испытывает затруднения при разработке решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях | не владеет навыками принятия решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации |
| ПК-5 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: содержание и основные этапы разработки функциональных стратегий компании | содержание и основные этапы разработки функциональных стратегий компании | основные положения функциональных стратегий компании | имеет представление о теории функциональных стратегий компании | не знает о теории функциональных стратегий компании |
| ПК-5 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: анализировать взаимосвязь между функциональными стратегиями компании | анализировать взаимосвязь между функциональными стратегиями компании | устанавливать наличие взаимосвязи между функциональными стратегиями компании | затрудняется сделать вывод о наличии взаимосвязи между функциональными стратегиями компании | не умеет сделать вывод о наличии взаимосвязи между функциональными стратегиями компании |
| ПК-5 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: способностью подготавливать сбалансированные управленческие решения | способностью подготавливать сбалансированные управленческие решения | способностью подготовки проектов управленческих решений, нуждающихся в уточнении | навыками подготовки сбалансированных управленческих решений | не владеет навыками подготовки сбалансированных управленческих решений |
| ПК-6 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: фундаментальные положения теории проектного и инновационного менеджмента | фундаментальные положения теории проектного и инновационного менеджмента | основные положения теории проектного и инновационного менеджмента | имеет представление об основных положениях теории проектного и инновационного менеджмента | не имеет представление об основных положениях теории проектного и инновационного менеджмента |
| ПК-6 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: разрабатывать и организовывать | разрабатывать и организовывать реализацию проектов | разрабатывать проекты | затрудняется при разработке проектов | не умеет разрабатывать проекта |

| | | | | |
|--|--|---|--|---|
| реализацию проектов | | | | |
| ПК-6 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: инструментами внедрения технологических и продуктовых инноваций или управления программой организационных изменений | инструментами внедрения технологических и продуктовых инноваций или управления программой организационных изменений | инструментами управления программой организационны х изменений | затрудняется применять инструменты управления программой организационны х изменений | не владеет инструментами управления программой организационны х изменений |
| ПК-7 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: типичные условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов; методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента | типичные условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов; методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента | типичные условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов | имеет представление о типичных условиях заключаемых соглашений, договоров и контрактов | не имеет представление о типичных условиях заключаемых соглашений, договоров и контрактов |
| ПК-7 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: координировать деятельность исполнителей для достижения согласованности при выполнении конкретных проектов и работ | координировать деятельность исполнителей для достижения согласованности при выполнении конкретных проектов и работ | осуществлять деятельность по координировани ю исполнителей при выполнении отдельных видов проектных работ | затрудняется координировать деятельность участников проекта | не умеет координировать деятельность участников проекта |
| ПК-7 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов | навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов | навыками контроля реализации бизнес-планов | отдельными способами осуществления контроля | не владеет способами осуществления контроля |
| ПК-8 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: теорию инновационной деятельности, классификацию инноваций, основы документооборота в организации | теорию инновационной деятельности, классификацию инноваций, основы документооборота в организации | сущность инновационной деятельности, классификацию инноваций, основы документооборо та в организации | типологию результатов инновационной деятельности | не знает типологию результатов инновационной деятельности |
| ПК-8 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: документально оформлять управленческие решения | документально оформлять управленческие решения | подготавливать некоторые документы для принятия управленческих решений | испытывает сложности при документальном оформлении управленческих решений | не умеет документально оформлять управленческие решения |
| ПК-8 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками внедрения инноваций и организационных изменений | навыками внедрения инноваций и организационных изменений | навыками внедрения отдельных видов организационны х изменений | испытывает затруднения при внедрении организационны х изменений | не владеет навыками внедрения организационны х изменений |
| ПК-9 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: | теорию поведения | теорию | основные | не знает |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| теорию поведения потребителей экономических благ, теорию поведения организаций, теорию отраслевых рынков | потребителей экономических благ, теорию поведения организаций, теорию отраслевых рынков | поведения потребителей производителей экономических благ | положения теории поведения потребителей экономических благ | основные положения теории поведения потребителей экономических благ |
| ПК-9 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: выявлять и анализировать рыночные и специфические риски | выявлять и анализировать рыночные и специфические риски | выявлять и оценивать риски | выявлять риски | не умеет выявлять риски |
| ПК-9 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками оценки воздействия внешней среды на функционирование организации и органов государственного и муниципального управления | навыками оценки воздействия внешней среды на функционирование организации и органов государственного и муниципального управления | навыками оценки воздействия среды на функционирование организации | затрудняется оценить влияние среды на деятельность организации | не владеет навыками оценки влияния среды на деятельность организации |
| ПК-10 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: основы экономического анализа и моделирования экономических, финансовых и организационно-управленческих процессов | основы экономического анализа и моделирования экономических, финансовых и организационно-управленческих процессов | основы экономического анализа и методы моделирования спроса и предложения на продукцию организации | основы экономического анализа | не знает основы экономического анализа |
| ПК-10 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: моделировать экономические, финансовые и организационно-управленческие процессы, а также адаптировать их к конкретным задачам управления | моделировать экономические, финансовые и организационно-управленческие процессы, а также адаптировать их к конкретным задачам управления | применять существующие модели экономических процессов в деятельности организации | затрудняется применять существующие модели экономических процессов в деятельности организации | не умеет применять существующие модели экономических процессов в деятельности организации |
| ПК-10 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений | навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений | навыками количественного анализа информации при принятии управленческих решений | затрудняется осуществлять анализ информации при принятии управленческих решений | не владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений |
| ПК-11 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: информационные технологии в менеджменте и основы ведения документооборота | информационные технологии в менеджменте и основы ведения документооборота организации | основы информационного обеспечения деятельности участников проектов | основы ведения документооборота организации | не знает основ ведения документооборота организации |

| | | | | |
|--|--|---|---|---|
| организации | | | | |
| ПК-11 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: осуществлять информационное обеспечение участников организационных проектов | осуществлять информационное обеспечение участников организационных проектов | формировать и использовать базы данных | пользоваться информацией баз данных | не умеет пользоваться информацией баз данных |
| ПК-11 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации | навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации | навыками оценки осуществления внутреннего документооборота организации | затрудняется оценить функционирование внутреннего документооборота организации | не владеет навыками оценки осуществления внутреннего документооборота организации |
| ПК-12 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: теорию деловых коммуникаций, системы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом | теорию внешних и внутренних деловых коммуникаций, системы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом | теорию внешних коммуникаций, системы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом | виды деловых коммуникаций, системы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом | не знает виды деловых коммуникаций |
| ПК-12 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами | организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами | устанавливать деловые коммуникации с деловыми партнерами | поддерживать коммуникации с деловыми партнерами | не умеет поддерживать коммуникации с деловыми партнерами |
| ПК-12 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками сбора и структурирования необходимой информации для установления коммуникаций при реализации проектов | навыками сбора и структурирования необходимой информации для установления коммуникаций при реализации проектов | навыками подбора необходимой информации для установления коммуникаций при реализации проектов | з подборе актуальной информации для установления коммуникаций при реализации проектов | не владеет навыками сбора и структурирования необходимой информации для установления коммуникаций при реализации проектов |
| ПК-13 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: сущность процессного управления, принципы проектирования и перепроектирования управленческих, операционных и поддерживающих бизнес-процессов | сущность процессного управления, принципы проектирования и перепроектирования управленческих, операционных и поддерживающих бизнес-процессов | сущность процессного управления, принципы проектирования операционных и поддерживающих бизнес-процессов | сущность и принципы процессного управления | не знает сущность и принципы процессного управления |
| ПК-13 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: моделировать бизнес-процессы | моделировать управленческие, операционные и поддерживающие бизнес-процессы | моделировать отдельные бизнес-процессы | разрабатывать предложения по моделированию бизнес-процессов | не умеет моделировать бизнес-процессы |
| ПК-13 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: | методами | методами | испытывает | не владеет |

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| методами реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации | реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации | диагностики бизнес-процессов в практической деятельности организации | сложности при проектировании бизнес-процессов | методами реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации |
| ПК-14 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: принципы и стандарты финансового и управленческого учета | принципы и стандарты финансового и управленческого учета | принципы и стандарты финансового учета | принципы финансового учета | не знает принципы финансового учета |
| ПК-14 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: формировать учетную политику и финансовую отчетность | формировать учетную политику и финансовую отчетность | формировать финансовую отчетность | затрудняется при формировании финансовой отчетности | не умеет формировать финансовую отчетность |
| ПК-14 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета | навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета | навыками расчета затрат для принятия управленческих решений | некоторыми приемами расчета затрат | не владеет навыками расчета затрат для принятия управленческих решений |
| ПК-15 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: подходы к управлению рисками, методики и инструментарий оценки рисков | подходы к управлению рисками, методики и инструментарий оценки рисков | способы нейтрализации рисков | типологию рисков организации | не знает типологию рисков организации |
| ПК-15 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: анализировать рыночные и специфические риски предприятия | анализировать рыночные и специфические риски предприятия | оценивать производственные риски в деятельности организации | идентифицировать риски в деятельности организации | не умеет идентифицировать риски в деятельности организации |
| ПК-15 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками принятия решений об инвестировании и финансировании с учетом факторов риска | навыками принятия решений об инвестировании и финансировании с учетом факторов риска | навыками принятия решений об инвестировании | затрудняется обосновать инвестиционное решение | не владеет навыками принятия решений об инвестировании |
| ПК-16 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: концепции финансового менеджмента, виды и содержание финансового анализа | концепции финансового менеджмента, виды и содержание финансового анализа | концепции финансового менеджмента, виды финансового анализа | имеет представление о финансовом анализе | не знает концепции финансового менеджмента, виды финансового анализа |
| ПК-16 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: осуществлять финансовое планирование и прогнозирование с учетом конъюнктуры финансовых рынков | осуществлять финансовое планирование и прогнозирование с учетом конъюнктуры финансовых рынков | осуществлять финансовое планирование | затрудняется при разработке финансового плана | не умеет осуществлять финансовое планирование |
| ПК-16 Практический уровень (владеет) | | | | |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| Владеет: навыками оценки инвестиционных проектов | навыками оценки инвестиционных проектов | отдельными методами оценки инвестиционных проектов | навыками выбора инвестиционных проектов | не владеет методами оценки инвестиционных проектов |
| ПК-17 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: вопросы организации и осуществления деятельности предпринимательских структур | вопросы организации и осуществления деятельности предпринимательских структур | процедуры создания предпринимательских структур | основы предпринимательской деятельности | не знает основы предпринимательской деятельности |
| ПК-17 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности | оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности | оценивать экономические условия осуществления предпринимательской деятельности | выявить факторы, влияющие на осуществление предпринимательской деятельности | не умеет выявлять факторы, влияющие на осуществление предпринимательской деятельности |
| ПК-17 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: методами выявления новых рыночных возможностей | методами выявления новых рыночных возможностей | методами проведения анализа рынка | затрудняется выявить рыночные возможности организации | не владеет методами выявления новых рыночных возможностей |
| ПК-18 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: структуру типового бизнес-плана, этапы его разработки и оценки | структуру типового бизнес-плана, этапы его разработки и оценки | структуру типового бизнес-плана, этапы его разработки | структуру типового бизнес-плана | не знает структуру типового бизнес-плана |
| ПК-18 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: разрабатывать бизнес-планы для создания и развития организации (видов деятельности, продуктов) | разрабатывать бизнес-планы для создания и развития организации (видов деятельности, продуктов) | разрабатывать отдельные разделы бизнес-плана | выполнять отдельные расчеты, предусмотренные структурой бизнес-плана | не умеет расчеты, предусмотренные структурой бизнес-плана |
| ПК-18 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками обоснования организации нового направления деятельности организации | навыками обоснования организации нового направления деятельности организации | навыками обоснования отдельных управленческих решений | затрудняется обосновать новое направление деятельности организации | не владеет навыками обоснования организации нового направления деятельности организации |
| ПК-19 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: элементы системы контроллинга, виды, этапы и функции контроллинга | элементы системы контроллинга, виды, этапы и функции контроллинга | элементы системы контроллинга, функции и задачи контроллинга | функции и задачи контроллинга | не знает функции и задачи контроллинга |
| ПК-19 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: обеспечивать согласованность выполнения бизнес-плана всеми | обеспечивать согласованность выполнения бизнес-плана всеми участниками | согласовывать отдельные этапы реализации бизнес-плана | затрудняется обеспечить согласованность действий участников при | не умеет обеспечить согласованность действий участников при |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| участниками | | | реализации бизнес-плана | реализации бизнес-плана |
| ПК-19 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками координировать деятельность участников проекта | навыками координировать деятельность участников проекта | навыками координировать деятельность отдельных участников проекта | затрудняется координировать деятельность отдельных участников проекта | не владеет навыками координировать деятельность участников проекта |
| ПК-20 Теоретический уровень (знает) | | | | |
| Знает: правовые аспекты по организации новых предпринимательских структур | правовые аспекты организации новых предпринимательских структур | нормативно- правовые акты, регламентирующ ие создание новых предпринимател ьских структур | основные документы, необходимые для регистрации организации | не знает основные документы, необходимые для регистрации организации |
| ПК-20 Практический уровень (умеет) | | | | |
| Умеет: формировать пакет документов, необходимых для регистрации организации | формировать пакет документов, необходимых для регистрации организации | составлять отдельные документы, необходимые для регистрации организации | затрудняется при составлении документов, необходимых для регистрации организации | не умеет составлять документы, необходимые для регистрации организации |
| ПК-20 Практический уровень (владеет) | | | | |
| Владеет: навыками подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур | навыками подготовки документов для создания новых предпринимательских структур | навыками подготовки отдельных документов для создания новых предпринимател ьских структур | затрудняется при составлении документов, необходимых для создания новых предпринимател ьских структур | не владеет навыками подготовки документов для создания новых предпринимател ьских структур |

В процессе защиты ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, определяется в какой степени будущий выпускник готов к профессиональной деятельности в соответствии с квалификацией «бакалавр» по направлению «Менеджмент» (табл. 4).

Таблица 4 – Критерии и шкала оценивания защиты ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

| Критерий оценивания | Шкала оценивания | | | |
|---|--|--|---|--|
| | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| 1. Соответствие темы ВКР направлению и профилю подготовки | Полное несоответствие | Имеют место нарушения требований, предъявляемых к формулировке темы | Имеют место незначительные погрешности в формулировке темы | Полное соответствие |
| 2. Обоснованность актуальности темы ВКР | Актуальность темы не обоснована | Имеют место существенные погрешности в обосновании актуальности темы | Имеют место несущественные погрешности в доказательстве актуальности темы | Достаточное обоснование актуальности темы |
| 3. Соответствие содержания ВКР заявленной теме | Имеет место определенное несоответствие содержания ВКР заявленной теме | Содержание ВКР недостаточным образом раскрывает заявленную тему | Содержание ВКР в целом соответствует заявленной теме | Содержание ВКР соответствует заявленной теме |
| 4. Качество обзора библиографических | Недостаточный обзор библиографических источников | Библиографические источники представлены трудами | Использованы труды российских ученых, отсутствуют | Использованы труды российских и |

| | | | | |
|---|---|---|--|---|
| источников | относительно предмета исследования | только отечественных ученых, отсутствуют современные публикации | публикации в научных периодических изданиях | зарубежных ученых, публикации в научных периодических изданиях |
| 5. Творческий характер ВКР, степень самостоятельности в разработке | Работа в значительной степени не является самостоятельной | В работе использованы концепции, подходы, выводы, рекомендации авторов без указания ссылок на них | В ряде случаев отсутствуют ссылки на источник информации | Работа имеет творческий характер, обучающимся проявлена самостоятельность |
| 6. Использование современных информационных технологий | Современные информационные технологии, вычислительная техника не были использованы | При использовании современных информационных технологий, вычислительной техники были допущены существенные ошибки | Имеют место небольшие погрешности при использовании современных информационных технологий | Полное соответствие критерию |
| 7. Качество графического материала в ВКР | Графические материалы не раскрывают заложенный смысл, небрежно оформлены и не соответствуют требованиям ГОСТа | Графические материалы не достаточно раскрывают смысл изображения, имеют место погрешности в оформлении | Имеют место погрешности при использовании графических материалов, в т.ч. оформление не соответствует требованиям ГОСТа | Полностью раскрывают смысл и отвечают требованиям ГОСТа |
| 8. Грамотность изложения содержания ВКР | Много стилистических и грамматических ошибок, случаев некорректного использования понятий и категорий | Встречаются грамматические и стилистические ошибки, случаи некорректного использования понятий и категорий | Встречаются грамматические и стилистические ошибки, для иллюстрации собственных суждений не используются цитаты | Грамотное изложение материала, для иллюстрации собственных суждений используются цитаты или фундаментальные научные положения |
| 9. Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы | Умение связать теорию с практикой работы не проявляется | Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко | Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется | Полное соответствие данному критерию |
| 10. Соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению ВКР | Много нарушений требований, предъявляемых к оформлению | Имеются нарушения требований, предъявляемых к оформлению ВКР | Допущены незначительные погрешности в оформлении ВКР | ВКР соответствует предъявляемым требованиям |
| 11. Упоминание в ВКР нормативно-правовых документов, имеющих отношение к регулированию деятельности предприятий отрасли или вида экономической деятельности | Слабое представление о нормативно-правовой базе | Имеет место незнание нормативно-правовых документов, связанных с регулированием деятельности предприятий | Имеют место несущественные упущения (не совсем точная формулировка названия документа, отдельных его положений и т.п.) | Обучающийся осведомлен о нормативно-правовых документах, имеющих отношение к регулированию деятельности предприятий |
| 12. Качество доклада | В докладе не раскрыта тема ВКР, нарушен регламент | Не соблюден регламент, недостаточно раскрыта тема ВКР | Тема ВКР раскрыта, но не соблюден регламент | Раскрыто содержание ВКР, соблюден установленный регламент |

| | | | | |
|---|--|--|--|---|
| 13. Качество иллюстративного материала | Иллюстративный материал не соответствует содержанию доклада, выполнен на низком уровне, оформление не соответствует требованиям Стандарта ТОГУ | Иллюстративный материал частично отражает содержание доклада, демонстрационный материал отпечатан на бумажном носителе, есть несоответствия при оформлении | Иллюстративный материал соответствует содержанию доклада, однако имеются незначительные погрешности в оформлении | Иллюстративный материал оформлен в виде слайдов электронной презентации, соответствует содержанию доклада и отвечает требованиям Стандарта ТОГУ |
| 14. Характеристика ответов на вопросы членов ГЭК | Обучающийся не может ответить на заданные вопросы | Ответы на вопросы в основном не устраивают членов ГЭК | Обучающийся проявил эрудицию, знания, существенные ошибки при ответе отсутствуют | Ответы грамотные, высокий уровень эрудиции |
| 15. Оценка ВКР руководителем | Неудовлетворительно | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
| 16. Уровень сформированности компетенций, предусмотренных ООП (см. табл. 3) | Уровень «неудовлетворительно» | Уровень «удовлетворительно» | Хорошо | Отлично |

4.3 Примерная тематика ВКР

1. Обоснование решений по оптимизации себестоимости услуг на предприятиях автомобильного (водного, железнодорожного, морского, речного) транспорта.
2. Стратегический анализ рынка пассажирских авиаперевозок.
3. Региональный анализ рынка грузовых перевозок как основа принятия управленческих решений.
4. Бенчмаркинг в управлении деятельностью транспортной организации.
5. Управление конкурентоспособностью предприятия на рынке пассажирских (грузовых) перевозок.
6. Формирование тарифов на услуги транспорта.
7. Риск-менеджмент на предприятиях (автомобильного, железнодорожного, воздушного, речного) транспорта: организационный аспект.
8. Организационное сопровождение внедрения инноваций в деятельность предприятий транспорта.
9. Разработка бизнес-стратегии развития транспортной организации.
10. Формирование конкурентных преимуществ предприятия транспортного комплекса.
11. Управление качеством услуг транспортной компании.
12. Неценовые методы повышения конкурентоспособности организации на рынке грузовых (пассажирских) перевозок.
13. Использование лизинга в деятельности транспортной организации: управленческий аспект.
14. Повышение эффективности менеджмента транспортной организации.
15. Совершенствование планирования транспортного производства.
16. Использование маркетинга в управлении деятельностью транспортной компании.
17. Стратегический анализ развития транспортной организации.
18. Стратегии тарифообразования на услуги (автомобильного, железнодорожного, водного, воздушного) транспортной организации.
19. Информационное обеспечение менеджмента транспортной организации.
20. Бизнес-планирование на предприятиях автомобильного (железнодорожного, водного, воздушного, речного) транспорта.

21. Организационная структура предприятия и пути ее совершенствования на предприятии транспортного комплекса.
22. Обоснование проекта реструктуризации предприятий транспортного комплекса.
23. Кадровое обеспечение в системе управления транспортным предприятием.
24. Подбор персонала на предприятиях транспортного комплекса: проблемы и пути решения.
25. Отбор персонала в организациях транспортного комплекса.
26. Стимулирование персонала транспортной организации.
27. Применение логистического подхода в управлении предприятием на транспорте.
28. Управление качеством транспортного обслуживания.
29. Управление затратами в обеспечении эффективности транспортного производства.
30. Разработка и реализация тарифной политики на предприятиях транспорта.
31. Стимулирование спроса на услуги предприятий транспортного комплекса.
32. Разработка комплекса маркетинга на транспорте.
33. Применение инструментов маркетинга в управлении деятельностью предприятий транспортного комплекса.
34. Прогнозирование (планирование) грузовых (пассажирских) перевозок на предприятии.
35. Внедрение инновационных технологий в управление деятельностью транспортно-экспедиторских компаний.
36. Применение бюджетирования в деятельности транспортной организации.
37. Обоснование частных инвестиционных решений при реализации инфраструктурных транспортных проектов.
38. Внутренний аудит персонала транспортной организации.
39. Влияние государственных программ на состояние транспортной отрасли: стратегический анализ.
40. Реформирование воздушного (железнодорожного, морского, речного, автомобильного) транспорта: состояние и перспективы.
41. Разработка кадровой политики на предприятиях транспортного комплекса.
42. Разработка кадровой стратегии транспортной организации.
43. Грузовые перевозки на железнодорожном (автомобильном, воздушном, речном) транспорте: состояние и перспективы развития.
44. Транспортное обеспечение деятельности торгового (строительного, промышленного, торгового) предприятия: организационно-управленческий аспект.
45. Рынок автомобильных грузовых перевозок: стратегический анализ (на примере конкретного региона).

4.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Результаты освоения образовательной программы обучающимся оцениваются государственной экзаменационной комиссией в ходе процедуры защиты ВКР. Полученная им оценка ВКР выставляется в зачетную книжку обучающегося и подтверждается подписями председателя и членов государственной экзаменационной комиссии.

При определении оценки членами ГЭК принимается во внимание уровень теоретической и практической подготовки студента в период освоения образовательной программы.

Процедура защиты ВКР включает доклад обучающегося о полученных результатах ВКР и ответы выпускника на вопросы членов ГЭК, оглашение отзыва научного руководителя и рецензии на работу. Время, отводимое обучающемуся на доклад,

составляет 5 – 7 мин., на ответы обучающего на вопросы – 20 – 25 мин. Общее время, отводимое обучающемуся на процедуру защиты ВКР, – 30 мин.

При оценивании результатов освоения образовательной программы в ходе процедуры защиты ВКР государственная экзаменационная комиссия руководствуется следующими требованиями:

- соответствие темы ВКР образовательной программе;
- актуальность темы ВКР;
- соответствие цели, задач, предмета и объекта исследований заявленной теме ВКР;
- практическая значимость темы ВКР;
- соответствие оформления текста ВКР требованиям Стандарта ТОГУ;
- проработанность аналитических выводов, выявленных проблем и путей их решения;
- содержательность доклада;
- наглядность результатов, полученных в ходе выполнения ВКР и представленных на защите в виде презентации или раздаточного материала;
- полнота и профессионализм ответов на вопросы членов ГЭК;
- уровень владения теоретическими знаниями, полученными в ходе освоения образовательной программы;
- эмоциональная устойчивость, умение уверенно держаться на защите ВКР;
- содержание отзыва руководителя ВКР.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за работу, в которой отсутствует должное обоснование актуальности темы ВКР; содержание ВКР не раскрывает заявленную тему; недостаточно проработан аналитический раздел; практически не обоснованы предложения и рекомендации; выводы по разделам и параграфам или сформулированы ненадлежащим образом или не имеют отношения к теоретическим положениям, изложенным в теоретическом разделе ВКР. В работе язык изложения не соответствует нормам научного стиля речи; много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков; оформление ВКР не соответствует требованиям Стандарта ТОГУ. В отзыве руководителя ВКР имеются серьезные критические замечания. На этапе процедуры защиты выпускник затрудняется ответить на поставленные вопросы или при ответе допускает существенные ошибки. К процедуре защиты должным образом не подготовлены материалы, иллюстрирующие важные положения доклада.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не обоснована актуальность исследования; содержание работы не раскрывает заявленную тему; у обучающегося отсутствует целостное понимание проблем современного менеджмента; неубедительна выбранная методология исследования; полученные выводы не имеют отношения к положениям теоретического раздела; предложенные рекомендации имеют недостаточное обоснование; среди библиографических источников отсутствуют современные монографии и научные статьи. Оформление ВКР в целом соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР; работе есть технические ошибки; нечеткое изложение материалов доклада; орфографические, грамматические и прочие ошибки в тексте ВКР; неправильное использование или незнание терминологии при ответе на вопросы членов ГЭК.

Оценка «хорошо» выставляется по результатам защиты, если тема ВКР соответствует проблематике направления подготовки; обоснована актуальность темы исследования; грамотно изложен материал теоретического раздела; выпускник продемонстрировал умение работать с литературой и нормативно-правовыми документами, но среди библиографических источников отсутствуют научные статьи, опубликованные в профильных периодических изданиях. Достаточно профессионально представлен анализ показателей деятельности, сформулированы имеющиеся недостатки и проблемы в сфере управления; разработанные выпускником рекомендации и предложения являются не вполне обоснованными, но содержат оригинальный авторский подход.

Имеется положительный отзыв руководителя ВКР. При процедуре защиты ВКР выпускник продемонстрировал хорошие знания предмета исследования, во время доклада использовал наглядные материалы (таблицы, схемы, графики и т.п.), без особых затруднений отвечал на поставленные вопросы, но не на все из них дал исчерпывающие и аргументированные ответы.

Оценка «отлично» выставляется при выполнении следующих условий: тема соответствует профилю подготовки; обоснована ее актуальность; структура ВКР раскрывает содержание предмета исследования; в теоретическом разделе представлен критический обзор концептуальных вопросов управления организацией, различных точек зрения по решению узловых проблем менеджмента; обучающийся продемонстрировал умение работать с современной научной литературой и нормативно-правовыми документами, самостоятельно организовывать и проводить исследование, грамотно формулировать цели, задачи, выводы, выявленные в ходе анализа проблемы, меры по их устранению. При подготовке к процедуре защиты ВКР использованы современные информационные технологии. Предлагаемые обучающимся меры в рекомендательном разделе ВКР обоснованы, рассчитан ожидаемый эффект при условии их реализации на практике. На этапе защиты ВКР выпускник продемонстрировал эрудицию и продвинутое знание вопросов, имеющих отношение к теме ВКР, свободно оперирует собранными данными исследования. Используются наглядные материалы (таблицы, схемы, графики и др.), иллюстрирующие содержание доклада. На работу имеется положительный отзыв руководителя ВКР. Обучающийся уверенно отвечал на задаваемые вопросы.

5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся

В процессе выполнения ВКР обучающиеся должны использовать современные информационные технологии на базе персональных компьютеров с операционной системой Microsoft Windows и с установленным прикладным программным обеспечением. Анализ статистических данных, полученных в ходе выполнения ВКР, их визуализация производятся с применением Microsoft Excel. Оформление текста ВКР осуществляется в текстовом редакторе Microsoft Word. Подготовка презентации ВКР для государственной экзаменационной комиссии производится обучающимся в программе Microsoft PowerPoint.

Для дистанционной работы с научной литературой обучающиеся обеспечены доступом к электронному справочнику «ИНФОРМИО», электронно-библиотечным системам: «IPRbooks», «ZNANIUM.COM», «Лань», «Университетская библиотека online», «Национальный цифровой ресурс РУКОНТ» и т.д. Изучение нормативно-правовых актов может осуществляться с использованием справочно-информационных систем «КонсультантПлюс», «Техэксперт/Кодекс», «Гарант» и т.п.

6 Материально-техническая база, необходимая для проведения государственной итоговой аттестации

Для подготовки к процедуре защиты и процедуры защиты ВКР используется материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Она включает в себя: аудитории, оборудованные учебной мебелью, персональные компьютеры с программным обеспечением, необходимым для демонстрации государственной

экзаменационной комиссии результатов ВКР, мультимедийный проектор, проекционный экран.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по образовательной программе «Производственный менеджмент (на транспорте)» проводится в ауд. 325л в сроки, установленные приказом ректора в соответствии с календарным учебным графиком.