

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тихоокеанский государственный университет»

П Р И К А З

0 1 1 2 2 0 2 0

Хабаровск №

001/208

г Об утверждении Положения о выборах заведующего кафедрой/декана факультета
(директора института) Тихоокеанского государственного университета г

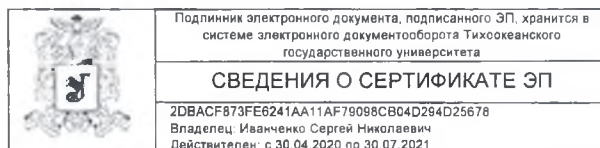
Во исполнение Программы развития кадрового потенциала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет», на основании решения ученого совета университета от 27.11.2020 г. (протокол № 5)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о выборах заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) Тихоокеанского государственного университета (Приложение).

2. Считать утратившими силу приказ ректора университета от 08.07.2011 г. № 001/174 «Об утверждении Порядка выборов декана факультета Тихоокеанского государственного университета», приказ ректора университета от 08.07.2011 г. № 001/175 «Об утверждении Порядка выборов заведующего кафедрой Тихоокеанского государственного университета».

Ректор университета



С.Н.Иванченко

Положение о выборах заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) Тихоокеанского государственного университета

1. Настоящее Положение о выборах заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) Тихоокеанского государственного университета (далее – Положение, университет соответственно) определяет процедуру избрания заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) в Тихоокеанском государственном университете.

2. Избрание заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) организуется и проводится в соответствии с действующим Трудовым кодексом РФ, уставом университета, нормативно-правовыми актами университета и настоящим Положением.

3. Лица, претендующие на должность заведующего кафедрой/декана факультета (директора института), должны соответствовать квалификационным требованиям, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», а также локальными нормативными и распорядительными актами университета.

4. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор университета (уполномоченное им лицо – руководитель структурного подразделения ТОГУ, осуществляющего функции по выработке и реализации кадровой политики) объявляет фамилии заведующих кафедрой/деканов факультетов (директоров институтов), у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт университета) по адресу: <http://pnu.edu.ru/>.

5. Выборы на замещение должностей заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) проводятся одновременно один раз в год, за исключением случаев:

- реорганизации кафедры/факультета (института) либо создания новых;
- признания выборов несостоявшимися.

6. Объявления о выборах заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) (далее – выборы) размещаются на сайте университета не позднее, чем за два месяца до даты проведения выборов.

В объявлении о выборах на сайте университета указываются:

- перечень должностей, на замещение которых объявляются выборы;
- квалификационные требования по должностям, утвержденные приказом ректора;
- ссылка на информационный ресурс, содержащий информацию с характеристикой и результатами деятельности кафедры/факультета (института);
- место (адрес) приема заявления о намерении принять участие в выборах;
- срок приема заявления о намерении принять участие в выборах (не менее одного месяца со дня размещения объявления о выборах на сайте университета);
- место и дата проведения выборов.

7. Кандидатуры на должность заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) могут выдвигаться кафедрами, ученым советом факультета (института), а также самими кандидатами в порядке самовыдвижения.

8. Заявление о намерении принять участие в выборах (по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Положению) кандидат должен предоставить до окончания срока приема заявлений, указанного в объявлении. К заявлению должны быть приложены:

- представление, подтверждающее соответствие кандидата квалификационным требованиям;
- программа развития кафедры/факультета (института) на 5 лет;

- выписка из протокола заседания кафедры (в случае, если кандидатура выдвинута кафедрой);
- выписка из протокола заседания ученого совета факультета (института) (в случае, если кандидатура выдвинута ученым советом факультета (института));
- документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами;
- другие документы по желанию кандидата.

Кандидат, участвующий в выборах и работающий в ТОГУ, обязан предоставить информацию о соответствии квалификационным требованиям в «Личном кабинете» портала ТОГУ. После верификации (подтверждения) всех сведений информация о кандидате автоматически генерируется структурным подразделением ТОГУ, осуществляющим функции по выработке и реализации кадровой политики, из базы данных и прилагается к заявлению кандидата на основании копий документов, подтверждающих соответствие кандидата квалификационным требованиям.

Кандидат, изъявивший желание участвовать в выборах, не являющийся на момент подачи заявления работником ТОГУ, к представлению прилагает копии документов, подтверждающих соответствие кандидата квалификационным требованиям (документы об образовании; документы, подтверждающие наличие ученой степени, ученого звания; трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, другие документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям), а также копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

Документами, подтверждающими отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами, считаются:

- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (действительна в течение шести месяцев со дня получения);
- заключение о прохождении медицинского осмотра, подтверждающего отсутствие заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (действительно в течение 1 года с даты выдачи, если иное не указано в данном документе);
- в случаях, указанных в части 3 статьи 331 Трудового кодекса РФ – решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске к педагогической деятельности.

В случае участия в выборах кандидата, не являющегося на момент подачи заявления работником ТОГУ, а в исключительных случаях работником ТОГУ заявление с соответствующими документами может быть направлено в электронном виде в порядке, изложенном в объявлении о выборах.

9. Структурное подразделение ТОГУ, осуществляющее функции по выработке и реализации кадровой политики, в установленный в объявлении срок:

- принимает и ведет учет заявлений кандидатов и прилагаемых к ним документов;
- проводит оценку соответствия, полноты и своевременности поступивших от кандидатов документов.

10. По окончании срока приема заявлений структурное подразделение ТОГУ, осуществляющее функции по выработке и реализации кадровой политики, передает документы для рассмотрения на заседании квалификационной комиссии ученого совета университета.

Программы развития кафедры, предоставленные кандидатом, работающим в ТОГУ, передаются в квалификационную комиссию ученого совета университета после согласования ученым советом факультета (института). Программы развития кафедр, предоставленные кандидатами, не являющимися на момент подачи заявления работниками ТОГУ, а также программы развития факультета (института) передаются в квалификационную комиссию

ученого совета университета после согласования комиссией по стратегическому развитию университета ученого совета университета. Согласование представляет собой мотивированное мнение (в случае как положительного мнения, так и несогласия либо предложений по совершенствованию) по программе развития кафедры/факультета (института) в письменной форме. Для процедуры согласования программа развития кафедры/факультета (института) предоставляется структурным подразделением ТОГУ, осуществляющим функции по выработке и реализации кадровой политики, ученому секретарю ученого совета университета. Мотивированное мнение предоставляется ученым секретарем ученого совета университета секретарю квалификационной комиссии ученого совета не позднее двух рабочих дней до даты ее заседания.

11. Квалификационная комиссия ученого совета университета оценивает соответствие кандидатов на замещение должностей заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) квалификационным требованиям к кандидатам, проверяет отсутствие оснований, препятствующих занятию педагогической деятельностью, и ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, проводит всестороннюю и объективную оценку профессиональной деятельности кандидатов и выносит решение о допуске их к участию в выборах.

Квалификационная комиссия ученого совета университета осуществляет свою работу в соответствии с Положением о квалификационной комиссии ученого совета университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ТОГУ.

Кандидат не допускается к выборам в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

Квалификационная комиссия ученого совета университета вправе вынести конкретные замечания и рекомендации, обязательные к исполнению кандидатом до следующих выборов в случае избрания ученым советом университета.

На основании решения квалификационной комиссии ученого совета университета ее секретарь готовит проект приказа о допуске к выборам.

Документы кандидатов, не допущенных к участию в выборах, возвращаются им структурным подразделением ТОГУ, осуществляющим функции по выработке и реализации кадровой политики. Документы кандидатов, допущенных к участию в выборах, и копия приказа о допуске передаются секретарем квалификационной комиссии ученого совета университета ученому секретарю ученого совета университета.

12. Ученый секретарь ученого совета университета формирует списки кандидатов, выдвинутых на должность заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности, стажа научно-педагогической работы, коллектива, выдвинувшего данную кандидатуру, и вместе с программой развития кафедры/факультета (института) размещает их на портале ТОГУ не позднее, чем за семь дней до даты заседания ученого совета университета.

Решение по выборам кандидатов на должность заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) принимается ученым советом университета.

13. С избранным заведующим кафедрой/деканом факультета (директором института) заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

Срочный трудовой договор заключается на срок, рекомендованный решением квалификационной комиссии ученого совета университета.

Срок трудового договора:

- с лицом, впервые избранным на должность заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) ТОГУ – не более 5-ти лет с обязательной аттестацией по истечении 3-х лет работы в должности;
- с лицом, ранее работавшим в ТОГУ в должности заведующего кафедрой/декана факультета (директора института), с результатом выполнения планового задания

кафедры/кафедр факультета (института) в предшествующие выборам учебные годы менее 85 % – не более 3-х лет;

– в остальных случаях – не более 5-ти лет.

14. При разделении кафедры/факультета (института) на должность заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) одной (одного) из вновь организованных кафедры/факультета (института) приказом ректора назначается исполняющий обязанности заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) до проведения выборов, но на срок не более одного года. Заведующий кафедрой/декан факультета (директор института), из структуры кафедры/факультета (института) которого произошло выделение новых кафедры/факультета (института), продолжает работу в занимаемой должности до окончания срока выборов без процедуры выборов.

15. При слиянии кафедр/факультетов (институтов) оба заведующих кафедрой/декана факультетов (директора институтов) утрачивают свои полномочия. Приказом ректора на срок не более одного года назначается исполняющий обязанности заведующего кафедрой/декана факультета (директора института), с последующим объявлением выборов в соответствии с настоящим Положением.

16. При создании новых кафедры/факультета (института) приказом ректора назначается исполняющий обязанности заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) до проведения выборов в соответствии с настоящим Положением.

17. В части, не урегулированной настоящим Положением, применяются положения Трудового кодекса Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, устава ТОГУ, коллективного договора ТОГУ, иных локальных нормативных актов.

Приложение 1

Ректору Тихоокеанского
государственного университета

(Ф.И.О.)

(должность, место работы)

(Ф.И.О.)

Заявление

Я, *ФИО* намерен принять участие в выборах на должность (*указывается должность*).

С условиями «Положения о выборах заведующего кафедрой/декана факультета (директора института) Тихоокеанского государственного университета» ознакомлен(*а*).

К заявлению прилагаются:

- представление на кандидата;
- *перечень документов (копий), которые кандидат представляет на конкурс.*

На обработку представленных мной персональных данных в целях проведения процедуры выборов *заведующего кафедрой/декана факультета (директора института)* согласен(*а*).

дата

подпись

Ректор университета



С.Н.Иванченко