

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Тихоокеанский государственный университет»

Факультет экономики и управления

Кафедра «Экономика и управление в строительстве»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по Учебной работе

Н.Ю. Сорокин
« 19 » _____ 2015 г

ПРОГРАММА Государственной итоговой аттестации

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Программа прикладного бакалавриата

Профиль Сметное дело и ценообразование в строительстве

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Нормативный срок обучения - 4 года

Хабаровск
2015

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Сметное дело и ценообразование в строительстве» - программа бакалавриата актуализирована для использования в 2015 / 2016 учебном году.

Решение ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет»

№ 8 от 22.01.2016 г.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Сметное дело и ценообразование в строительстве» - программа бакалавриата актуализирована для использования в 2016 / 2017 учебном году.

Решение ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет»

№ 14 от 20.06.2016 г.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Сметное дело и ценообразование в строительстве» - программа бакалавриата актуализирована для использования в 2017 / 2018 учебном году.

Решение ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет»

№ 14 от 19.05.2017 г.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Сметное дело и ценообразование в строительстве» - программа бакалавриата актуализирована для использования в 2017 / 2018 учебном году.

Решение ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет»

№ 16 от 07.07.2017 г.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Сметное дело и ценообразование в строительстве» - программа бакалавриата актуализирована для использования в 2018 / 2019 учебном году.

Решение ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет»

№ 11 от 06.07.2018 г.

ВВЕДЕНИЕ	4
1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
2 ВИДЫ И ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
3 ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА	5
3.1 Общие требования к выпускной квалификационной работе	5
3.2 Подготовка к процедуре защиты	6
3.3 Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы	7
3.4 Рецензирование выпускной квалификационной работы	10
3.5 Процедура защиты выпускной квалификационной работы	10
4 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЩИТА ВКР)	11
4.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы	11
4.2 Реализация компетенций, предусмотренных образовательной программой, на различных этапах выполнения и защиты ВКР	13
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания	17
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО	25
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО	26
5 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ИСПОЛЬЗУЕМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	29
6 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	30

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по всем направлениям и специальностям заключительным и обязательным этапом подготовки обучающегося является итоговая государственная аттестация, которая проводится в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного Министерством образования России, «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Тихоокеанском государственном университете», утвержденного приказом ректора ТОГУ № 001/438 от 31.12.2015.

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту ВКР бакалавра. Образовательная организация самостоятельно определяет требования к содержанию, объему и структуре ВКР бакалавра, а также требования к государственному экзамену (при наличии).

Образовательная организация определяет требования к процедуре проведения государственных аттестационных испытаний на основе порядка проведения ГИА по программам бакалавриата, в том числе с учетом особенностей этой процедуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой самостоятельное исследование или может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ (проектов) и подготавливается к защите в завершающий период теоретического обучения в соответствии с календарным учебным графиком.

ГИА выпускника ОПОП ВО является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме с учетом всего набора освоенных компетенций.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Сметное дело и ценообразование в строительстве» разработанной в ТОГУ в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается высшим учебным заведением и доводится до сведения обучающихся всех форм обучения не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о присвоенной квалификации в соответствии с образцом, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Тексты выпускных квалификационных работ бакалавров, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов ВКР бакалавров в электронно-библиотечной системе организации, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливает Регламент, утвержденный приказом ректора ТОГУ.

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по основной образовательной программе направления подготовки «Менеджмент» требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

Выпускная квалификационная работа.

Согласно Приказу Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего образования: для квалификации «бакалавр» - в форме ВКР бакалавра.

ВКР представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи. При его выполнении обучающийся должен показать способности и умения, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

Цель защиты ВКР - установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО. ГЭК по защите ВКР присваивает квалификацию и выставляет итоговую оценку по результатам защиты ВКР обучающимся. ГЭК оценивает грамотность построения речи, степень владения профессиональной терминологией, умение квалифицированно отвечать на вопросы, в полном объеме представлять иллюстративный материал выступления.

При формировании заключения об уровне представленной работы и подготовке бакалавра ГЭК учитывает мнения членов комиссии, руководителя и рецензента.

2 ВИДЫ И ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Объем государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц (324 часа). В том числе, 6 недель - на подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ВКР в соответствии с учебным планом и графиком.

3 ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Выпускная квалификационная работа является обязательным компонентом и заключительным этапом итоговой государственной аттестации выпускников и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, полученных в результате освоения образовательной программы.

3.1 Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа бакалавра (ВКР) - представляет собой самостоятельное исследование и подготавливается к защите в завершающий период теоретического обучения в соответствии с календарным учебным графиком. При выполнении ВКР обучающиеся должны показать свои способности самостоятельно ставить и решать на современном уровне задачи в сфере профессиональной деятельности, уметь критически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать различные методы анализа данных, выявлять проблемы в области управления предприятиями и организациями, предлагать обоснованные пути их решения, грамотно излагать свои мысли, опираясь на знания, умения и навыки, полученные во время обучения в ТОГУ.

Результаты освоения ОПОП ВО.

В результате защиты ВКР обучающиеся должны подтвердить наличие компетенций, перечисленных в пункте 4.1.

ВКР выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки. Обучающемуся так же предоставлено право самостоятельного выбора темы ВКР. Перечень тем ВКР, рекомендуемых к выполнению, определяются кафедрой «Экономика и управление в строительстве» (ЭУС).

Закрепление тем ВКР и руководителей ВКР за обучающимися оформляется приказом ректора на основании письменных заявлений, обучающихся на имя ректора. Изменение темы выпускной квалификационной работы возможно в исключительных случаях по личному мотивированному заявлению выпускника и представлению заведующего кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР и оформляется приказом ректора.

Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать содержанию направления подготовки, квалификации, получаемой выпускником.

3.2 Подготовка к процедуре защиты

На подготовку ВКР предусматривается определённое время, продолжительность которого регламентируется образовательным стандартом и устанавливается учебным планом и календарным учебным графиком.

Обучающийся должен представить ВКР, оформленную в соответствии с требованиями ТОГУ, своему руководителю в сроки, установленные выпускающей кафедрой. Руководитель принимает решение о допуске ВКР к защите в государственной экзаменационной комиссии. Основанием для направления ВКР в государственную экзаменационную комиссию является выполнение требований по оформлению, структуре, соответствию содержания теме исследования, по уровню оригинальности текста ВКР.

Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет руководитель.

Руководитель ВКР должен вести дисциплину профессионального цикла по соответствующему направлению подготовки, иметь ученую степень и (или) ученое звание, либо обладать практическим опытом работы по направлению темы ВКР. Допускается привлечение к руководству ВКР на условиях совместительства или почасовой оплаты профессоров и доцентов из других организаций высшего образования, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также высококвалифицированных специалистов из органов государственной власти, местного самоуправления, руководителей и главных специалистов организаций, имеющих высшее образование, соответствующее направлению подготовки, по которой выполняется ВКР, и стаж практической деятельности не менее 5 лет.

В обязанности руководителя ВКР входит:

- составление задания на ВКР;
- составление плана-графика выполнения ВКР и контроль его выполнения;
- выработка рекомендаций по подбору и использованию источников литературы по теме ВКР;
- оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам выполнения ВКР;
- анализ текста ВКР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- оценка степени соответствия ВКР требованиям ФГОС ВО;
- информирование обучающегося о порядке и содержании процедуры защиты ВКР;
- консультирование и помощь в подготовке доклада выступления и подборе иллюстрационных материалов к защите;
- составление письменного отзыва на ВКР.

Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет непосредственно

руководитель ВКР.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет обучающийся как автор ВКР.

3.3 Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Структура и оформление ВКР должны соответствовать Стандарту организации СТО 02067971.106-2015¹.

Объем ВКР обучающегося должен составлять 70-90 страниц формата А4 печатного текста (без приложений).

Структура ВКР содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- задание;
- реферат;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (обязательные, справочные).

К защите ВКР обучающийся должен подготовить:

- доклад;
- иллюстрационный материал (презентацию);
- отзыв руководителя;
- ходатайство на разработку ВКР;
- справку о внедрении результатов ВКР;
- справку об уровне оригинальности ВКР.

Титульный лист является первой страницей текстовой части ВКР и служит источником информации для обработки и поиска документа. Задание на ВКР является следующей страницей. Бланки титульного листа и задания на ВКР имеют единую для ТОГУ форму на листах формата А4.

Реферат представляет собой сокращенное изложение существа ВКР и является третьим текстовым листом документа. В реферате перед его текстом (содержательной частью) приводится информационная часть, в которой указываются количество страниц, рисунков, таблиц и приложений, содержащихся в документе текстовой части (ПЗ или ТД), приводится объем иллюстрационного материала или чертежей, а также список ключевых слов.

Текст реферата должен содержать следующие структурные части:

- объект исследования или разработки;
- цель работы;
- метод или методологию проведения работы (исследования);
- полученные результаты и их новизну;
- основные конструктивные и технологические характеристики;
- степень внедрения;
- рекомендации или итоги внедрения результатов работы;
- область применения;
- экономическую эффективность или значимость работы;
- прогнозные предположения о развитии объекта исследования (разработки);
- дополнительные сведения (особенности выполнения и оформления работы и т. п.).

¹ Работы выпускные квалификационные, проекты и работы курсовые. Структура и правила оформления. Приказ № 020/453 от 20.04.2015

В содержании перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, библиографический список, каждое приложение с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются. Содержание включает материалы, представляемые на электронном носителе информации.

Во введении кратко формулируются цель и задачи; указываются объект и предмет исследования; раскрываются актуальность, практическая значимость темы работы, ожидаемые результаты; определяются методы исследования.

Дается краткая характеристика современного состояния интересующей проблемы, уровень развития и возможные пути решения задачи с указанием наиболее перспективных, существующие предпосылки для решения поставленной задачи с формулировкой основных вопросов, подлежащих рассмотрению в работе.

Основная часть ВКР должна включать не менее трех глав. В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

Содержание основной части работы обучающийся и руководитель формируют совместно, при этом оно должно отвечать заданию и требованиям выпускающей кафедры. Основную часть излагают в виде сочетания текста, иллюстраций, формул и таблиц. Наименования разделов основной части должны отражать выполнение задания.

Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:

- глава 1 - теоретическая часть - анализ теоретических источников по теме исследования, представление различных точек зрения ведущих специалистов в исследуемой области и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной обучающимся темы исследования;

- глава 2 - аналитическая часть - статистический анализ состояния отрасли, характеристику деятельности предприятия, анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия, анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия, анализ финансового состояния предприятия;

- глава 3 - практическая часть - обобщение и оценка результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ; свои предложения по теме исследования; экономические расчеты и экономическая оценка эффективности предложенных мероприятий.

В конце каждой главы (раздела), подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

Текст основной части ВКР должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований. Изложение текстовой части рекомендуется вести от первого и третьего лица множественного числа, например, преобразуем, вычисляем, определяем, применяют, указывают и т. д. При этом может быть использована и безличная форма, например, принимается, определяется и т. д. В тексте не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующим государственным стандартам.

В заключении указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и рекомендации по результатам выполненной работы, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы, оценка полноты решения поставленных задач, определяется экономическая, научная и социальная значимость ВКР.

Список использованных источников должен включать изученную и используемую в

ВКР литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у обучающихся навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР и должен оформляться в соответствии с требованиями.

В приложения включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые являются дополнительными и не вносятся в основную часть: бухгалтерская отчетность, справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, распечатки расчетов с применением компьютерных программ, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т. д.

ВКР оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А 4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный. Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением приложений) записываются в виде заголовков, выполняемых заглавными буквами в начале страницы без подчеркивания (шрифт 14). Точка после заголовка не ставится. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в правой верхней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А4 учитываются как одна страница. Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы основной части ВКР следует начинать с нового листа (страницы). При ссылок на структурную часть текста, выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил прямого и косвенного цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер. В тексте таблицу следует выделять одним полуторным интервалом перед названием таблицы и после самой таблицы. Слово «Таблица» пишется над таблицей без абзацного отступа шрифтом основного текста, далее следует номер таблицы и через тире - ее название. В конце названия точка не ставится. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе таблицы на следующий лист ПЗ головку таблицы следует повторять, и над ней слева помещают слова «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

При оформлении иллюстраций слово «Рисунок» с номером располагают под рисунком с абзацного отступа шрифтом основного текста, через тире следует название рисунка, начиная с прописной (заглавной) буквы без точки.

В ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание». Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Текст ВКР должен быть переплетен (сброшюрован).

3.4 Рецензирование выпускной квалификационной работы

ВКР подлежит обязательному рецензированию. Внутреннее рецензирование ВКР проводится в виде подготовки отзыва научного руководителя ВКР. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью получения объективной оценки ВКР обучающимся от специалистов, работающих по профилю данного направления подготовки или специальности в органах государственной власти и местного самоуправления, на предприятиях, в организациях, учреждениях различных организационно-правовых форм, в высших учебных заведениях и научных организациях.

Рецензия включает в себя:

- оценку актуальности темы исследования,
- оценку теоретической и практической значимости результатов исследования,
- указание на недостатки работы, при их наличии,
- выводы и рекомендации рецензента,
- общую оценку ВКР.

Во внешней рецензии должна быть указана рекомендуемая оценка ВКР («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), Внешняя рецензия оформляется на бланке организации и подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии). Подпись должна быть заверена печатью организации. Если результаты ВКР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования.

3.5 Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проводится в сроки, установленными графиком учебного процесса ТОГУ. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее 2/3 членов от полного списочного состава комиссии, утвержденного приказом ректора ТОГУ. Секретарь ГЭК представляет выпускника, его квалификационную работу (наличие, тема), отмечая допуск работы к защите на выпускающей кафедре, наличие подписанных и заверенных отзывов руководителя и рецензента. Далее слово предоставляется выпускнику для сообщения. Доклад выпускника сопровождается иллюстрациями, таблицами, пояснениями, которые раздаются членам ГЭК демонстрируются на проекторе и предоставляются комиссии в бумажном варианте.

После доклада (10-15 минут, определяемые регламентом работы ГЭК) выпускнику могут быть заданы вопросы всеми присутствующими на заседании. Руководитель и рецензент могут выступить с отзывами, в которых оценивается ВКР и уровень соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки. Выпускнику предоставляется возможность ответить на высказанные ими замечания или вопросы.

Члены ГЭК на закрытом заседании оценивают каждую работу. На данное заседание могут быть приглашены для участия в обсуждении руководители и рецензенты ВКР. Результаты определяются открытым голосованием членов ГЭК. Результаты защит оглашает председатель ГЭК после окончания закрытой части заседания ГЭК.

Процесс процедуры подачи апелляции закреплен в «Порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Тихоокеанском государственном университете», утвержденного приказом ректора ТОГУ № 001/438 от 31.12.2015¹.

¹ Приказ ректора ТОГУ от 31 декабря 2015 г. № 001/438 «О введении в действие Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Тихоокеанском государственном университете»

4 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЩИТА ВКР)

4.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими **общекультурными компетенциями**:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими профессиональными компетенциями:

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации

групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

– владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

– владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

– умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

– способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

– способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

– владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

– владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

– способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

– владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

– владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

– умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

– умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

– умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

– умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

– владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская деятельность:

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);
- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);
- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);
- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

4.2 Реализация компетенций, предусмотренных образовательной программой, на различных этапах выполнения и защиты ВКР

При проведении ГИА оценивается сформированность компетенций обучающихся, на различных этапах выполнения и защиты ВКР (табл. 1).

Таблица 1 - Реализация компетенций, предусмотренных образовательной программой, на различных этапах выполнения и защиты ВКР

Код компетенции	Содержание компетенции	Обоснование актуальности, формулирование цели, задач ВКР, подбор библиографических источников, разработка структуры ВКР	Раскрытие основных теоретических положений, связанных с предметом исследования	Анализ деятельности и выявление основных проблем менеджмента организации; сбор деловой информации	Разработка и обоснование предложений по устранению недостатков менеджмента, обоснование управленческих решений, связанных с развитием организации	Защита ВКР
ОК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	+	+			+
ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	+				+
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		+	+	+	+
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	+				+
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия					+
ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию	+				

Код компетенции	Содержание компетенции	Обоснование актуальности, формулирование цели, задач ВКР, подбор библиографических источников, разработка структуры ВКР	Раскрытие основных теоретических положений, связанных с предметом исследования	Анализ деятельности и выявление основных проблем менеджмента организации; сбор деловой информации	Разработка и обоснование предложений по устранению недостатков менеджмента, обоснование управленческих решений, связанных с развитием организации	Защита ВКР
ОК-7	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности					+
ОК-8	Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций					+
ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	+	+			
ОПК-2	Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений				+	+
ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия				+	
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации					+
ОПК-5	Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем			+		
ОПК-6	Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций				+	

Код компетенции	Содержание компетенции	Обоснование актуальности, формулирование цели, задач ВКР, подбор библиографических источников, разработка структуры ВКР	Раскрытие основных теоретических положений, связанных с предметом исследования	Анализ деятельности и выявление основных проблем менеджмента организации; сбор деловой информации	Разработка и обоснование предложений по устранению недостатков менеджмента, обоснование управленческих решений, связанных с развитием организации	Защита ВКР
ОПК-7	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	+	+	+	+	+
ПК-1	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры			+	+	
ПК-2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде			+	+	
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности		+	+	+	
ПК-4	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации		+	+	+	
ПК-5	Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений			+	+	
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений		+	+	+	

Код компетенции	Содержание компетенции	Обоснование актуальности, формулирование цели, задач ВКР, подбор библиографических источников, разработка структуры ВКР	Раскрытие основных теоретических положений, связанных с предметом исследования	Анализ деятельности и выявление основных проблем менеджмента организации; сбор деловой информации	Разработка и обоснование предложений по устранению недостатков менеджмента, обоснование управленческих решений, связанных с развитием организации	Защита ВКР
ПК-7	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, - умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		+	+	+	
ПК-8	Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений				+	
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли		+	+		+
ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления			+	+	
ПК-11	Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов			+		+
ПК-12	Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)			+	+	

Код компетенции	Содержание компетенции	Обоснование актуальности, формулирование цели, задач ВКР, подбор библиографических источников, разработка структуры ВКР	Раскрытие основных теоретических положений, связанных с предметом исследования	Анализ деятельности и выявление основных проблем менеджмента организации; сбор деловой информации	Разработка и обоснование предложений по устранению недостатков менеджмента, обоснование управленческих решений, связанных с развитием организации	Защита ВКР
ПК-13	Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций				+	
ПК-14	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета			+	+	
ПК-15	Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании			+	+	
ПК-16	Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов			+	+	
ПК-17	Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели			+	+	+
ПК-18	Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)				+	
ПК-19	Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками			+	+	
ПК-20	Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур			+	+	

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

Государственная итоговая аттестация обучающегося является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Виды профессиональной деятельности, соответствующие направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент осваиваются выпускниками на разных уровнях:

Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника представлена в таблице 2.

Таблица 2 - Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:		
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1	Знать основы философии
		Уметь использовать основы философских знаний в профессиональной деятельности
		Владеть способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-2	Знать основные этапы и закономерности исторического развития общества
		Уметь анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества
		Владеть способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	Знать основы экономики
		Уметь использовать основы экономических знаний в профессиональной деятельности
		Владеть способностью использовать полученные экономические знания в различных сферах деятельности
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	Знать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия
		Уметь осуществлять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках
		Владеть способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	Знать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, оказывающие влияние на работу коллектива
		Уметь работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
		Владеть способностью толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, гармонично вписываться в работу коллектива с учетом перечисленных различий
способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-6	Знать методики приобретения знаний путем самообучения
		Уметь осуществлять самоанализ и самоконтроль
		Владеть способностью к самоорганизации и самообразованию
способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-7	Знать основные методы и средства физической культуры
		Уметь использовать методы и средства физической культуры для гармоничного развития личности
		Владеть способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в	ОК-8	Знать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
		Уметь использовать приемы оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
условиях чрезвычайных ситуаций		Владеть способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:		
владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-1	Знать нормативные и правовые документы, используемые в профессиональной деятельности
		Уметь осуществлять поиск и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
		Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-2	Знать об ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения
		Уметь находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность
		Владеть способностью находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-3	Знать способы проектирования организационных структур
		Уметь проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций
		Владеть способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-4	Знать способы осуществления деловых коммуникаций
		Уметь осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания
		Владеть способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК-5	Знать состав финансовой отчетности организации, способы финансового учета и их влияние на финансовые результаты деятельности организации
		Уметь составлять финансовую отчетность, использовать современные методы обработки деловой информации в корпоративных информационных системах
		Владеть навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-6	Знать методы принятия решений
		Уметь принимать решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
		Владеть методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
	ОПК-7	Знать стандартные задачи профессиональной деятельности

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры
		Владеть способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:		
владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК-1	Знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач
		Уметь использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач
		Владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	ПК-2	Знать способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций
		Уметь разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций
		Владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК-3	Знать приемы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
		Уметь осуществлять стратегический анализ, проводить разработку и осуществление стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
		Владеть навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	ПК-4	Знать основные методы финансового менеджмента
		Уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений
		Владеть основными методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
знанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации		
способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК-5	Знать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний
		Уметь анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний
		Владеть способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6	Знать технологии управления проектами
		Уметь оценить эффективность проекта, технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений
		Владеть способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК-7	Знать методику реализации бизнес-планов
		Уметь осуществлять поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений
		Владеть навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ПК-8	Знать порядок документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности
		Уметь осуществлять документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций
		владеть навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	ПК-9	Знать факторы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций
		Уметь оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления
		Владеть способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	Знать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
		Уметь осуществлять количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
		Владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	ПК-11	Знать систему внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
		Уметь анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации
		Владеть навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	ПК -12	Знать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
		Уметь организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
		Владеть организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	ПК-13	Знать бизнес-процессы и методы их реорганизации
		Уметь моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
		Владеть моделированием бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого	ПК-14	Знать основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации
		Уметь применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации
		Владеть навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
учета		
умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ПК-15	Знать рыночные и специфические риски для принятия управленческих решений
		Уметь проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
		Владеть методами анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	ПК-16	Знать методику оценки эффективности инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования
		Уметь осуществлять оценку инвестиционных проектов
		Владеть навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ПК-17	Знать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности
		Уметь выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
		Владеть способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	ПК-18	Знать основы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
		Уметь осуществлять бизнес-планирование создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
		Владеть навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	ПК-19	Знать основы предпринимательской деятельности
		Уметь координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
		Владеть навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	ПК-20	Знать регламент подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
		Уметь разрабатывать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур
		Владеть навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

Показатели и критерии оценивания результатов защиты ВКР обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль "Сметное дело и ценообразование в строительстве") представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Показатели и критерии оценивания защиты ВКР по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль "Сметное дело и ценообразование в строительстве")

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
Актуальность ВКР	Актуальность проблемы отражает степень важности на современный момент для решения определенной проблемы, задачи или вопроса. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, используемые в ВКР.	Отлично
	Обучающийся обосновывает актуальность исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема ВКР сформулирована более или менее точно (то есть выражает основные аспекты изучаемой темы).	Хорошо
	Актуальность сформулирована нечетко либо сформулирована в общих чертах. Проблема не выявлена и не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Нечетко сформулированы цель, задачи, предмет и объект исследования, методы применяемые в ВКР.	Удовлетворительно
	Обучающийся не может раскрыть актуальность исследования и обосновать ее. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью. Неясны цели и задачи ВКР, либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием.	Неудовлетворительно
Текст ВКР	ВКР выполнена в срок. Оформление, структура и стиль ВКР соответствует предъявляемым квалификационным требованиям. ВКР выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы. В работе представлены аналитические исследования, большой объем обработанной статистической информации. Сделаны практические предложения, рассчитан эффект от рекомендуемых мероприятий. Использовано оптимальное количество литературы и новых источников по теме ВКР. Обучающийся владеет методикой исследования. Тема ВКР раскрыта полностью.	Отлично
	ВКР выполнена в срок. В оформлении, структуре и стиле ВКР нет грубых ошибок. ВКР выполнена самостоятельно. Присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы. Даны практические рекомендации, рассчитан предполагаемый эффект от их внедрения. Используются основные источники по теме ВКР, имеются некоторые недостатки исследования при анализе использованных источников. Аналитические исследования выполнены, но их объем не достаточен. Тема ВКР в целом раскрыта.	Хорошо
	ВКР выполнена с нарушением графика подготовки. В структуре, стиле и оформлении ВКР есть недостатки. ВКР выполнена самостоятельно, присутствуют обобщения, заключения и выводы, носящие общий характер. Уровень аналитических исследований низкий. Даны практические рекомендации, но их разработка не подкреплена экономическими расчетами эффективности предложенных мероприятий. Источники по теме ВКР использованы в недостаточном объеме, анализ их содержания имеет поверхностный характер, либо отсутствует. Тема ВКР раскрыта не полностью.	Удовлетворительно
	Значительная часть ВКР является заимствованным текстом и носит не самостоятельный характер. Содержание ВКР не соответствует ее теме. Уровень аналитических исследований крайне низкий. При подготовке ВКР не используются современные источники по теме. Оформление ВКР не соответствует требованиям.	Неудовлетворительно
Логика ВКР	Содержание как ВКР в целом, так и ее частей связано с темой ВКР. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность ВКР. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках ВКР. Четко прослеживается логическая последовательность излагаемого материала.	Отлично
	Содержание как ВКР в целом, так и ее частей связано с темой ВКР, однако имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует: одно положение вытекает из другого.	Хорошо
	Содержание и тема ВКР не всегда согласуются между собой. Некоторые части не связаны с целью и задачами ВКР, логическая последовательность отдельных частей ВКР нарушена.	Удовлетворительно
	Тема и содержание ВКР плохо согласуются между собой, либо экономико-правовая сущность содержания не соответствует теме ВКР. Логика отдельных параграфов глав ВКР отсутствует.	Неудовлетворительно

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
Содержание доклада	Обучающийся демонстрирует высокий уровень компетентности, знания понятий, категорий, инструментов, программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, нормативных правовых документов в рамках изучаемой специальности. Ответы на поставленные вопросы сформулированы четко, профессионально и грамотно. Последовательно излагает сущность исследований в рамках ВКР, обоснованно формулирует выводы по представленным расчетным показателям.	Отлично
	Обучающийся демонстрирует достаточный уровень компетентности, знания понятий, категорий, инструментов, программного материала, учебной литературы, нормативно правовых документов в рамках направления подготовки, но при ответе допускает незначительные погрешности, уверенно и профессионально излагает сущность вопроса.	Хорошо
	Обучающийся демонстрирует достаточные знания программного материала, учебной литературы, понятий, категорий, инструментов, нормативно правовых документов, однако в ответе отсутствует связь между анализом, аргументацией и выводами, на вопрос отвечает нечетко.	Удовлетворительно
	Обучающийся демонстрирует слабые знания программного материала, учебной литературы, понятий, категорий, инструментов, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса.	Неудовлетворительно
Качество выступления на защите ВКР	Выступление выстроено логично и последовательно. Четко отражены результаты исследования. Обучающийся свободно ориентируется в тексте ВКР, обоснованно излагает сущность представленных экономических расчетов, четко дает пояснение по представленным в ВКР расчетным показателям.	Отлично
	Выступление выстроено логично и последовательно. Обучающийся в целом, хорошо понимает содержание исследования. Обучающийся хорошо ориентируется в тексте ВКР. Достаточно обоснованно излагает свою точку зрения по любой части текста	Хорошо
	Выступление построено недостаточно последовательно. В отдельных случаях имеется нарушение логики, а также четкости отражения результатов исследования. Обучающийся не может убедительно представить в целом содержание ВКР.	Удовлетворительно
	В докладе выпускника отсутствуют логика и последовательность. Не приводятся результаты исследования. Обучающийся не достаточно убедительно подготовлен с точки зрения методики выступления. Не ориентируется в тексте ВКР.	Неудовлетворительно
Ответы на вопросы членов ГЭК	Обучающийся отвечает на вопросы аргументировано, уверенно, по существу. Вопросы членов комиссии не вызывают существенных затруднений	Отлично
	В целом на поставленные комиссией вопросы отвечает правильно, но на некоторые вопросы затрудняется с ответами. Показывает недостаточно глубокий уровень профессиональных знаний.	Хорошо
	При ответе на вопросы обучающийся допускает неточности. Не может четко обосновать свой ответ, допускает ошибки в экономической сущности при ответе на вопрос.	Удовлетворительно
	Неправильно отвечает на поставленные членами комиссии вопросы, затрудняется с ответом, не может обосновать ответ с использованием текста ВКР.	Неудовлетворительно
Срок представления ВКР	Работа сделана с соблюдением утвержденного план-графика выполнения ВКР.	Отлично
	ВКР выполнена без нарушения плана-графика, но сдана на подпись с опозданием в 1-2 дня	Хорошо
	ВКР выполнена с нарушением плана-графика, представлена на подпись со значительным опозданием по времени	Удовлетворительно

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО

Тематика ВКР по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, (профиль «Сметное дело и ценообразование в строительстве»)

1. Ценообразование и сметное нормирование на современном этапе
2. Формирование цены на строительную продукцию в современных условиях
3. Определение сметной стоимости (назвать конкретный объект строительства)
4. Пути снижения стоимости строительства по главам ССР (назвать конкретный объект строительства)
5. Оценка сметной стоимости объекта строительства при проведении подрядных торгов
6. Управление затратами на строительном предприятии (на примере...)
7. Резервы снижения затрат на производство строительного-монтажных работ (на примере.....)
8. Пути снижения себестоимости ремонтно-строительной деятельности (на примере...)
9. Планирование себестоимости подрядных работ (на примере....)
10. Планирование затрат на всех стадиях жизненного цикла строительной продукции (на примере....)
11. Контроль себестоимости на строительном предприятии
12. Формирование договорной цены на строительную продукцию (на примере....)
13. Формирование фонда оплаты труда в строительстве (на примере,,,,)
14. Ценообразование в жилищно-коммунальном хозяйстве (на примере...)
15. Повышение качества строительной продукции (на примере...)
16. Оптимизация сроков службы строительных машин
17. Организация финансового лизинга на строительном предприятии
18. Критериальная оценка участников подрядных торгов на строительство
19. Экономическая оценка эффективности инвестиционных проектов
20. Управление инвестициями на строительном предприятии
21. Обеспечение конкурентоспособности строительной продукции (на примере...)
22. Обоснование экономической эффективности инноваций в развитии строительной организации
23. Пути снижения стоимости строительства жилья в Хабаровском крае

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО

Результаты выполнения и защиты ВКР определяются оценками «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» и представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Соответствие оценки результатов освоения ОПОП и уровня сформированности компетенций

Общий уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП	Характеристика уровня сформированности компетенций	Оценка результатов освоения ОПОП
Первый уровень	Результаты обучения свидетельствуют об усвоении обучающимися некоторых знаний, предусмотренных образовательной программой, но допущенные неточности и ошибки свидетельствуют об отсутствии их системности. Уровень умений и навыков, необходимых для бакалавра по направлению «Менеджмент», недостаточен.	Неудовлетворительно
Второй уровень	Уровень сформированности компетенций свидетельствует, что бакалавр в принципе обладает необходимой системой знаний, владеет	Удовлетворительно

	определенными умениями, навыками организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской деятельности. Имеются сомнения относительно новизны, достоверности и обоснованности полученных результатов. Проявлена небрежность при оформлении ВКР.	
Третий уровень	Обучающийся продемонстрировал осознанное владение полученными знаниями, умениями, навыками, предусмотренными образовательной программой. Он хорошо разбирается в вопросах теории рассматриваемом предмете исследования, способен собирать информацию, проводить качественный и количественный анализ, выявлять проблемы менеджмента в организации и предлагать и обосновывать пути их устранения. Полученные результаты характеризуются новизной, научной и практической значимостью.	Хорошо
Четвертый уровень	Обучающийся владеет полученными знаниями, умениями, навыками, предусмотренными образовательной программой. Им использованы источники, авторы которых обладают максимальным научным авторитетом в области менеджмента. Обучающийся сделал критический обзор различных концептуальных положений по предмету ВКР, выявив их достоинства и недостатки. В аналитическом разделе самостоятельно выявил проблемы, а в рекомендательном разработал и обосновал предложения (рекомендации) по их устранению. В ВКР содержится расчет социально-экономического эффекта при условии внедрения предложений в практическую деятельность организации.	Отлично

В процессе подготовки и проведения защиты ВКР компетенции обучающегося оцениваются в соответствии с критериями и шкалой, представленными в таблице 5.

Таблица 5 – Критерии и шкала оценивания ВКР

Критерии оценивания	Шкала оценки			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
1. Соответствие темы ВКР направлению образовательной программы	Имеет место несоответствие	Имеют место замечания к формулировке темы ВКР	Имеют место незначительные погрешности в формулировке темы	Соответствие
2. Обоснованность актуальности темы ВКР	Актуальность темы не обоснована	Имеют место существенные погрешности при обосновании актуальности темы	Имеют место несущественные погрешности в обосновании актуальности темы	Достаточное обоснование актуальности темы
3. Соответствие содержания ВКР заявленной теме	Имеет место несоответствие содержания ВКР заявленной теме	Содержание ВКР недостаточным образом раскрывает заявленную тему	Содержание ВКР в целом соответствует заявленной теме	Содержание ВКР соответствует заявленной теме
4. Качество обзора библиографических источников	Недостаточный обзор библиографических источников относительно предмета исследования	Библиографические источники представлены трудами только отечественных ученых, среди источников отсутствуют публикации	Использованы современные труды российских ученых, среди источников имеются публикации в научных периодических изданиях	Использованы современные труды российских и зарубежных ученых, а также достаточно много публикаций в

		в научных периодических изданиях		научных периодических изданиях
5. Творческий характер ВКР, степень самостоятельности	В работе в очень много заимствований	В работе использованы концепции, подходы, выводы, рекомендации авторов без указания ссылок на источник.	Не везде имеют место ссылки на библиографические источники. Отсутствует оригинальность предложений и рекомендаций	Работа имеет творческий характер, проявлена самостоятельность. Оригинальность текста превышает 60 %
6. Использование современных информационных технологий	Не использованы вычислительная техника и современные информационные технологии	В работе недостаточно использованы современные информационные технологии	Имеют место замечания по использованию современных информационных технологий	Использованы современные информационные технологии
7. Качество используемого в ВКР графического материала	Графические материалы не раскрывают заложенный смысл, небрежно оформлены, не соответствуют требованиям ГОСТа	Графические материалы недостаточно раскрывают заложенный в изображении смысл, имеются погрешности в оформлении	Имеют место погрешности при использовании графических материалов, в т.ч. оформление не соответствует требованиям ГОСТа	Полностью раскрывают смысл и отвечают требованиям ГОСТа
8. Грамотность изложения содержания ВКР	Много стилистических и грамматических ошибок, случаев некорректного использования понятий и категорий	Встречаются грамматические и стилистические ошибки, случаи некорректного использования понятий и категорий	Встречаются грамматические и стилистические ошибки, для иллюстрации собственных суждений не используются цитаты	Грамотное изложение материала, для иллюстрации собственных суждений используются цитаты или фундаментальные научные положения
9. Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной деятельности	В ВКР теоретические положения не увязаны с практикой менеджмента	Умение связать вопросы теории и практики носят эпизодический характер	В ВКР вопросы теории увязаны с практикой менеджмента	Полное соответствие данному критерию
10. Соответствие оформления ВКР требованиям Стандарта ТОГУ	Много несоответствий требованиям, предъявляемым к оформлению Стандартом ТОГУ	Встречаются нарушения требований к оформлению ВКР	Допущены незначительные погрешности в оформлении ВКР	Оформление ВКР соответствует требованиям Стандарта ТОГУ
11. Упоминание в ВКР законодательства, имеющего отношение к регулированию деятельности предприятия определенного вида экономической деятельности	Слабое представление о нормативно-правовом регулировании деятельности предприятий	Имеют место неточности о современных правовых аспектах регулирования деятельности предприятий	Имеют место несущественные упущения (не совсем точная формулировка названия документа, отдельных его положений и т.п.)	Обучающийся осведомлен о правовых аспектах регулирования деятельности предприятий

12. Качество доклада	В докладе не раскрыты полученные результаты и новизна исследования, не ясна основная идея работы, нарушен регламент выступления	Не соблюден регламент, недостаточно раскрыты основная идея, полученные результаты и новизна исследования	Соблюден регламент выступления, потребовались уточняющие вопросы по поводу новизны и полученных результатов	В докладе раскрыты полученные результаты и новизна исследования, соблюден установленный регламент
13. Качество иллюстративного материала	Иллюстративный материал не соответствует содержанию доклада, выполнен на низком уровне, оформление не соответствует требованиям Стандарта ТОГУ	Иллюстративный материал частично отражает содержание доклада, демонстрационный материал отпечатан на бумажном носителе, есть несоответствия при оформлении	Иллюстративный материал соответствует содержанию доклада, однако имеются незначительные погрешности в оформлении	Иллюстративный материал оформлен в виде слайдов электронной презентации, соответствует содержанию доклада и отвечает требованиям Стандарта ТОГУ
14. Качество раздаточного материала	Материал не раскрывает содержания ВКР. Имеются нарушения Стандарта ТОГУ при оформлении.	Материал в общем раскрывает содержание ВКР. Имеются незначительные нарушения Стандарта ТОГУ при оформлении.	Материал содержит обязательные разделы и раскрывает содержание ВКР. Имеются незначительные нарушения Стандарта ТОГУ при оформлении.	Материал содержит обязательные разделы, раскрывает содержание ВКР. Соблюдены требования Стандарта ТОГУ при оформлении.
15. Характеристика ответов на вопросы членов ГЭК	Обучающийся не может ответить на заданные вопросы	Ответы на вопросы не устраивают членов ГЭК	Обучающийся проявил эрудицию, знания, существенные ошибки отсутствуют	Ответы грамотные, высокий уровень эрудиции
16. Оценка ВКР руководителем и рецензентами	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

5 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ИСПОЛЬЗУЕМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В процессе выполнения ВКР обучающиеся должны использовать современные информационные технологии на базе персональных компьютеров с операционной системой Microsoft Windows и с установленным прикладным программным обеспечением. Анализ статистических данных, полученных в ходе выполнения ВКР, их визуализация производятся с применением Microsoft Excel. Оформление текста ВКР осуществляется в текстовом редакторе Microsoft Word. Подготовка презентации ВКР для государственной экзаменационной комиссии производится обучающимся в программе Microsoft PowerPoint.

Персональные компьютеры имеют выход в сеть Интернет для удаленной работы с научными источниками информации, с сайтом ТОГУ. Для дистанционной работы с научной лите-

ратурой обучающиеся должны быть обеспечены доступом к электронно-библиотечным системам: IPRbooks, Znanium, Университетская библиотека online и т.д., а также к электронной библиотеке ТОГУ. Изучение нормативно-правовых актов должно осуществляться с использованием справочно-информационных систем Консультант Плюс, Техэксперт/Кодекс, ИНФОРМИО и т.п.

6 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации используется материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Она включает в себя: аудитории, оборудованные учебной мебелью, персональные компьютеры с программным обеспечением, необходимым для демонстрации государственной экзаменационной комиссии результатов ВКР, мультимедийный проектор, проекционный экран, акустическую систему.

Государственная итоговая аттестация выпускников ТОГУ, освоивших образовательную программу «Сметное дело и ценообразование в строительстве», проводится в ауд. 316л, 325ц в сроки, установленные приказом ректора в соответствии с академическим графиком.

Трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 з.е. (324ч)