

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тихоокеанский государственный университет»

П Р И К А З

30.12.2016

Хабаровск №

001/543

Г

Г

О введении в действие положений о Приёмной комиссии,
об экзаменационной комиссии, об апелляционной комиссии
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Тихоокеанский государственный университет»

На основании решения учёного совета ФГБОУ ВО «Тихоокеанский
государственный университет» от 23 декабря 2016 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Ввести в действие с даты настоящего приказа Положение о Приёмной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет» (Приложение 1), Положение об экзаменационной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет» (Приложение 2), Положение об апелляционной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет» (Приложение 3).

Ректор университета



С. Н. Иванченко

ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Тихоокеанский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует полномочия порядок действия апелляционной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет» (далее ТОГУ).

1.2. В своей работе апелляционная комиссия руководствуется настоящим Положением, Правилами приёма в ТОГУ, другими нормативно правовыми актами, регламентирующими приём в ТОГУ.

1.3. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ, при проведении вступительных испытаний, проводимых ТОГУ самостоятельно.

1.4. Комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по вступительным испытаниям в форме и по материалам ЕГЭ.

1.5. По каждому общеобразовательному предмету, включенному в перечень вступительных испытаний в ТОГУ, формируется предметная апелляционная комиссия.

1.6. Персональный состав и председатели апелляционных комиссий утверждаются председателем Приёмной комиссии ТОГУ.

1.7. В состав апелляционной комиссии могут входить не менее двух преподавателей ТОГУ, в том числе экзаменаторы, принимавшие экзамены у абитуриента, подавшего апелляцию.

1.8. Председателем апелляционной комиссии является председатель Приёмной комиссии ТОГУ – ректор университета или заместитель председателя Приёмной комиссии. Заместителем председателя апелляционной комиссии является председатель соответствующей предметной комиссии, оценивающей вступительные испытания, проводимые ТОГУ самостоятельно.

1.9. Абитуриент имеет право ознакомиться с проверенной письменной (творческой) работой в присутствии члена апелляционной комиссии без инициации процедуры апелляции.

1.10. Общая организация работы апелляционных комиссий возлагается на ответственного секретаря Приёмной комиссии ТОГУ, который определяет время и место проведения апелляций, и несёт ответственность за создание спокойной и доброжелательной обстановки в аудитории.

1.11. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий, ТОГУ обеспечивает рассмотрение апелляций в присутствии поступающего с использованием дистанционных технологий.

1.12. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций определяются в ежегодных Правилах приёма в ТОГУ.

2. Полномочия и функции апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в ТОГУ.

2.2. В своей работе апелляционная комиссия руководствуется настоящим Положением, Правилами приёма в ТОГУ, другими нормативно правовыми актами, регламентирующими приём в ТОГУ.

2.3. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции поступающих в ТОГУ;
- устанавливает соответствие выставленной оценки установленным требованиям оценивания работ по данному вступительному испытанию;
- принимает решение о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения);
- оформляет протокол о принятом решении (приложение);
- оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводит до сведения поступающего (доверенного лица).

2.4. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется личной подписью поступающего (доверенного лица). В случае если апелляция проводится без присутствия поступающего, копия протокола заседания апелляционной комиссии направляется в адрес абитуриента заказным письмом.

2.5. Заместитель председателя апелляционной комиссии предоставляет в Приёмную комиссию ТОГУ протокол апелляционной комиссии в день принятия решения. Заместитель председателя апелляционной комиссии вносит изменения в экзаменационную работу и экзаменационный лист поступающего.

2.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов.

2.7. Апелляционная комиссия проверяет соблюдение установленного Правилами приёма проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

2.8. Копия протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

2.9. Апелляционная комиссия может принять решение об аннулировании результатов вступительного испытания в случае нарушения установленной Положением ТОГУ о порядке проведения вступительных испытаний процедуры проведения вступительных испытаний.

3. Правила подачи и рассмотрения апелляций

3.1. Апелляция проводится по письменному заявлению поступающего (доверенного лица).

3.2. Апелляция может проводиться в присутствии в отсутствие поступающего (условия указываются в заявлении).

3.3. Апелляция по письменным (творческим) вступительным испытаниям принимается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня после объявления результатов экзамена.

3.4. Апелляция по вступительным испытаниям, проводимым в форме собеседования, принимается в день объявления результатов вступительного испытания.

3.5. Поступающий лично (через доверенное лицо) подает в Приёмную комиссию университета апелляция на имя ректора ТОГУ.

3.6. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриента, не принимаются и не рассматриваются.

3.7. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

3.8. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой. Дополнительный опрос поступающих, внесение исправлений в работы и листы ответов не допускается.

3.9. Повторная процедура для поступающих, заявивших рассмотрение апелляции при личном присутствии, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

3.10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение, внесение дополнений и изменений в него утверждаются председателем Приёмной комиссии ТОГУ по решению ученого совета университета.

Протокол № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

заседания апелляционной комиссии по

_____ (предмет)

Состав комиссии:

Председатель: _____
(Ф.И.О.)

Зам. председателя: _____
(Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____
(Ф.И.О.)

Слушали: _____

Постановили: _____

Председатель: _____ / Ф.И.О. /

Зам. председателя: _____ / Ф.И.О. /

Члены комиссии: _____ / Ф.И.О. /

ПРИКАЗ

27.05.2020

Хабаровск №

001/96

[О внесении изменений и дополнений в Положение об апелляционной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет»]

На основании решения ученого совета университета от 22 мая 2020 года (протокол № 13)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение об апелляционной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет» следующие изменения и дополнения:

1.1 В п.1.7. слово «абитуриента» заменить на слово «поступающего».

1.2 В п.1.9. слово «Абитуриент» заменить на слово «Поступающий».

1.3 Пункт 1.5. изложить в следующей редакции: «По каждому вступительному испытанию из утвержденного перечня для приема на обучения по всем формам и уровням образования на текущий год формируется апелляционная комиссия.».

1.4 Пункт 1.8. дополнить словами: «или заместитель председателя приемной комиссии.».

1.5 Дополнить п.1.11. следующим предложением: «При проведении апелляции с применением дистанционных технологий в присутствии поступающего (доверенного лица) приемная комиссия обеспечивает идентификацию личности заявителя путем предъявления документа, удостоверяющего личности.».

1.6 Пункт 2.4. дополнить предложением: «В случае проведения апелляции с использованием дистанционных технологий ознакомление поступающего с решением апелляционной комиссии осуществляется по электронной почте путем направления письма с уведомлением о прочтении и сообщением о необходимости прислать ответное письмо с подтверждением об ознакомлении с решением.».

1.7 Пункт 2.5. изложить в следующей редакции: «Апелляционная комиссия предоставляет в приемную комиссию ТОГУ протокол в день принятия решения. Ответственный секретарь приемной комиссии на основании предоставленного протокола решения апелляционной комиссии вносит изменения в экзаменационную работу и экзаменационный лист поступающего.».

1.8 Дополнить пункт 3.1. следующего содержания: «При дистанционной подаче апелляции:

- поступающий направляет заявление на электронную почту abitur@pnu.edu.ru с адреса, указанного в заявлении на поступлении, либо прикрепляет заявление в личном кабинете абитуриента на портале ТОГУ;

- доверенное лицо направляет заявление и доверенность на право осуществлять указанное действие на электронную почту abitur@pnu.edu.ru.».

1.9 Дополнить пунктом 3.11 следующего содержания: «Заседание апелляционной комиссии может проводиться посредством видео-конференц-связи. По решению председателя апелляционной комиссии согласование протоколов заседания апелляционной комиссии может быть проведено с использованием корпоративной электронной почты.».

Ректор университета



С.Н. Иванченко