

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тихоокеанский государственный университет»

Факультет экономики и управления

Кафедра финансов, кредита и бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Н. Ю. Сорокин

«24» декабря 2015 г.

СБОРНИК ПРОГРАММ ПРАКТИК

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

Программа академической магистратуры

Магистерская программа: «Финансовый мониторинг»

Квалификация выпускника – магистр

Формы обучения: очная, заочная.


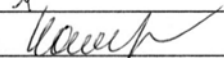
Нормативный срок освоения образовательной программы
(очная форма обучения) составляет 2 года.

Хабаровск

2015

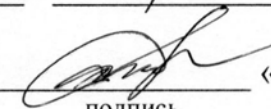
Сборник программ практик разработан в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, с учетом особенностей региона и условий организации учебного процесса Тихоокеанского государственного университета

Сборник программ практик составил (и):

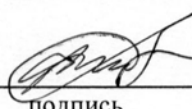
Абашев А. О. 	к.э.н., доцент каф. ФКиБУ
Каминская Т. Е. 	к.э.н., доцент каф. ФКиБУ
Ф.И.О. автора (ов)	ученая степень, звание, кафедра

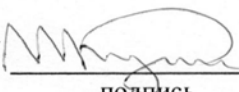
Сборник программ практик рассмотрен и утвержден на заседании кафедры ФКиБУ

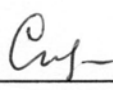
Протокол № 3 от « 13 » ноября 2015 г.

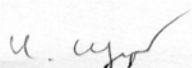
Заведующий кафедрой  « 13 » ноября 2015 г. Федоров В. А.
подпись дата Ф.И.О.

Сборник программ практик одобрен учебно-методической комиссией (УМК) направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит»

Председатель УМК  « 13 » ноября 2015 г. Федоров В. А.
подпись дата Ф.И.О.

Декан ФЭУ  « 30 » 11 2015 г. Зубарев А. Е.
подпись дата Ф.И.О.

Согласовано
«Библиотека ТОГУ»  « 16 » 12 2015 г. Спирка С. М.
подпись дата Ф.И.О.



Содержание

1 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)	7
1.1 Вид, тип практики, способ и формы (форма) ее проведения	7
1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	7
1.3 Место практики в структуре образовательной программы	8
1.4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах	8
1.5 Содержание практики	9
1.6 Формы отчетности по практике	9
1.7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	10
1.7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	10
1.7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	10
1.7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	11
1.7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	12
1.8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	13
1.9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	13
1.10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	14
1.11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14
2 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НИР)	16
2.1 Вид, тип практики, способ и формы (форма) ее проведения	16
2.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	16
2.3 Место практики в структуре образовательной программы	17
2.4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах	18
2.5 Содержание практики	18
2.6 Формы отчетности по практике	18
2.7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	19
2.7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	19
2.7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	19
2.7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21

2.7.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	22
2.8	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	23
2.9	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	24
2.10	Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	24
2.11	Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	24
3	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	26
3.1	Вид, тип практики, способ и формы (форма) ее проведения	26
3.2	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	26
3.3	Место практики в структуре образовательной программы	27
3.4	Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.....	28
3.5	Содержание практики.....	28
3.6	Формы отчетности по практике.....	28
3.7	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	29
3.7.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	29
3.7.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	29
3.7.3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	30
3.7.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	31
3.8	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	32
3.9	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	33
3.10	Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	33
3.11	Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	33
4	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ).....	35
4.1	Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения	35
4.2	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	35
4.3	Место практики в структуре образовательной программы	36
4.4	Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.....	37
4.5	Содержание практики.....	37
4.6	Формы отчетности по практике.....	37

4.7	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	38
4.7.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	38
4.7.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	38
4.7.3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	39
4.7.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	40
4.8	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	41
4.9	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	42
4.10	Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	42
4.11	Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	42
Приложение 1 Форма титульного листа отчёта о прохождении практики		43
Приложение 2 Форма таблицы для краткого описания выполненного плана НИР		44
Приложение 3 Форма рабочего графика (плана) проведения практики с типовым содержанием		45
Приложение 4 Матрица взаимосвязи дисциплин учебного плана и компетенций		47

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тихоокеанский государственный университет»

Факультет экономики и управления
Кафедра финансов, кредита и бухгалтерского учета

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(по получению первичных профессиональных умений и навыков)

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

Программа академической магистратуры

Магистерская программа: «Финансовый мониторинг»

Квалификация выпускника – магистр

Формы обучения: очная, заочная.

Нормативный срок освоения образовательной программы
(очная форма обучения) составляет 2 года.

Хабаровск
2015

1 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

1.1 Вид, тип практики, способ и формы (форма) ее проведения

Магистранты проходят учебную практику (по получению первичных профессиональных умений и навыков) на кафедре «Финансов, кредита и бухгалтерского учета» факультета экономики и управления ТОГУ либо в Федеральной службе по финансовому мониторингу и его территориальных подразделениях.

Вид практики: учебная. Тип практики: по получению первичных профессиональных умений и навыков. Способы проведения: выездная, стационарная. Формы (форма) проведения: дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблицах 1.1, 1.2.

Таблица 1.1 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Шифр компетенции и её содержание	
ПК-19. Способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования	
Знать:	
Уровень 1	Источники получения информации по теме исследования для ее обработки, анализа и систематизации
Уровень 2	Методы и средства решения задач научного исследования
Уметь:	
Уровень 1	Осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования
Уровень 2	Выбрать соответствующие методы и средства для решения задач научного исследования
Владеть:	
Уровень 1	Навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования
Уровень 2	Методами и средствами решения задач научного исследования
ПК-21. Способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита	
Знать:	
Уровень 1	Актуальные научные проблемы в области финансов и кредита
Уровень 2	Варианты наиболее вероятного развития проблемных отношений в области финансов и кредита
Уметь:	
Уровень 1	Выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита
Уровень 2	Давать рекомендации по решению актуальных научных проблем в области финансов и кредита

Владеть:	
Уровень 1	Навыками выявления и проведения исследований актуальных научных проблем в области финансов и кредита
Уровень 2	Методами решения актуальных научных проблем в области финансов и кредита

Таблица 1.2 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики студент должен:	
1	Знать:
1.1	Источники получения информации по теме исследования для ее обработки, анализа и систематизации.
1.2	Методы и средства решения задач научного исследования.
1.3	Актуальные научные проблемы в области финансов и кредита.
1.4	Варианты наиболее вероятного развития проблемных отношений в области финансов и кредита.
2	Уметь:
2.1	Осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования.
2.2	Выбрать соответствующие методы и средства для решения задач научного исследования.
2.3	Выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита.
2.4	Давать рекомендации по решению актуальных научных проблем в области финансов и кредита.
3	Владеть:
3.1	Навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.
3.2	Методами и средствами решения задач научного исследования.
3.3	Навыками выявления и проведения исследований актуальных научных проблем в области финансов и кредита.
3.4	Методами решения актуальных научных проблем в области финансов и кредита.

1.3 Место практики в структуре образовательной программы

Место практики в структуре образовательной программы:

Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) (Б2). Учебная практика (Б2.У.1).

В ходе прохождения практики магистранты используют знания, полученные в результате прохождения дисциплин: «Финансовый анализ (продвинутый уровень)», «Финансовое планирование и прогнозирование», «Философия науки», «Национальная платежная система», «Международная система противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма», «Управление рисками в системе финансового мониторинга».

1.4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

2-й семестр – 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 академических часов самостоятельной работы студентов, зачет с оценкой.

1.5 Содержание практики

Содержание практики направлено на формирование у студента первичных профессиональных умений и навыков в сфере финансов и кредита.

Примерное содержание практики:

1) Общее знакомство с деятельностью организации: изучение системы управления, организационной структуры и функций подразделений организации, их взаимодействия. Рассмотрение информации о кадровом составе организации: численность, квалификационная структура. Знакомство с нормативно-правовой базой деятельности организации. Экономическая характеристика деятельности организации.

2) Знакомство со структурой и функциями отдела, в котором студент проходит практику. Знакомство с должностными инструкциями сотрудников. Практическое знакомство с профессией и её особенностями. Профессиональная ориентация магистранта.

3) Выполнение поручений руководителя практики от организации.

4) Работа с научной и учебно-методической литературой по направлению исследования.

5) Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования.

6) Ведение дневника практики.

7) Подготовка отчета по практике.

Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, разрабатываются их руководителями практики от кафедры. Руководитель практики от профильной организации согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики. Если студент проходит практику в профильной организации, то обязательным условием прохождения практики является наличие либо договора о долгосрочном сотрудничестве с организацией, либо индивидуального договора студента на практику. Указанные договоры размещаются на сайте ТОГУ. При направлении студента на практику в профильную организацию в обязательном порядке выдается путевка.

1.6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является зачет с оценкой.

Для получения зачета магистранту требуется представить на кафедру и защитить у научного руководителя Отчет о прохождении практики.

В отчет включаются:

1) титульный лист (приложение 1);

2) путевка, оформленная в соответствии с требованиями ТОГУ (приказ ректора ТОГУ №119/7 от 9.01.2004 г.);

3) отзыв руководителя с места практики;

4) рабочий график (план) проведения практики (приложение 3);

5) дневник прохождения практики, подписанный руководителем с места практики;

6) описание проделанной студентом работы по каждому разделу рабочего графика (плана) проведения практики, включая анализ собранных данных, сделанные выводы и предложения по решению, выявленных актуальных научных проблем;

7) список источников научной информации.

Дневник прохождения практики представляет собой таблицу, которая содержит следующие графы: дата, место прохождения практики в организации (наименование отдела), краткое содержание проделанной работы, время, затраченное на выполнение конкретной работы, подпись руководителя практики от организации.

Текстовый документ отчета по практике оформляется в соответствии с требованиями ТОГУ к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ (приказ ректора ТОГУ №020/453 от 20.04.2015 г.). Отчет о прохождении практики должен быть отпечатан на белых листах формата А4 и подшит в папку. Рекомендуемый объем отчета составляет 30 стр.

Сроки сдачи и защиты отчета по практике устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным учебным графиком.

1.7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

1.7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе освоения образовательной программы при прохождении практики компетенции проходят следующие этапы их формирования:

- ПК-19. Способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования – 4 этап.

- ПК-21. Способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита – 3 этап.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения студентами образовательной программы магистратуры отражены в приложении 5.

1.7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования представлены в таблице 1.3.

Таблица 1.3 – Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Показатель оценивания компетенций	Результаты обучения	Критерий оценивания компетенций
ПК-19. Способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования		
	Знать: Источники получения информации по теме исследования для ее обработки, анализа и систематизации	Знает: Источники получения информации по теме исследования для ее обработки, анализа и систематизации
	Уметь: Осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования	Умеет: Осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования
	Владеть: Навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования	Владеет: Навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования
	Знать: Методы и средства решения задач научного исследования	Знает: Методы и средства решения задач научного исследования
	Уметь: Выбрать соответствующие методы и средства для решения задач научного исследования	Умеет: Выбрать соответствующие методы и средства для решения задач научного исследования
	Владеть: Методами и средствами решения задач научного исследования	Владеет: Методами и средствами решения задач научного исследования

ПК-21. Способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита		
	Знать: Актуальные научные проблемы в области финансов и кредита	Знает: Актуальные научные проблемы в области финансов и кредита
	Уметь: Выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита	Умеет: Выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита
	Владеть: Навыками выявления и проведения исследований актуальных научных проблем в области финансов и кредита	Владеет: Навыками выявления и проведения исследований актуальных научных проблем в области финансов и кредита
Средний	Знать: Варианты наиболее вероятного развития проблемных отношений в области финансов и кредита	Знает: Варианты наиболее вероятного развития проблемных отношений в области финансов и кредита
	Уметь: Давать рекомендации по решению актуальных научных проблем в области финансов и кредита	Умеет: Давать рекомендации по решению актуальных научных проблем в области финансов и кредита
	Владеть: Методами решения актуальных научных проблем в области финансов и кредита	Владеет: Методами решения актуальных научных проблем в области финансов и кредита

При оценке компетенций, сформированных у студентов по итогам практики, преподаватели используют следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По каждой компетенции выделено 6 критериев оценивания. Оценка «отлично» выставляется студенту, соответствующему 5-6 критериям оценивания. Оценка «хорошо» выставляется студенту, соответствующему 4 критериям оценивания. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, соответствующему 3 критериям оценивания. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, показавшему соответствие менее чем 3 критериям оценивания компетенции из 6 возможных.

1.7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие типовые задания (вопросы):

- 1) Опишите систему управления организацией и ее структуру.
- 2) Раскройте кадровый состав и квалификационную структуру организации.
- 3) Объясните функции отдела, в котором вы проходили практику.
- 4) Какие профессиональные умения и навыки вы получили?
- 5) Какие поручения руководителя практики от организации вы выполняли?
- 6) Какую учебно-методическую литературу вы изучили во время прохождения практики?
- 7) Какую научную литературу вы изучили во время прохождения практики?
- 8) Назовите актуальные научные проблемы в области финансов и кредита.
- 9) Какие аналитические данные по теме исследования вы собрали во время прохождения практики?

- 10) Какими методами и средствами решения задач научного исследования вы пользовались?
- 11) Каковы основные выводы были сделаны по результатам анализа собранных данных?
- 12) Дайте рекомендации для решения выявленных научных проблем.
- 13) Перечислите и охарактеризуйте основные активные операции коммерческого банка.
- 14) Расскажите о ресурсах коммерческого банка и их источниках.
- 15) Опишите организацию кредитного процесса в коммерческом банке.

Структура типового задания на практику представлена в приложении 4. Конкретное содержание задания на практику зависит от места практики и темы магистерской диссертации.

1.7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация обучающихся за пройденную практику проводится научным руководителем студента или руководителем магистерской программы в виде защиты отчета о прохождении практики. Защита отчета представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы. При оценке знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных студентом на практике, учитываются следующие критерии: соответствие отчета предъявляемым к нему требованиям на выпускающей кафедре ТОГУ, соответствие информационного наполнения отчета заявленной теме исследования и месту прохождения практики, полнота ответов на вопросы, полученных от научного руководителя в ходе защиты отчета, проявленная находчивость студента, отзыв руководителя с места прохождения практики.

После защиты отчета о прохождении практики руководитель практики от кафедры или руководитель магистерской программы выносит свое заключение и выставляет зачет с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчет в полном соответствии с требованиями выпускающей кафедры ТОГУ, индивидуальный план практики выполнил практически полностью (на 90% и более), свободно отвечал на поставленные в ходе собеседования вопросы научного руководителя, показал высокий уровень владения информацией из отчета, предъявил положительный отзыв с места практики с высокой оценкой своих способностей.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчет с незначительными отклонениями от требований выпускающей кафедры ТОГУ, в большей степени (от 80% до 90%) выполнил индивидуальный план практики, на вопросы научного руководителя отвечал с незначительными затруднениями, показал уровень владения информацией из отчета выше среднего, предъявил положительный отзыв с места практики с высокой оценкой своих способностей.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчет о прохождении практики в основном отвечающий требованиям выпускающей кафедры ТОГУ, индивидуальный план практики выполнил более чем на 60%, на вопросы научного руководителя отвечал с затруднениями, показал средний уровень владения информацией из отчета, предъявил положительный отзыв с места практики.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчет о прохождении практики, несоответствующий требованиям кафедры, индивидуальный план практики был выполнен менее чем на 60%, на во-

просы научного руководителя не отвечал или отвечал с явными затруднениями, показал низкий уровень владения информацией из своего отчета.

Оценка за практику проставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

1.8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики:

1. Арзуманова Л.Л. Правовое регулирование финансового контроля в РФ [Электронный ресурс] : проблемы и перспективы. / Л.Л. Арзуманова и др. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – 384 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466110> (дата обращения 14.12.2015).

2. Попкова Е.Г. Основы финансового мониторинга [Электронный ресурс] : учеб. пособие. / Е.Г. Попкова, О.Е. Акимова. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 166 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=410910> (дата обращения 14.12.2015).

3. Ревенков П. В. Финансовый мониторинг [Электронный ресурс] : управление рисками отмывания денег в банках. / П.В. Ревенков, А.Б. Дудка, А.Н. Воронин, М.В. Каратаев. – М.: КНОРУС: ЦИПСИР, 2012. – 280 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=521999> (дата обращения 14.12.2015).

4. Ревенков П. В. Финансовый мониторинг в условиях интернет-платежей [Электронный ресурс]. / П.В. Ревенков. – М.: КноРус, ЦИПСИР, 2016. – 64 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542583> (дата обращения 14.12.2015).

5. Сенчагов В.К. Бюджет России [Электронный ресурс] : развитие и обеспечение экономической безопасности. / В.К. Сенчагов. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 384 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495872> (дата обращения 14.12.2015).

Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

1. Официальный сайт ТОГУ – <http://pnu.edu.ru>.
2. Сайт кафедры ФКиБУ – http://pnu.edu.ru/ru/faculties/full_time/feu/fkbu/about.
3. Справочная правовая система КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru>.
4. Федеральная служба по финансовому мониторингу – <http://www.fedsfm.ru>
5. Федеральная службы государственной статистики – www.gks.ru.
6. Центральный банк России – www.cbr.ru.
7. Электронная библиотека ТОГУ – <http://pnu.edu.ru/ru/library/e-lib>.
8. Электронно-библиотечная система IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru>.
9. Электронно-библиотечная система Znanium – <http://znanium.com>.
10. Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн – <http://biblioclub.ru>.

1.9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе прохождения практики студенты должны использовать современные информационные технологии на базе персональных компьютеров с установленными программами Microsoft Windows, Word, Excel и т.п. Компьютеры должны иметь выход в сеть Интернет для удаленной работы с научными источниками информации, с сайтом ТОГУ. Для дистанционной работы с научной литературой студенты должны быть обеспечены доступом к электронно-библиотечным системам IPRbooks, Znanium, Университетская библиотека онлайн, а также к электронной библиотеке ТОГУ. Изучение нормативно-правовых актов осуществляется студентами с использованием справочно-информационных систем Консультант Плюс, Гарант.

1.10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения практики необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Она включает в себя: аудитории, оборудованные учебной мебелью, залы библиотек с современным библиотечным фондом и доступом в Интернет, компьютерные классы, оборудованные для самостоятельной работы студентов. Персональные компьютеры должны работать под управлением операционной системы Microsoft Windows. Анализ данных, полученных в ходе прохождения практики, производится с помощью программы Excel. Студентам необходим доступ к базам данных справочно-информационных систем Консультант Плюс или Гарант. В Федеральной службе по финансовому мониторингу и его территориальных подразделениях студентам должен быть предоставлен доступ к прикладным программным продуктам с целью ознакомления с порядком их работы. Оформление отчетов по практике осуществляется в текстовом редакторе Word.

1.11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тихоокеанский государственный университет»

Факультет экономики и управления
Кафедра финансов, кредита и бухгалтерского учета

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НИР)**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

**Программа академической магистратуры
Магистерская программа: «Финансовый мониторинг»**

Квалификация выпускника – магистр

Формы обучения: очная, заочная.
Нормативный срок освоения образовательной программы
(очная форма обучения) составляет 2 года.

Хабаровск
2015

2 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НИР)

2.1 Вид, тип практики, способ и формы (форма) ее проведения

Магистранты проходят производственную практику (НИР) на кафедре «Финансов, кредита и бухгалтерского учета» факультета экономики и управления ТОГУ.

Вид практики: производственная. Тип практики: научно-исследовательская работа. Способ проведения: стационарный. Формы (форма) проведения: дискретно – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблицах 2.1, 2.2.

Таблица 2.1 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Шифр компетенции и её содержание	
ПК-17. Способность осуществлять разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовку заданий для групп и отдельных исполнителей	
Знать:	
Уровень 1	Порядок разработки рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок
Уровень 2	Порядок подготовки заданий по проведению научных исследований и разработок для групп и отдельных исполнителей
Уметь:	
Уровень 1	Производить разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок
Уровень 2	Производить подготовку заданий по проведению научных исследований и разработок для групп и отдельных исполнителей
Владеть:	
Уровень 1	Навыками разработки рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок
Уровень 2	Навыками подготовки заданий по проведению научных исследований и разработок для групп и отдельных исполнителей
ПК-20. Способность осуществлять разработку теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита, давать оценку и интерпретировать полученные в ходе исследования результаты	
Знать:	
Уровень 1	Порядок разработки теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита
Уровень 2	Порядок оценки и интерпретации полученных в ходе исследования результатов

Уметь:	
Уровень 1	Разрабатывать теоретические и новые эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита
Уровень 2	Оценить и интерпретировать полученные в ходе исследования результаты
Владеть:	
Уровень 1	Навыками разработки теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита
Уровень 2	Оценкой и интерпретацией полученных в ходе исследования результатов

Таблица 2.2 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики студент должен:	
1	Знать:
1.1	Порядок разработки рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок
1.2	Порядок подготовки заданий по проведению научных исследований и разработок для групп и отдельных исполнителей
1.3	Порядок разработки теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита
1.4	Порядок оценки и интерпретации полученных в ходе исследования результатов
2	Уметь:
2.1	Производить разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок
2.2	Производить подготовку заданий по проведению научных исследований и разработок для групп и отдельных исполнителей
2.3	Разрабатывать теоретические и новые эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита
2.4	Оценить и интерпретировать полученные в ходе исследования результаты
3	Владеть:
3.1	Навыками разработки рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок
3.2	Навыками подготовки заданий по проведению научных исследований и разработок для групп и отдельных исполнителей
3.3	Навыками разработки теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита
3.4	Оценкой и интерпретацией полученных в ходе исследования результатов

2.3 Место практики в структуре образовательной программы

Место практики в структуре образовательной программы:

Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) (Б2). Производственная практика (Б2.П). Научно-исследовательская работа (Б2.П.1).

В ходе прохождения практики магистранты используют знания, полученные в результате прохождения дисциплин:

2-семестр – «Финансовый анализ (продвинутый уровень)», «Финансовое планирование и прогнозирование», «Философия науки», «Финансовое обоснование проектов и исследований», «Национальная платежная система».

3-й семестр – «Современные теории финансов», «Методология научных исследований», «Международная система противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма», «Национальная система противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма», «Управление рисками в системе финансового мониторинга».

2.4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

1-й семестр – 6 зачетных единиц, 216 академических часов самостоятельной работы студентов, зачет с оценкой.

2-й семестр – 6 зачетных единиц, 216 академических часов самостоятельной работы студентов, зачет с оценкой.

3-й семестр – 6 зачетных единиц, 216 академических часов самостоятельной работы студентов, зачет с оценкой.

Всего: 18 зачетных единиц, 648 академических часов самостоятельной работы студентов.

2.5 Содержание практики

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с поиском, сбором, обработкой, анализом и систематизацией информации по теме научного исследования с выходом на актуальные научные проблемы в области финансов и кредита и их решение.

Примерное содержание практики:

1) Работа с научной литературой, составление списка литературных источников по теме диссертации.

2) Проведение научно-исследовательской работы.

3) Публикация результатов научно-исследовательской работы.

4) Участие в научных конференциях.

5) Участие в научных семинарах кафедры ФКиБУ.

6) Подготовка отчета о выполнении плана практики, который подтверждает выполнение обучающимся плана НИР в семестре.

Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, разрабатываются их руководителями практики от кафедры. Руководитель практики от профильной организации согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики. Если студент проходит практику в профильной организации, то обязательным условием прохождения практики является наличие либо договора о долгосрочном сотрудничестве с организацией, либо индивидуального договора студента на практику. Указанные договоры размещаются на сайте ТОГУ. При направлении студента на практику в профильную организацию в обязательном порядке выдается путевка.

2.6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является зачет с оценкой.

Для получения зачета магистранту требуется представить на кафедру и защитить у руководителя практики Отчет о прохождении практики. Данный отчет формируется по итогам 1, 2 и 3-го семестров и должен содержать информацию о проделанной НИР за соответствующий семестр.

В отчет включаются:

1) титульный лист (приложение 1);

2) рабочий график (план) проведения практики (приложение 3);

- 3) дневник прохождения практики;
- 4) краткое описание выполненного плана НИР в виде таблицы (приложение 2);
- 5) список источников научной информации, изученных в рамках научного исследования, с краткой аннотацией каждого источника;
- 6) план выполненной части выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) с краткой аннотацией каждого пункта;
- 7) выходные данные опубликованной статьи магистранта либо текст его неопубликованной статьи;
- 8) реквизиты конференции, в которой принимал участие магистрант, тезисы доклада, сделанного им на конференции (если доклад не был опубликован);
- 9) дата и тема научного семинара кафедры ФКиБУ, тезисы доклада, сделанного магистрантом на научном семинаре.

Дневник прохождения практики представляет собой таблицу, которая содержит следующие графы: дата, место прохождения практики в организации (наименование отдела), краткое содержание проделанной работы, время, затраченное на выполнение конкретной работы, подпись руководителя практики от организации.

Текстовый документ отчета по практике оформляется в соответствии требованиями ТОГУ к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ (приказ ректора ТОГУ №020/453 от 20.04.2015 г.). Отчет о прохождении практики должен быть отпечатан на белых листах формата А4 и подшит в папку. Рекомендуемый объем отчета составляет 10 стр.

Сроки сдачи и защиты отчета по практике устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным учебным графиком.

2.7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

2.7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе освоения образовательной программы при прохождении практики компетенции проходят следующие этапы их формирования:

- ПК-17. Способность осуществлять разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовку заданий для групп и отдельных исполнителей – 1 этап.

- ПК-20. Способность осуществлять разработку теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита, давать оценку и интерпретировать полученные в ходе исследования результаты – 2 этап.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения студентами образовательной программы магистратуры отражены в приложении 5.

2.7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования представлены в таблице 2.3.

Таблица 2.3 – Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Показатель оценивания компетенций	Результаты обучения	Критерий оценивания компетенций
ПК-17. Способность осуществлять разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовку заданий для групп и отдельных исполнителей		
	Знать: Порядок разработки рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок	Знает: Порядок разработки рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок
	Уметь: Производить разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок	Умеет: Производить разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок
	Владеть: Навыками разработки рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок	Владеет: Навыками разработки рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок
ПК-20. Способность осуществлять разработку теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита, давать оценку и интерпретировать полученные в ходе исследования результаты		
	Знать: Порядок подготовки заданий по проведению научных исследований и разработок для групп и отдельных исполнителей	Знает: Порядок подготовки заданий по проведению научных исследований и разработок для групп и отдельных исполнителей
	Уметь: Производить подготовку заданий по проведению научных исследований и разработок для групп и отдельных исполнителей	Умеет: Производить подготовку заданий по проведению научных исследований и разработок для групп и отдельных исполнителей
	Владеть: Навыками подготовки заданий по проведению научных исследований и разработок для групп и отдельных исполнителей	Владеет: Навыками подготовки заданий по проведению научных исследований и разработок для групп и отдельных исполнителей
	Знать: Порядок разработки теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита	Знает: Порядок разработки теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита
	Уметь: Разрабатывать теоретические и новые эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита	Умеет: Разрабатывать теоретические и новые эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита
	Владеть: Навыками разработки теоретических и новых эконометрических	Владеет: Навыками разработки теоретических и новых эконометрических

	ских моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита	рических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита
	Знать: Порядок оценки и интерпретации полученных в ходе исследования результатов	Знает: Порядок оценки и интерпретации полученных в ходе исследования результатов
	Уметь: Оценить и интерпретировать полученные в ходе исследования результаты	Умеет: Оценить и интерпретировать полученные в ходе исследования результаты
	Владеть: Оценкой и интерпретацией полученных в ходе исследования результатов	Владеет: Оценкой и интерпретацией полученных в ходе исследования результатов

При оценке компетенций, сформированных у студентов по итогам практики, преподаватели используют следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По каждой компетенции выделено 6 критериев оценивания. Оценка «отлично» выставляется студенту, соответствующему 5-6 критериям оценивания. Оценка «хорошо» выставляется студенту, соответствующему 4 критериям оценивания. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, соответствующему 3 критериям оценивания. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, показавшему соответствие менее чем 3 критериям оценивания компетенции из 6 возможных.

2.7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие типовые задания (вопросы):

- 1) С какими источниками научной информации вы работали?
- 2) Дайте краткую характеристику изученным источникам научной информации.
- 3) Какие источники оказались наиболее полезными в области ваших научных интересов?
- 4) Какие части выпускной квалификационной работы были выполнены в течение семестра?
- 5) Дайте краткую характеристику выполненным в течение семестра частям выпускной квалификационной работы.
- 6) Какие аналитические данные по теме исследования вы собрали во время прохождения практики?
- 7) Каковы основные выводы были сделаны по результатам анализа данных?
- 8) Опишите основные результаты своей научно-исследовательской работы.
- 9) В чем заключается новизна и практическая значимость проведенной научно-исследовательской работы?
- 10) Как вы оцениваете и интерпретируете полученные в ходе исследования результаты?
- 11) Какие теоретические и новые эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита вы разработали?

- 12) Перечислите научные публикации, сделанные в течение семестра по итогам проведенной научно-исследовательской работы.
- 13) Какие тезисы легли в основу ваших публикаций?
- 14) В какой научной конференции вы участвовали? Назовите основные положения вашего доклада.
- 15) На каком научном семинаре кафедры ФКиБУ вы участвовали? Что вызвало наибольшую полемику на семинаре?

Типовые задания научно-исследовательской работы магистранта, разрабатываемые научным руководителем для магистранта на каждый семестр, представлены в таблице 2.4.

Таблица 2.4 – Типовые задания научно-исследовательской работы магистранта

Вид научно-исследовательской работы	Результат научно-исследовательской работы	Рекомендуемое количество страниц в отчете	Доля выполнения плана, %
1. Работа с источниками научной информации	Список источников научной информации, изученных в рамках научного исследования, с краткой аннотацией каждого источника	2	25
2. Выполнение выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	План выполненной части выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) с краткой аннотацией каждого пункта	1	50
3. Публикация результатов научно-исследовательской работы	Выходные данные опубликованной статьи либо текст неопубликованной статьи	5	15
4. Участие в научных конференциях	Реквизиты конференции, тезисы доклада (если не опубликован)	2	5
5. Участие в научных семинарах кафедры ФКиБУ	Дата и тема научного семинара, тезисы доклада	2	5

2.7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация обучающихся за пройденную практику проводится научным руководителем студента или руководителем магистерской программы в виде защиты отчета о выполнении плана НИР. Защита отчета представляет собой краткий доклад магистранта и его ответы на задаваемые вопросы. При оценке отчета о выполнении плана НИР учитываются следующие критерии: соответствие отчета предъявляемым к нему требованиям на выпускающей кафедре ТОГУ, соответствие информационного наполнения отчета заявленной теме исследования, полнота ответов на вопросы, полученных в ходе защиты отчета от научного руководителя студента или от руководителя магистерской программы, проявленная находчивость студента.

После защиты отчета о выполнении плана НИР руководитель практики от кафедры или руководитель магистерской программы выносит свое заключение и выставляет зачет с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчет в полном соответствии с требованиями выпускающей кафедры ТОГУ, индивидуальный план практики выполнил практически полностью (на 90% и более), свободно отвечал на поставленные в ходе собеседования вопросы научного руководителя, показал высокий уровень владения информацией из отчета.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчет с незначительными отклонениями от требований выпускающей кафедры ТОГУ, в большей степени (от 80% до 90%) выполнил индивидуальный план практики, на вопросы научного руководителя отвечал с незначительными затруднениями, показал уровень владения информацией из отчета выше среднего.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчет о прохождении практики в основном отвечающий требованиям выпускающей кафедры ТОГУ, индивидуальный план практики выполнил более чем на 60%, на вопросы научного руководителя отвечал с затруднениями, показал средний уровень владения информацией из отчета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчет о выполнении плана НИР, несоответствующий требованиям кафедры, индивидуальный план практики был выполнен менее чем на 60%, на вопросы научного руководителя не отвечал или отвечал с явными затруднениями, показал низкий уровень владения информацией из своего отчета.

Оценка за практику проставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

2.8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики:

1. Герасимов Б.И. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособ. / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина, Е.В. Нижегородов, Г.И. Терехова. – М.: Форум, ИНФРА-М, 2015. – 272 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=509723> (дата обращения 14.12.2015).

2. Едророва В.Н. Статистическая методология в системе научных методов финансовых и экономических исследований [Электронный ресурс] : учеб. / В.Н. Едророва, А.О. Овчаров. – М.: Магистр, ИНФРА-М, 2013. – 464 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=418044> (дата обращения 14.12.2015).

3. Магистерская диссертация : методы и организация исследований, оформление и защита : учеб. пособ. / под ред. В. И. Беляева. – М.: КНОРУС, 2012. – 264 с.

4. Овчаров А.О. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учеб. / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 304 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=427047> (дата обращения 14.12.2015).

5. Синченко Г.Ч. Логика диссертации [Электронный ресурс] : учеб. пособ. / Г.Ч. Синченко. – М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 312 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492793> (дата обращения 14.12.2015).

Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

1. Официальный сайт ТОГУ – <http://pnu.edu.ru>.
2. Сайт кафедры ФКиБУ – http://pnu.edu.ru/ru/faculties/full_time/feu/fkbu/about.
3. Справочная правовая система КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru>.
4. Федеральная служба по финансовому мониторингу – <http://www.fedsfm.ru>
5. Федеральная службы государственной статистики – www.gks.ru.
6. Центральный банк России – www.cbr.ru.
7. Электронная библиотека ТОГУ – <http://pnu.edu.ru/ru/library/e-lib>.

8. Электронно-библиотечная система IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru>.
9. Электронно-библиотечная система Znanium – <http://znanium.com>.
10. Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн – <http://biblioclub.ru>.

2.9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе прохождения практики студенты должны использовать современные информационные технологии на базе персональных компьютеров с установленными программами Microsoft Windows, Word, Excel и т.п. Компьютеры должны иметь выход в сеть Интернет для удаленной работы с научными источниками информации, с сайтом ТОГУ. Для дистанционной работы с научной литературой студенты должны быть обеспечены доступом к электронно-библиотечным системам IPRbooks, Znanium, Университетская библиотека онлайн, а также к электронной библиотеке ТОГУ. Изучение нормативно-правовых актов осуществляется студентами с использованием справочно-информационных систем Консультант Плюс, Гарант.

2.10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения практики необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Она включает в себя: аудитории, оборудованные учебной мебелью, залы библиотек с современным библиотечным фондом и доступом в Интернет, компьютерные классы, оборудованные для самостоятельной работы студентов. Персональные компьютеры должны работать под управлением операционной системы Microsoft Windows. Анализ данных, полученных в ходе прохождения практики, производится с помощью программы Excel. Студентам необходим доступ к базам данных справочно-информационных систем Консультант Плюс или Гарант. Оформление отчетов по практике осуществляется в текстовом редакторе Word.

2.11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тихоокеанский государственный университет»

Факультет экономики и управления
Кафедра финансов, кредита и бухгалтерского учета

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

**Программа академической магистратуры
Магистерская программа: «Финансовый мониторинг»**

Квалификация выпускника – магистр

Формы обучения: очная, заочная.

Нормативный срок освоения образовательной программы
(очная форма обучения) составляет 2 года.

Хабаровск
2015

3 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

3.1 Вид, тип практики, способ и формы (форма) ее проведения

Магистранты проходят производственную практику (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) на кафедре «Финансов, кредита и бухгалтерского учета» факультета экономики и управления ТОГУ либо в Федеральной службе по финансовому мониторингу и его территориальных подразделениях.

Вид практики: производственная. Тип практики: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Способ проведения: стационарный. Формы (форма) проведения: дискретно – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

3.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблицах 3.1, 3.2.

Таблица 3.1 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Шифр компетенции и её содержание	
ПК-19. Способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования	
Знать:	
Уровень 1	Источники получения информации по теме исследования для ее обработки, анализа и систематизации
Уровень 2	Методы и средства решения задач научного исследования
Уметь:	
Уровень 1	Осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования
Уровень 2	Выбрать соответствующие методы и средства для решения задач научного исследования
Владеть:	
Уровень 1	Навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования
Уровень 2	Методами и средствами решения задач научного исследования
ПК-21. Способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита	
Знать:	
Уровень 1	Актуальные научные проблемы в области финансов и кредита
Уровень 2	Варианты наиболее вероятного развития проблемных отношений в области финансов и кредита
Уметь:	
Уровень 1	Выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита

Уровень 2	Давать рекомендации по решению актуальных научных проблем в области финансов и кредита
Владеть:	
Уровень 1	Навыками выявления и проведения исследований актуальных научных проблем в области финансов и кредита
Уровень 2	Методами решения актуальных научных проблем в области финансов и кредита

Таблица 3.2 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики студент должен:	
1	Знать:
1.1	Источники получения информации по теме исследования для ее обработки, анализа и систематизации.
1.2	Методы и средства решения задач научного исследования.
1.3	Актуальные научные проблемы в области финансов и кредита.
1.4	Варианты наиболее вероятного развития проблемных отношений в области финансов и кредита.
2	Уметь:
2.1	Осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования.
2.2	Выбрать соответствующие методы и средства для решения задач научного исследования.
2.3	Выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита.
2.4	Давать рекомендации по решению актуальных научных проблем в области финансов и кредита.
3	Владеть:
3.1	Навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.
3.2	Методами и средствами решения задач научного исследования.
3.3	Навыками выявления и проведения исследований актуальных научных проблем в области финансов и кредита.
3.4	Методами решения актуальных научных проблем в области финансов и кредита.

3.3 Место практики в структуре образовательной программы

Место практики в структуре образовательной программы:

Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) (Б2). Производственная практика (Б2.П.2).

В ходе прохождения практики магистранты используют знания, полученные в результате прохождения дисциплин: «Финансовый анализ (продвинутый уровень)», «Финансовое планирование и прогнозирование», «Финансовое обоснование проектов и исследований», «Методология научных исследований», «Национальная платежная система», «Международная система противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма», «Управление рисками в системе финансового мониторинга».

3.4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

3-й семестр – 6 зачетных единиц, 216 академических часов самостоятельной работы студентов, зачет с оценкой.

3.5 Содержание практики

Содержание практики охватывает круг вопросов, направленных на формирование у студента опыта профессиональной деятельности, на приобретение профессиональных умений, необходимых для принятия управленческих решений в сфере финансов и кредита, на углубление и дополнение теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, на выполнение научно-исследовательских работ по теме магистерской диссертации.

Примерное содержание практики:

1) Общее знакомство с деятельностью организации: изучение системы управления, организационной структуры и функций отделов организации, их взаимодействия, знакомство с нормативно-правовой базой деятельности организации. Экономическая характеристика деятельности организации. Профессиональная ориентация магистранта.

2) Выполнение поручений руководителя практики от организации.

3) Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования.

4) Ведение дневника практики.

5) Подготовка отчета по практике.

Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, разрабатываются их руководителями практики от кафедры. Руководитель практики от профильной организации согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики. Если студент проходит практику в профильной организации, то обязательным условием прохождения практики является наличие либо договора о долгосрочном сотрудничестве с организацией, либо индивидуального договора студента на практику. Указанные договоры размещаются на сайте ТОГУ. При направлении студента на практику в профильную организацию в обязательном порядке выдается путевка.

3.6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является зачет с оценкой.

Для получения зачета магистранту требуется представить на кафедру и защитить у научного руководителя Отчет о прохождении практики.

В отчет включаются:

1) титульный лист (приложение 1);

2) путевка, оформленная в соответствии с требованиями ТОГУ (приказ ректора ТОГУ №119/7 от 9.01.2004 г.);

3) отзыв руководителя с места практики;

4) рабочий график (план) проведения практики (приложение 3);

5) дневник прохождения практики, подписанный руководителем с места практики;

6) развернутое описание проделанной студентом работы по каждому разделу рабочего графика (плана) проведения практики, включая анализ собранных данных, сделанные выводы и предложения по решению, выявленных актуальных научных проблем;

7) список источников научной информации.

Дневник прохождения практики представляет собой таблицу, которая содержит следующие графы: дата, место прохождения практики в организации (наименование отдела), краткое содержание проделанной работы, время, затраченное на выполнение конкретной работы, подпись руководителя практики от организации.

Текстовый документ отчета по практике оформляется в соответствии требованиями ТОГУ к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ (приказ ректора ТОГУ №020/453 от 20.04.2015 г.). Отчет о прохождении практики должен быть отпечатан на белых листах формата А4 и подшит в папку. Рекомендуемый объем отчета составляет 30 стр.

Сроки сдачи и защиты отчета по практике устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным учебным графиком.

3.7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

3.7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе освоения образовательной программы при прохождении практики компетенции проходят следующие этапы их формирования:

- ПК-19. Способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования – 5 этап.

- ПК-21. Способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита – 4 этап.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения студентами образовательной программы магистратуры отражены в приложении 5.

3.7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования представлены в таблице 3.3.

Таблица 3.3 – Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Показатель оценивания компетенций	Результаты обучения	Критерий оценивания компетенций
ПК-19. Способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования		
	Знать: Источники получения информации по теме исследования для ее обработки, анализа и систематизации	Знает: Источники получения информации по теме исследования для ее обработки, анализа и систематизации
	Уметь: Осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования	Умеет: Осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования
	Владеть: Навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования	Владеет: Навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования
	Знать: Методы и средства решения задач научного исследования	Знает: Методы и средства решения задач научного исследования
	Уметь: Выбрать соответствующие методы и средства для решения задач научного исследования	Умеет: Выбрать соответствующие методы и средства для решения задач научного исследования
	Владеть: Методами и средствами	Владеет: Методами и средствами

	решения задач научного исследования	решения задач научного исследования
ПК-21. Способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита		
	Знать: Актуальные научные проблемы в области финансов и кредита	Знает: Актуальные научные проблемы в области финансов и кредита
	Уметь: Выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита	Умеет: Выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита
	Владеть: Навыками выявления и проведения исследований актуальных научных проблем в области финансов и кредита	Владеет: Навыками выявления и проведения исследований актуальных научных проблем в области финансов и кредита
	Знать: Варианты наиболее вероятного развития проблемных отношений в области финансов и кредита	Знает: Варианты наиболее вероятного развития проблемных отношений в области финансов и кредита
	Уметь: Давать рекомендации по решению актуальных научных проблем в области финансов и кредита	Умеет: Давать рекомендации по решению актуальных научных проблем в области финансов и кредита
	Владеть: Методами решения актуальных научных проблем в области финансов и кредита	Владеет: Методами решения актуальных научных проблем в области финансов и кредита

При оценке компетенций, сформированных у студентов по итогам практики, преподаватели используют следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По каждой компетенции выделено 6 критериев оценивания. Оценка «отлично» выставляется студенту, соответствующему 5-6 критериям оценивания. Оценка «хорошо» выставляется студенту, соответствующему 4 критериям оценивания. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, соответствующему 3 критериям оценивания. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, показавшему соответствие менее чем 3 критериям оценивания компетенции из 6 возможных.

3.7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие типовые задания (вопросы):

- 1) Охарактеризуйте систему управления организацией и опишите ее структуру.
- 2) Каковы основные функции отделов организации?
- 3) Какова численность работников организации?
- 4) Опишите нормативно-правовую базу деятельности организации.
- 5) Дайте экономическую характеристику деятельности организации.
- 6) Какие профессиональные умения вы получили на практике?
- 7) Какой опыт профессиональной деятельности вы получили на практике?
- 8) Какие поручения руководителя практики от организации вы выполняли?
- 9) Какую учебно-методическую литературу вы изучили во время прохождения практики?

- 10) Какую научную литературу вы изучили во время прохождения практики?
- 11) Назовите актуальные научные проблемы в области финансов и кредита.
- 12) Какие аналитические данные по теме исследования вы собрали во время прохождения практики?
- 13) Какими методами и средствами решения задач научного исследования вы пользовались?
- 14) Каковы основные выводы были сделаны по результатам анализа собранных данных?
- 15) Дайте рекомендации для решения выявленных научных проблем.

Структура типового задания на практику представлена в приложении 4. Конкретное содержание задания на практику зависит от места практики и темы магистерской диссертации.

3.7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация обучающихся за пройденную практику проводится научным руководителем студента или руководителем магистерской программы в виде защиты отчета о прохождении практики. Защита отчета представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы. При оценке знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных студентом на практике, учитываются следующие критерии: соответствие отчета предъявляемым к нему требованиям на выпускающей кафедре ТОГУ, соответствие информационного наполнения отчета заявленной теме исследования и месту прохождения практики, полнота ответов на вопросы, полученных от научного руководителя в ходе защиты отчета, проявленная находчивость студента, отзыв руководителя с места прохождения практики.

После защиты отчета о прохождении практики руководитель практики от кафедры или руководитель магистерской программы выносит свое заключение и выставляет зачет с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчет в полном соответствии с требованиями выпускающей кафедры ТОГУ, индивидуальный план практики выполнил практически полностью (на 90% и более), свободно отвечал на поставленные в ходе собеседования вопросы научного руководителя, показал высокий уровень владения информацией из отчета, предъявил положительный отзыв с места практики с высокой оценкой своих способностей.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчет с незначительными отклонениями от требований выпускающей кафедры ТОГУ, в большей степени (от 80% до 90%) выполнил индивидуальный план практики, на вопросы научного руководителя отвечал с незначительными затруднениями, показал уровень владения информацией из отчета выше среднего, предъявил положительный отзыв с места практики с высокой оценкой своих способностей.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчет о прохождении практики в основном отвечающий требованиям выпускающей кафедры ТОГУ, индивидуальный план практики выполнил более чем на 60%, на вопросы научного руководителя отвечал с затруднениями, показал средний уровень владения информацией из отчета, предъявил положительный отзыв с места практики.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчет о прохождении практики, несоответствующий требованиям кафедры, индивидуальный план практики был выполнен менее чем на 60%, на во-

просы научного руководителя не отвечал или отвечал с явными затруднениями, показал низкий уровень владения информацией из своего отчета.

Оценка за практику проставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

3.8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики:

1. Кондрат Е.Н. Правонарушения в финансовой сфере России. Угрозы финансовой безопасности и пути противодействия [Электронный ресурс]. / Е.Н. Кондрат. – М.: ИД ФОРУМ, 2014. – 928 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=425467> (дата обращения 14.12.2015).
2. Кучеров И.И. Ответственность за нарушение финансового законодательства [Электронный ресурс] : науч.-практ. пособ. / И.И. Кучеров и др. – М.: НИЦ ИНФРА-М: ИЗиСП, 2014. – 225 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=456318> (дата обращения 14.12.2015).
3. Ревенков П. В. Финансовый мониторинг в условиях интернет-платежей [Электронный ресурс]. / П.В. Ревенков. – М.: КноРус, ЦИПСИР, 2016. – 64 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542583> (дата обращения 14.12.2015).
4. Сенчагов В.К. Бюджет России [Электронный ресурс] : развитие и обеспечение экономической безопасности. / В.К. Сенчагов. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 384 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495872> (дата обращения 14.12.2015).
5. Хасянова С. Ю. Совершенствование банковского регулирования и надзора в России на основе международных принципов [Электронный ресурс] : монография. / С. Ю. Хасянова – М.: ИНФРА-М, 2015. – 240 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=516751> (дата обращения 14.12.2015).

Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

1. Официальный сайт ТОГУ – <http://pnu.edu.ru>.
2. Сайт кафедры ФКиБУ – http://pnu.edu.ru/ru/faculties/full_time/feu/fkbu/about.
3. Справочная правовая система КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru>.
4. Федеральная служба по финансовому мониторингу – <http://www.fedsfm.ru>
5. Федеральная службы государственной статистики – www.gks.ru.
6. Центральный банк России – www.cbr.ru.
7. Электронная библиотека ТОГУ – <http://pnu.edu.ru/ru/library/e-lib>.
8. Электронно-библиотечная система IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru>.
9. Электронно-библиотечная система Znanium – <http://znanium.com>.
10. Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн – <http://biblioclub.ru>.

3.9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе прохождения практики студенты должны использовать современные информационные технологии на базе персональных компьютеров с установленными программами Microsoft Windows, Word, Excel и т.п. Компьютеры должны иметь выход в сеть Интернет для удаленной работы с научными источниками информации, с сайтом ТОГУ. Для дистанционной работы с научной литературой студенты должны быть обеспечены доступом к электронно-библиотечным системам IPRbooks, Znanium, Университетская библиотека онлайн, а также к электронной библиотеке ТОГУ. Изучение нормативно-правовых актов осуществляется студентами с использованием справочно-информационных систем Консультант Плюс, Гарант.

3.10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения практики необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Она включает в себя: аудитории, оборудованные учебной мебелью, залы библиотек с современным библиотечным фондом и доступом в Интернет, компьютерные классы, оборудованные для самостоятельной работы студентов. Персональные компьютеры должны работать под управлением операционной системы Microsoft Windows. Анализ данных, полученных в ходе прохождения практики, производится с помощью программы Excel. Студентам необходим доступ к базам данных справочно-информационных систем Консультант Плюс или Гарант. Оформление отчетов по практике осуществляется в текстовом редакторе Word.

3.11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тихоокеанский государственный университет»

Факультет экономики и управления
Кафедра финансов, кредита и бухгалтерского учета

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломной)**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

**Программа академической магистратуры
Магистерская программа: «Финансовый мониторинг»**

Квалификация выпускника – магистр

Формы обучения: очная, заочная.
Нормативный срок освоения образовательной программы
(очная форма обучения) составляет 2 года.

Хабаровск
2015

4 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

4.1 Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Магистранты проходят производственную практику (преддипломную) в Федеральной службе по финансовому мониторингу и его территориальных подразделениях.

Вид практики: производственная. Тип практики: преддипломная. Способы проведения: выездная, стационарная. Формы (форма) проведения: дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

4.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблицах 4.1, 4.2.

Таблица 4.1 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Шифр компетенции и её содержание	
ПК-2. Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов	
Знать:	
Уровень 1	Источники информации, используемые для проведения финансово-экономических расчетов
Уровень 2	Методы анализа, применяемые в финансово-экономических расчетах
Уметь:	
Уровень 1	Систематизировать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов
Уровень 2	Анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов
Владеть:	
Уровень 1	Навыками практической работы с различными источниками информации для проведения финансово-экономических расчетов
Уровень 2	Навыками аналитической работы по проведению финансово-экономических расчетов
ПК-21. Способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита	
Знать:	
Уровень 1	Актуальные научные проблемы в области финансов и кредита
Уровень 2	Варианты наиболее вероятного развития проблемных отношений в области финансов и кредита
Уметь:	
Уровень 1	Выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита
Уровень 2	Давать рекомендации по решению актуальных научных проблем в области финансов и кредита

Владеть:	
Уровень 1	Навыками выявления и проведения исследований актуальных научных проблем в области финансов и кредита
Уровень 2	Методами решения актуальных научных проблем в области финансов и кредита

Таблица 4.2 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики студент должен:	
1	Знать:
1.1	Источники информации, используемые для проведения финансово-экономических расчетов
1.2	Методы анализа, применяемые в финансово-экономических расчетах
1.3	Актуальные научные проблемы в области финансов и кредита.
1.4	Варианты наиболее вероятного развития проблемных отношений в области финансов и кредита.
2	Уметь:
2.1	Систематизировать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов
2.2	Анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов
2.3	Выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита.
2.4	Давать рекомендации по решению актуальных научных проблем в области финансов и кредита.
3	Владеть:
3.1	Навыками практической работы с различными источниками информации для проведения финансово-экономических расчетов
3.2	Навыками аналитической работы по проведению финансово-экономических расчетов
3.3	Навыками выявления и проведения исследований актуальных научных проблем в области финансов и кредита.
3.4	Методами решения актуальных научных проблем в области финансов и кредита.

4.3 Место практики в структуре образовательной программы

Место практики в структуре образовательной программы:

Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) (Б2). Производственная практика (Б2.П.3).

В ходе прохождения практики магистранты используют знания, полученные в результате прохождения дисциплин: «Финансовый анализ (продвинутый уровень)», «Финансовое планирование и прогнозирование», «Финансовое обоснование проектов и исследований», «Программно-информационное обеспечение финансовых решений», «Философия науки», «Методология научных исследований», «Национальная платежная система», «Международная система противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма», «Управление рисками в системе финансового мониторинга», «Методология информационно-аналитической деятельности», «Основы контрольно-надзорной деятельности».

4.4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

4-й семестр – 21 зачетная единица, 14 недель, 756 академических часов самостоятельной работы студентов, зачет с оценкой.

4.5 Содержание практики

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со сбором и анализом материалов, характеризующих объект и предмет исследования, с изучением нормативно-правовой базы деятельности организаций, с получением практического опыта применения знаний по дисциплинам магистерской программы, с выполнением научно-исследовательских работ, необходимых для написания выпускной квалификационной работы.

Примерное содержание практики:

1) Общее знакомство с деятельностью организации: изучение системы управления, организационной структуры и функций подразделений организации, их взаимодействия, знакомство с нормативно-правовой базой деятельности организации. Экономическая характеристика деятельности организации. Профессиональная ориентация магистранта.

2) Выполнение поручений руководителя практики от организации.

3) Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования.

4) Ведение дневника практики.

5) Подготовка отчета по практике.

Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, разрабатываются их руководителями практики от кафедры. Руководитель практики от профильной организации согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики. Если студент проходит практику в профильной организации, то обязательным условием прохождения практики является наличие либо договора о долгосрочном сотрудничестве с организацией, либо индивидуального договора студента на практику. Указанные договоры размещаются на сайте ТОГУ. При направлении студента на практику в профильную организацию в обязательном порядке выдается путевка.

4.6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является зачет с оценкой.

Для получения зачета магистранту требуется представить на кафедру и защитить у научного руководителя Отчет о прохождении практики.

В отчет включаются:

1) титульный лист (приложение 1);

2) путевка, оформленная в соответствии с требованиями ТОГУ (приказ ректора ТОГУ №119/7 от 9.01.2004 г.);

3) отзыв руководителя с места практики;

4) рабочий график (план) проведения практики (приложение 3);

5) дневник прохождения практики, подписанный руководителем с места практики;

6) описание проделанной студентом работы по каждому разделу рабочего графика (плана) проведения практики, включая анализ собранных данных, сделанные выводы и предложения по решению, выявленных актуальных научных проблем;

7) список источников научной информации.

Дневник прохождения практики представляет собой таблицу, которая содержит следующие графы: дата, место прохождения практики в организации (наименование отдела), краткое содержание проделанной работы, время, затраченное на выполнение конкретной работы, подпись руководителя практики от организации.

Текстовый документ отчета по практике оформляется в соответствии с требованиями ТОГУ к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ (приказ ректора ТО-

ГУ №020/453 от 20.04.2015 г.). Отчет о прохождении практики должен быть отпечатан на белых листах формата А4 и подшит в папку. Рекомендуемый объем отчета составляет 30 стр.

Сроки сдачи и защиты отчета по практике устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным учебным графиком.

4.7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

4.7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе освоения образовательной программы при прохождении практики компетенции проходят следующие этапы их формирования:

- ПК-2. Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов – 5 этап.

- ПК-21. Способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита – 5 этап.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения студентами образовательной программы магистратуры отражены в приложении 5.

4.7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования представлены в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Показатель оценивания компетенций	Результаты обучения	Критерий оценивания компетенций
ПК-2. Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов		
	Знать: Источники информации, используемые для проведения финансово-экономических расчетов	Знает: Источники информации, используемые для проведения финансово-экономических расчетов
	Уметь: Систематизировать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов	Умеет: Систематизировать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов
	Владеть: Навыками практической работы с различными источниками информации для проведения финансово-экономических расчетов	Владеет: Навыками практической работы с различными источниками информации для проведения финансово-экономических расчетов
	Знать: Методы анализа, применяемые в финансово-экономических расчетах	Знает: Методы анализа, применяемые в финансово-экономических расчетах
	Уметь: Анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов	Умеет: Анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов
	Владеть: Навыками аналитической	Владеет: Навыками аналитической

	работы по проведению финансово-экономических расчетов	работы по проведению финансово-экономических расчетов
ПК-21. Способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита		
	Знать: Актуальные научные проблемы в области финансов и кредита	Знает: Актуальные научные проблемы в области финансов и кредита
	Уметь: Выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита	Умеет: Выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита
	Владеть: Навыками выявления и проведения исследований актуальных научных проблем в области финансов и кредита	Владеет: Навыками выявления и проведения исследований актуальных научных проблем в области финансов и кредита
	Знать: Варианты наиболее вероятного развития проблемных отношений в области финансов и кредита	Знает: Варианты наиболее вероятного развития проблемных отношений в области финансов и кредита
	Уметь: Давать рекомендации по решению актуальных научных проблем в области финансов и кредита	Умеет: Давать рекомендации по решению актуальных научных проблем в области финансов и кредита
	Владеть: Методами решения актуальных научных проблем в области финансов и кредита	Владеет: Методами решения актуальных научных проблем в области финансов и кредита

При оценке компетенций, сформированных у студентов по итогам практики, преподаватели используют следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По каждой компетенции выделено 6 критериев оценивания. Оценка «отлично» выставляется студенту, соответствующему 5-6 критериям оценивания. Оценка «хорошо» выставляется студенту, соответствующему 4 критериям оценивания. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, соответствующему 3 критериям оценивания. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, показавшему соответствие менее чем 3 критериям оценивания компетенции из 6 возможных.

4.7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие типовые задания (вопросы):

- 1) Назовите цель деятельности организации.
- 2) Охарактеризуйте систему управления организацией и опишите ее структуру.
- 3) Каковы основные функции отделов организации?
- 4) Опишите нормативно-правовую базу деятельности организации.
- 5) Дайте экономическую характеристику деятельности организации.
- 6) Назовите источники информации, используемые для проведения финансово-экономических расчетов.
- 7) Какие методы анализа, применяемые в финансово-экономических расчетах, вы знаете?

- 8) Какую учебно-методическую литературу вы изучили во время прохождения практики?
 - 9) Какую научную литературу вы изучили во время прохождения практики?
 - 10) Назовите актуальные научные проблемы в области финансов и кредита.
 - 11) Опишите варианты наиболее вероятного развития проблемных отношений в области финансов и кредита.
 - 12) Какие аналитические данные по теме исследования вы собрали во время прохождения практики?
 - 13) Какими методами и средствами решения задач научного исследования вы пользовались?
 - 14) Каковы основные выводы были сделаны по результатам анализа собранных данных?
 - 15) Какие рекомендации для решения выявленных научных проблем были даны вами?
- Структура типового задания на практику представлена в приложении 4. Конкретное содержание задания на практику зависит от места практики и темы магистерской диссертации.

4.7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация обучающихся за пройденную практику проводится научным руководителем студента или руководителем магистерской программы в виде защиты отчета о прохождении практики. Защита отчета представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы. При оценке знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных студентом на практике, учитываются следующие критерии: соответствие отчета предъявляемым к нему требованиям на выпускающей кафедре ТОГУ, соответствие информационного наполнения отчета заявленной теме исследования и месту прохождения практики, полнота ответов на вопросы, полученных от научного руководителя в ходе защиты отчета, проявленная находчивость студента, отзыв руководителя с места прохождения практики.

После защиты отчета о прохождении практики руководитель практики от кафедры или руководитель магистерской программы выносит свое заключение и выставляет зачет с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчет в полном соответствии с требованиями выпускающей кафедры ТОГУ, индивидуальный план практики выполнил практически полностью (на 90% и более), свободно отвечал на поставленные в ходе собеседования вопросы научного руководителя, показал высокий уровень владения информацией из отчета, предъявил положительный отзыв с места практики с высокой оценкой своих способностей.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчет с незначительными отклонениями от требований выпускающей кафедры ТОГУ, в большей степени (от 80% до 90%) выполнил индивидуальный план практики, на вопросы научного руководителя отвечал с незначительными затруднениями, показал уровень владения информацией из отчета выше среднего, предъявил положительный отзыв с места практики с высокой оценкой своих способностей.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчет о прохождении практики в основном отвечающий требованиям выпускающей кафедры ТОГУ, индивидуальный план практики выполнил более чем на 60%, на вопросы научного руководителя отвечал с затруднениями, показал средний уровень владения информацией из отчета, предъявил положительный отзыв с места практики.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчет о прохождении практики, несоответствующий требованиям кафедры, индивидуальный план практики был выполнен менее чем на 60%, на вопросы научного руководителя не отвечал или отвечал с явными затруднениями, показал низкий уровень владения информацией из своего отчета.

Оценка за практику проставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

4.8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики:

1. Арзуманова Л.Л. Правовое регулирование финансового контроля в РФ [Электронный ресурс] : проблемы и перспективы. / Л.Л. Арзуманова и др. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – 384 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466110> (дата обращения 14.12.2015).

2. Зеленцов А.Б. Тенденции развития контроля за деятельностью публичной администрации в зарубежных государствах [Электронный ресурс]. / А.Б. Зеленцов, В.И. Лафитский, И.Г. Тимошенко и др. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 446 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=508919> (дата обращения 14.12.2015).

3. Кондрат Е.Н. Правонарушения в финансовой сфере России. Угрозы финансовой безопасности и пути противодействия [Электронный ресурс]. / Е.Н. Кондрат. – М.: ИД ФОРУМ, 2014. – 928 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=425467> (дата обращения 14.12.2015).

4. Лунеев В.В. Эпоха глобализации и преступность [Электронный ресурс]. / Лунеев В.В. – М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 272 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514199> (дата обращения 14.12.2015).

5. Сенчагов В.К. Бюджет России [Электронный ресурс] : развитие и обеспечение экономической безопасности. / В.К. Сенчагов. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 384 с. // Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495872> (дата обращения 14.12.2015).

Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

1. Официальный сайт ТОГУ – <http://pnu.edu.ru>.
2. Сайт кафедры ФКиБУ – http://pnu.edu.ru/ru/faculties/full_time/feu/fkbu/about.
3. Справочная правовая система КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru>.
4. Федеральная служба по финансовому мониторингу – <http://www.fedsfm.ru>
5. Федеральная службы государственной статистики – www.gks.ru.
6. Центральный банк России – www.cbr.ru.
7. Электронная библиотека ТОГУ – <http://pnu.edu.ru/ru/library/e-lib>.
8. Электронно-библиотечная система IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru>.
9. Электронно-библиотечная система Znanium – <http://znanium.com>.
10. Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн – <http://biblioclub.ru>.

4.9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе прохождения практики студенты должны использовать современные информационные технологии на базе персональных компьютеров с установленными программами Microsoft Windows, Word, Excel и т.п. Компьютеры должны иметь выход в сеть Интернет для удаленной работы с научными источниками информации, с сайтом ТОГУ. Для дистанционной работы с научной литературой студенты должны быть обеспечены доступом к электронно-библиотечным системам IPRbooks, Znanium, Университетская библиотека онлайн, а также к электронной библиотеке ТОГУ. Изучение нормативно-правовых актов осуществляется студентами с использованием справочно-информационных систем Консультант Плюс, Гарант.

4.10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения практики необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Она включает в себя: аудитории, оборудованные учебной мебелью, залы библиотек с современным библиотечным фондом и доступом в Интернет, компьютерные классы, оборудованные для самостоятельной работы студентов. Персональные компьютеры должны работать под управлением операционной системы Microsoft Windows. Анализ данных, полученных в ходе прохождения практики, производится с помощью программы Excel. Студентам необходим доступ к базам данных справочно-информационных систем Консультант Плюс или Гарант. В Федеральной службе по финансовому мониторингу и его территориальных подразделениях студентам должен быть предоставлен доступ к прикладным программным продуктам с целью ознакомления с порядком их работы. Оформление отчетов по практике осуществляется в текстовом редакторе Word.

4.11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Приложение 1

Форма титульного листа отчёта о прохождении практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тихоокеанский государственный университет»

Факультет экономики и управления
Кафедра «Финансы, кредит и бухгалтерский учёт»

ОТЧЁТ

о прохождении _____ практики

(_____)

В

_____ (наименование организации или учреждения)

Выполнил (Ф.И.О.): _____

Группа: _____

Шифр и наименование направления подготовки:

Наименование магистерской программы:

Проверил: _____

Хабаровск

201_

Приложение 2

Форма таблицы для краткого описания выполненного плана НИР

Производственная практика (НИР)

№ п. п.	Фактически выполненная работа	Форма выполнения. Отметка о выполнении	Подпись руководителя, дата

Дополнительная информация (изменение в плане, причины невыполнения плана)

Магистрант

Научный руководитель магистранта

Заключение

Руководитель программы магистратуры

Заведующий кафедрой

Приложение 3

Форма рабочего графика (плана) проведения практики с типовым содержанием

Рабочий график (план) проведения
практики (_____)

Ф.И.О. _____ Группа _____

Шифр и наименование направления подготовки: _____

Магистерская программа: _____

Научный руководитель практики, Ф.И.О.: _____

Сроки прохождения практики: _____

Место прохождения практики: _____

План практики:

№	Описание индивидуальных заданий, выполняемых в период практики	Сроки выполнения	Доля выполнения плана, %	Форма отчетности
1	Учебно-методическая и производственная работа (35%)			
1.1	Собрать информацию о месте практики по следующим направлениям: - организационная структура; - функции подразделений; - кадровый состав; - должностные инструкции сотрудников; - основные направления деятельности и клиенты.		20	1-й раздел отчета
1.2	Изучить нормативно-правовые акты, касающиеся темы исследования		10	1-й раздел отчета
1.3	Ознакомиться с применяемыми на месте практики программными продуктами и электронным документооборотом		5	1-й раздел отчета
2	Аналитическая работа (30%)			
2.1	Собрать и проанализировать отчетные показатели с места практики за три года и сделать выводы		20	2-й раздел отчета
2.2	Выявить проблемы в деятельности организации или учреждения		5	2-й раздел отчета
2.3	Предложить пути решения выявленных проблем организации или учреждения		5	2-й раздел отчета
3	Научно-исследовательская работа (30%)			
3.1	Изучить и систематизировать научные источники информации по теме исследования		15	3-й раздел отчета
3.2	Выявить и провести исследование актуальных научных проблем по теме исследования		10	3-й раздел отчета

3.3	Дать рекомендации по решению выявленных научных проблем		5	3-й раздел отчета
4	Оформить отчет по практике		5	Отчет по практике

Студент _____ / _____
подпись Ф.И.О.

Руководитель
практики от кафедры
_____ / _____
подпись Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель практики
от профильной организации
_____ / _____
подпись Ф.И.О.

Приложение 4
Матрица взаимосвязи дисциплин учебного плана и компетенций

Наименование дисциплин	Компетенции																				
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22	ПК-23	ПК-24	ПК-25	Итого по дисциплине
Деловой иностранный язык - 1	1			1																	2
Современные теории финансов						1							1		1	1					4
Финансовый анализ (продвинутый уровень)							1			1	1			1					1		5
Финансовое планирование и прогнозирование								1	1								1	1		1	5
Философия науки	1	1	1																		3
Государственная (итоговая) аттестация					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
Итого по дисциплинам базовой части учебного плана	2	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	35
Наименование дисциплин вариативной части учебного плана																					
Финансовое обоснование проектов и исследований						1								1							2
Программно-информационное обеспечение финансовых решений		1					1														2
Деловой иностранный язык (продвинутый)	1			1																	2
Международная система противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма																1	1				2
Методология научных исследований			1										1								2
Экономическое обоснование проектов и исследований							1		1												2
Педагогика высшей школы			1		1																2
Психология и методы работы с персоналом		1			1																2

Национальная система противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма										1							1				2
Государственный финансовый мониторинг														1					1		2
Управление рисками в системе финансового мониторинга																	1				1
Риск-ориентированный анализ									1										1		2
Национальная платежная система								1						1							2
Нетрадиционные платежные средства							1											1			2
Методология информационно-аналитической деятельности						1	1														2
Информационные ресурсы в финансовом мониторинге							1							1							2
Основы контрольно-надзорной деятельности						1				1											2
Внутренний контроль в субъектах финансового мониторинга											1	1									2
Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков)														1		1					2
Производственная практика (НИР)															1						2
Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)														1		1					2
Производственная практика (преддипломная)							1									1					2
Итого по учебному плану	3	3	3	2	3	5	8	3	4	4	3	3	3	7	4	6	4	4	3	3	78