

**ПРИНЯТ**

на конференции работников и обучающихся ТОГУ

« 01 » июня 2017 года

Комитет по труду и занятости населения  
Правительства Хабаровского края  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**  
Регистрационный номер  
№ 204  
от « 05 » 07 2017 г.  
Выявлено условий коллективного договора,  
соглашения, ухудшающих положение работников *- нет*

## КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТИХООКЕАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
НА 2017-2019 ГОДЫ**

**От работодателя:**

Ректор ТОГУ

  
\_\_\_\_\_  
С.Н. Иванченко  
  
« 05 » июн 2017 г.

**От работников:**

Председатель профсоюзной  
организации работников ТОГУ

  
\_\_\_\_\_  
Н.Н. Лидух  
  
« 05 » июн 2017 г.

Хабаровск, 2017

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2. Социальное партнерство	5
3. Трудовые отношения	8
4. Рабочее время и время отдыха	11
5. Оплата труда	12
6. Условия и охрана труда. Охрана здоровья	14
7. Социальная защита работников	16
8. Гарантии деятельности профсоюзной организации	17
9. Заключительные положения	19

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Коллективный договор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный университет» на 2017-2019 годы (далее – Коллективный договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тихоокеанский государственный университет» (далее – ТОГУ, университет), устанавливающим взаимоотношения и обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей, а также более благоприятные условия труда, дополнительные льготы и гарантии для работников по сравнению с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами.

1.2. Сторонами настоящего Коллективного договора являются: работники ТОГУ (далее – работники), в лице их представителя – профсоюзной организации работников ТОГУ, от имени которой выступает председатель профсоюзной организации работников ТОГУ, действующий на основании устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Профсоюз) и Положения о профсоюзной организации работников ТОГУ – структурного подразделения Профсоюза и Хабаровской краевой организации Профсоюза, и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тихоокеанский государственный университет» (далее – работодатель), в лице ректора ТОГУ, действующего на основании устава университета.

1.3. Предметом настоящего Коллективного договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам регулирования трудовых, социальных и иных непосредственно связанных с ними отношений на основе согласования интересов работников и работодателя.

1.4. Коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом РФ (далее – ТК РФ), федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Отраслевым соглашением по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, на 2015 – 2017 годы (далее – Отраслевое соглашение), уставом ТОГУ, Положением о профсоюзной организации работников ТОГУ и иными нормативными правовыми актами.

1.5. Коллективный договор, согласованный сторонами, принимается конференцией работников и обучающихся университета, подписывается сторонами и в течение семи дней со дня подписания направляется представителем работодателя на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду. Изменения и дополнения к настоящему Коллективному договору принимаются полномочными представителями работников и работодателя, подписываются сторонами настоящего Коллективного договора и в установленном порядке направляются на

уведомительную регистрацию. Не допускается принятие изменений и дополнений, ухудшающих социально-трудовые гарантии, установленные трудовым законодательством и настоящим Коллективным договором.

1.6. Коллективный договор, изменения и дополнения к нему подписываются:

от работодателя – ректором ТОГУ;

от работников – председателем профсоюзной организации работников ТОГУ.

1.7. Коллективный договор вступает в силу с момента подписания сторонами.

Вступление Коллективного договора в силу не зависит от факта его уведомительной регистрации.

Коллективный договор оформляется в трех экземплярах. Один – для представителя работников, второй – для работодателя, третий – для направления в соответствующий орган по труду на уведомительную регистрацию.

1.8. Изменения и дополнения к Коллективному договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента подписания их сторонами или со дня, указанного в тексте соответствующего изменения или дополнения.

1.9. Коллективный договор действует в течение трех лет с момента подписания сторонами. Стороны имеют право продлевать действие Коллективного договора на срок не более трех лет.

1.10. Текст Коллективного договора доводится представителем работодателя и председателем профсоюзной организации работников ТОГУ до сведения работников в месячный срок после его регистрации в соответствующем органе по труду.

1.11. Коллективный договор, изменения и дополнения к нему обязательны для сторон, заключивших Коллективный договор, и распространяются на всех работников ТОГУ и иные категории лиц (членов семей работников, неработающих пенсионеров – бывших работников университета) в случаях, установленных настоящим Коллективным договором.

1.12. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях:

а) изменения наименования университета;

б) изменения типа государственного учреждения;

в) расторжения трудового договора с ректором ТОГУ;

г) реорганизации ТОГУ в форме преобразования.

При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) ТОГУ Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации. При смене формы собственности ТОГУ Коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

1.13. При ликвидации ТОГУ Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

1.14. В течение срока действия Коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

## **2. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО**

2.1. Социальное партнерство – система взаимоотношений между работниками (их представителями), работодателем (его представителями), направленная на обеспечение согласования интересов работников и работодателя в вопросах регулирования трудовых, социальных и иных непосредственно связанных с ними отношений.

2.2. При осуществлении взаимодействия стороны договорились опираться на следующие основные принципы социального партнерства:

- равноправие сторон;
- уважение и учет интересов сторон;
- заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях;
- соблюдение сторонами и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов;
- свобода выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда;
- добровольность принятия сторонами на себя обязательств;
- реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами;
- обязательность выполнения Коллективного договора, соглашений;
- контроль за выполнением принятого Коллективного договора, соглашений;
- ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине Коллективного договора, соглашений.

2.3. Стороны признают следующие формы осуществления социального партнерства и берут на себя обязательства по их реализации:

- ведение коллективных переговоров по подготовке проектов коллективных договоров, соглашений и заключение коллективных договоров, соглашений;
- взаимные консультации (переговоры) по вопросам регулирования трудовых, социальных и иных непосредственно связанных с ними отношений, обеспечение гарантий трудовых прав работников и совершенствование трудового законодательства и иных нормативных правовых актов;
- участие работников, их представителей в управлении университетом;
- участие представителей работников и работодателя в разрешении трудовых споров;
- разрешение спорных вопросов путем переговоров в случае возникновения в коллективе конфликтной ситуации.

2.4. Работодатель обязуется:

2.4.1. Информировать трудовой коллектив университета о состоянии финансово-хозяйственной деятельности и финансовом положении университета.

2.4.2. Способствовать повышению качества образования, результативности деятельности университета и его работников. Не допускать какую-либо деятельность, наносящую ущерб университету.

2.4.3. Обеспечивать открытость и гласность деятельности университета по значимым вопросам через приказы, распоряжения, решения, публикации в периодических изданиях университета, информационные стенды, информационно-образовательный портал ТОГУ.

2.4.4. Обеспечить работникам университета открытый доступ к основным нормативным документам, регламентирующим деятельность университета, включая устав университета, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка.

2.4.5. Предоставлять профсоюзной организации работников ТОГУ информацию о реализуемых университетом программах, затрагивающих социально-трудовые права работников и (или) влияющих на их социально-экономическое положение, а также учитывать мнение первичной профсоюзной организации при разработке и реализации указанных программ.

2.4.6. Предоставлять профсоюзной организации работников ТОГУ по ее запросам информацию о численности, составе работников, системе оплаты труда, размере средней заработной платы и иных показателях заработной платы по отдельным категориям работников, объеме задолженности по выплате заработной платы, показателях по условиям и охране труда, планировании и проведении мероприятий по массовому сокращению численности (штатов) работников, принятых государственными органами решениях по финансированию отдельных направлений в сфере деятельности образования.

2.4.7. В случае возникновения индивидуальных и коллективных трудовых споров всемерно способствовать их объективному рассмотрению.

2.5. Профсоюзная организация работников ТОГУ обязуется:

2.5.1. Обеспечивать представительство и защиту социально-трудовых прав и интересов работников университета.

2.5.2. Использовать возможности переговорного процесса с целью учета интересов сторон и предотвращения социальной напряженности в трудовом коллективе ТОГУ.

2.5.3. Содействовать предотвращению в подразделениях университета коллективных трудовых споров при выполнении обязательств, включенных в настоящий Коллективный договор.

2.5.4. Оказывать членам профсоюзной организации работников ТОГУ помощь в вопросах применения трудового законодательства, а также разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

2.5.5. Организовывать консультации по вопросам применения действующего законодательства.

2.5.6. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

2.5.7. Разъяснять положения Коллективного договора, его изменения и дополнения работникам и иным категориям лиц, на которые распространяется действие настоящего Коллективного договора.

2.5.8. Проводить работу по выработке предложений, касающихся поддержки работников из числа молодежи.

2.6. Работники обязуются:

2.6.1. Соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, устав университета, Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты университета, содержащие нормы трудового права.

2.6.2. Соблюдать и выполнять требования охраны труда и пожарной безопасности, предусмотренные действующими в университете правилами, нормами и инструкциями по охране труда и пожарной безопасности.

2.6.3. Не допускать своей деятельностью нанесения материального ущерба университету и ущерба его деловой репутации, способствовать его процветанию, экономно расходовать материальные ресурсы.

2.6.4. Бережно относиться к оборудованию и имуществу университета, обеспечивать их сохранность.

2.6.5. Поддерживать чистоту и порядок на территории и в помещениях университета. Участвовать в организуемых администрацией и первичной профсоюзной организацией мероприятиях, направленных на поддержание чистоты и порядка в помещениях, на территории университета.

2.6.6. Содействовать поддержанию общественного порядка в подразделениях университета.

2.6.7. Соблюдать режим запрета курения в помещениях и на территории университета.

2.6.8. Воспитывать своим личным примером у обучающихся чувство патриотизма, гордости за свою профессию и университет, прививать им нормы порядочности и интеллигентности.

2.6.9. Повышать производительность труда, обеспечивать качество работы, соблюдать дисциплину.

2.6.10. Осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение административных правонарушений, преступлений, выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению, на воспитание работников и обучающихся в духе соблюдения действующего законодательства.

2.6.11. Признавать и соблюдать права университета на интеллектуальную собственность. Соблюдать и защищать государственную и коммерческую тайну университета.

2.6.12. Проходить обучение действиям в условиях чрезвычайных ситуаций, в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, которые могут возникнуть в университете, участвовать в работе по выявлению и устранению условий, способствующих осуществлению террористической деятельности на территории университета.

2.6.13. Участвовать в проводимых производственных совещаниях.

2.6.14. Регулярно повышать свою квалификацию.

2.7. Ответственность сторон социального партнерства наступает в порядке и на условиях, предусмотренных федеральным законодательством.

2.8. По требованию работников работодатель и профсоюзная организация работников ТОГУ обязаны принимать меры по устранению нарушения норм Коллективного договора.

2.9. Привлечение виновных лиц к ответственности за нарушения в сфере социального партнерства не освобождает стороны (сторону) от выполнения обязательств по Коллективному договору.

### **3. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

3.1. Трудовые отношения между работником и работодателем регулируются трудовым договором, заключенным в письменной форме в соответствии с ТК РФ, настоящим Коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами ТОГУ, содержащими связанные с трудовой деятельностью работника в университете нормы трудового права.

3.2. Содержание трудового договора определяется в соответствии с ТК РФ. В трудовой договор должны быть включены определенные сведения и обязательные условия, а также могут быть включены дополнительные условия, не ухудшающие положение работника по сравнению с документами, указанными в пункте 3.1. настоящего Коллективного договора.

3.3. Прием на работу оформляется приказом ректора, изданным на основании заключенного трудового договора.

3.4. Заключению трудовых договоров на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, отдельных должностей научных работников, а также переводу на эти должности, предшествуют процедуры, определенные ТК РФ.

3.5. Изменение определенных сторонами условий трудового договора, в том числе перевод на другую работу, привлечение работников к работам, не обусловленным трудовым договором и должностной инструкцией, допускается только с письменного согласия работников или по соглашению сторон, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ.

3.6. При сокращении численности или штата работников, помимо категорий работников, указанных в ст. 179 ТК РФ, при равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается также:

- инвалидам;
- работникам предпенсионного возраста (за 2 года до пенсии);
- родителям, имеющим детей-инвалидов в возрасте до 18 лет;
- одиноким родителям, имеющим одного и более детей в возрасте до 14 лет;
- работникам, совмещающим работу с обучением в образовательных и научных организациях по направлению работодателя.

При сокращении численности работников не допускается увольнение двух работников из одной семьи (муж, жена).



3.7. В случаях, предусмотренных ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, работодатель принимает локальные нормативные акты с учетом мнения выборного органа профсоюзной организации работников ТОГУ, для чего направляет ему проект локального нормативного акта и обоснование по нему.

3.8. Работодатель обязуется:

3.8.1. Соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия настоящего Коллективного договора, соглашений и трудовых договоров.

3.8.2. Предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором; создавать необходимые условия для выполнения должностных обязанностей, указанных в должностной инструкции.

3.8.3. Обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей.

3.8.4. Знакомить при приеме на работу (до подписания трудового договора) работника под роспись с локальными нормативными актами университета, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (уставом ТОГУ, Правилами внутреннего трудового распорядка, Коллективным договором, Положением об оплате труда) и должностной инструкцией.

3.8.5. Рассматривать представления профсоюзной организации работников ТОГУ о выявленных нарушениях трудового законодательства, принимать меры по их устранению.

3.8.6. Создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении университетом в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами, настоящим Коллективным договором и уставом ТОГУ формах.

3.8.7. Продолжить работу по совершенствованию системы оценки эффективности деятельности работников (совокупность показателей и критериев, позволяющих оценить количество затраченного труда и его качество), вытекающую из требований к деятельности университета и нормативно-правовых документов.

3.8.8. Принимать на начало учебного года и устанавливать локальным нормативным актом университета средний объем учебной нагрузки, не превышающий верхний предел, дифференцированно по должностям педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

3.8.9. Утверждать локальным нормативным актом университета нормы времени по видам учебной деятельности, включаемым в учебную нагрузку педагогических работников, с учетом мнения профсоюзной организации работников ТОГУ.

3.8.10. Определять объем иной деятельности, предусмотренной должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом (научной, творческой, исследовательской, методической, подготовительной, организационной, в том числе связанной с повышением своего

профессионального уровня), в пределах установленной продолжительности рабочего времени.

3.8.11. Обеспечивать выполнение требований о своевременном не менее чем за три месяца и в полном объеме представлении профсоюзной организации работников ТОГУ информации о возможных массовых увольнениях работников в связи с сокращением численности или штата.

Считать, что увольнение является массовым, если сокращается 20 и более работников в течение 30 календарных дней; 60 и более работников в течение 60 дней; 100 и более работников в течение 90 дней; 10 и более процентов работников в течение 90 календарных дней.

3.8.12. Создавать с учетом финансовых возможностей университета условия для профессионального роста работников университета путем организации системы подготовки, при которой работник имеет возможность повышать свою квалификацию за счет средств работодателя.

3.8.13. Определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, исходя из интересов университета.

3.8.14. Содействовать работнику, желающему пройти профессиональную подготовку или переподготовку, переобучение или приобрести другую профессию, исходя из потребностей университета.

3.9. Работники обязуются:

3.9.1. Соблюдать устав университета, настоящий Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты университета.

3.9.2. Своевременно и надлежащим образом выполнять приказы и распоряжения работодателя.

3.9.3. Использовать свое рабочее время для качественного и производительного труда.

3.9.4. Содействовать работодателю в выполнении программ развития университета.

3.9.5. Сообщать в отдел кадров университета обо всех изменениях своих персональных данных для внесения их в личное дело.

3.10. Профсоюзная организация работников ТОГУ обязуется:

3.10.1. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства в процессе регулирования трудовых отношений с работниками.

3.10.2. Участвовать в разработке работодателем мероприятий по обеспечению полной занятости и сохранению рабочих мест.

3.10.3. Предоставлять бесплатную юридическую и консультативную помощь работникам по вопросам, вытекающим из трудовых отношений.

3.11. Работодатель и профсоюзная организация работников ТОГУ обязуются:

3.11.1. Проводить консультации по проблеме занятости высвобождаемых работников и определять комплекс мероприятий, направленных на

трудоустройство, повышение квалификации, переподготовку высвобождаемых работников.

3.11.2. Проводить совместные встречи для обсуждения вопросов, возникающих в процессе трудовых отношений.

#### **4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА**

4.1. Рабочее время работников, время отдыха, время перерыва для отдыха и питания, время специальных перерывов определяется ТК РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными нормативными актами, а также условиями их трудовых договоров.

4.2. Начало и окончание, продолжительность учебных занятий и перерывов устанавливаются локальными нормативными актами университета.

4.3. Работодатель утверждает часы приема структурных подразделений университета, их руководителей или лиц, ими уполномоченных.

4.4. Проведение занятий по очной форме обучения осуществляется в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

4.5. Выполнение учебной (преподавательской) работы регулируется расписанием занятий. Расписание учебных занятий составляется с учетом рационального использования рабочего времени преподавателя. Педагогические работники не вправе самостоятельно изменять утвержденное расписание учебных занятий и экзаменов.

4.6. Расписания учебных занятий и экзаменационных сессий по всем формам обучения доводятся работодателем до сведения педагогических работников не позднее, чем за неделю до начала семестра (экзаменационных сессий).

4.7. Для работников, работающих в режиме пятидневной 40-часовой рабочей недели и обеспечивающих учебный процесс в субботний день, второй выходной день по согласованию с работником предоставляется в другой рабочий день последующей недели пропорционально времени, отработанному в субботний день.

4.8. В интересах работников университета, осуществляющих руководство практикой обучающихся, а также участвующих в работе приемной комиссии, работодателем принимаются меры к обеспечению сохранения непрерывности ежегодного отпуска.

4.9. Приказом работодателя может быть установлен перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем. Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.10. График отпусков обязателен для исполнения как работодателем, так и работником. Ежегодный оплачиваемый отпуск обязателен, и работник не может от него отказаться. Перенос отпуска возможен лишь в исключительных случаях с согласия работника.

4.11. При составлении графиков отпусков учитывается преимущественное право на использование отпусков в удобное для них время работникам, имеющим детей дошкольного и школьного возраста, работникам, обучающимся без отрыва от работы, иным категориям, преимущественное право на предоставление отпусков которым предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.12. Работникам, имеющим путевки на лечение (в соответствии с медицинским заключением) по согласованию с работодателем может быть предоставлен очередной отпуск вне графика по личному письменному заявлению.

4.13. Работникам, работающим по совместительству, предоставляются ежегодные оплачиваемые отпуска по совмещаемой работе одновременно с отпуском по основной работе.

4.14. Дополнительный оплачиваемый отпуск до 7 календарных дней предоставляется работникам на период защиты кандидатской или докторской диссертации.

4.15. Помимо случаев, предусмотренных ТК РФ, отпуск без сохранения заработной платы предоставляется по письменному заявлению работника:

- работникам, имеющим ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет или члена семьи – инвалида - до 5 календарных дней;

- одиноким матерям и отцам, в одиночку воспитывающим детей в возрасте до 14 лет – до 5 календарных дней;

- для сопровождения детей в школу в первый день учебного года – 1 календарный день;

- для проводов детей в армию – 1 календарный день;

- в связи с бракосочетанием детей работника – до 3 календарных дней;

- в связи с переездом на новое место жительства – до 3 календарных дней;

- для участия в похоронах близких родственников – до 10 календарных дней.

## **5. ОПЛАТА ТРУДА**

5.1. Оплата труда работников университета осуществляется на основе действующего законодательства, содержащего нормы трудового права.

5.2. Порядок, правила и условия оплаты труда работников университета, установление размеров должностных окладов, тарифных ставок заработной платы и выплат компенсационного, стимулирующего характера определяются и регулируются Положением об оплате труда, другими локальными нормативными актами, трудовым договором, настоящим Коллективным договором.

5.3. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с теми, которые установлены настоящим Коллективным договором, локальными нормативными актами университета и действующим трудовым законодательством РФ.

5.4. Условия оплаты труда для лиц, принимаемых на работу в университет, указываются в трудовом договоре и включают в себя:

- а) должностной оклад (тарифную ставку);
- б) выплаты компенсационного характера;
- в) выплаты стимулирующего характера;
- г) иные выплаты.

5.5. Работодатель выплачивает заработную плату и производит иные выплаты работникам в денежной форме (рублях).

5.6. Заработная плата выплачивается работникам не реже 2-х раз в месяц: 5 и 20 числа каждого месяца (при совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня).

5.7. Выплата заработной платы работникам осуществляется по месту выполнения работы либо путем перечисления по письменному заявлению работника на его расчетный счет, открытый в кредитных организациях. При перечислении заработной платы и иных выплат вне рамок зарплатных проектов оплата услуг осуществляется за счет работников.

5.8. Работодатель производит выплаты стимулирующего характера работникам при наличии денежных средств, которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование без ущерба для основной деятельности университета.

5.9. В случае нарушения работником университета Правил внутреннего трудового распорядка, либо невыполнения или ненадлежащего выполнения им своих должностных обязанностей, работодатель имеет право уменьшить или отменить выплаты стимулирующего характера этому работнику.

5.10. При направлении работника в служебную командировку возмещение расходов по проезду, найму жилого помещения, суточных производится в соответствии с трудовым законодательством РФ и локальными нормативными актами университета.

5.11. Работодатель обязуется:

5.11.1. Предоставлять работникам в письменной форме расчетные листки с указанием составных частей заработной платы, размеров произведенных удержаний, а также общей денежной суммы, подлежащей выплате, в электронном виде на информационно-образовательном портале ТОГУ в разделе «Личный кабинет сотрудника».

5.11.2. Выплачивать работнику по представлению руководителей структурных подразделений и (или) председателя профсоюзной организации работников ТОГУ премию за многолетний и добросовестный труд (качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей) в университете:

- по достижении 50 лет;
- при достижении женщинами 55 лет и мужчинами 60 лет, в последующем через каждые 5 лет.

Размеры и условия премирования устанавливаются Положением об оплате труда.

5.12. Профсоюзная организация работников ТОГУ обязуется:

5.12.1. Проводить разъяснительную работу и оказывать консультативную помощь работникам по вопросам заработной платы, премий, иных выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений.

5.12.2. Участвовать в урегулировании спорных вопросов между работниками и работодателем в сфере оплаты труда.

5.13. Работодатель и профсоюзная организация работников ТОГУ обязуются:

5.13.1. Совместно разрабатывать предложения и рекомендации по совершенствованию систем оплаты труда, нормирования труда.

5.13.2. Выявлять и адаптировать к университету лучшие практики организации систем оплаты труда других образовательных организаций высшего образования.

## **6. УСЛОВИЯ И ОХРАНА ТРУДА. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ**

6.1. Работодатель в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами по охране труда гарантирует права работникам университета на охрану труда.

6.2. Основными направлениями политики университета в области охраны труда являются:

- управление охраной труда;
- экспертиза условий труда и их специальная оценка;
- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- профилактика несчастных случаев и повреждения здоровья работников;
- установление гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- распространение передового отечественного и зарубежного опыта работы по улучшению условий и охраны труда.

6.3. Ежегодно между сторонами настоящего Коллективного договора заключается Соглашение по охране труда (далее – Соглашение), являющееся правовой формой планирования и проведения мероприятий по условиям и охране труда, которое вступает в силу в статусе приложения к настоящему Коллективному договору с момента утверждения его работодателем.

Соглашением определяются мероприятия по условиям и охране труда с указанием затрат, сроков и должностных лиц, ответственных за их выполнение.

Источником финансирования вышеуказанных мероприятий являются средства, предусмотренные на эти цели планом финансово-хозяйственной деятельности университета, средства от возмещения части сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также добровольные взносы физических и юридических лиц.

6.4. В порядке, определенном статьей 218 ТК РФ, в университете создается и функционирует комиссия по охране труда.

6.5 Работодатель обязуется:

6.5.1. Проводить обучение работников охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

6.5.2. На работах с вредными условиями труда выдачу молока или других равноценных пищевых продуктов заменять по личному заявлению работника компенсационной выплатой в размере, эквивалентном их стоимости.

6.5.3. Проводить ежегодный анализ причин производственного травматизма, профессиональной заболеваемости с целью принятия мер по улучшению условий труда, снижению травматизма и риска повреждения здоровья.

6.5.4. Обеспечивать выплату единовременной денежной компенсации семье пострадавшего в результате смерти работника, наступившей от несчастного случая на производстве в размере, определяемом работодателем

6.5.5. Переводить работников на сокращенный рабочий день с сохранением заработной платы при понижении температуры в помещениях аудиторного фонда университета ниже 17 градусов Цельсия во время отопительного сезона; при снижении температуры в помещениях ниже 14 градусов Цельсия приостановить работу в данных помещениях.

6.6. Профсоюзная организация работников ТОГУ обязуется:

6.6.1. Организовывать обучение и аттестацию уполномоченных лиц профсоюзной организации работников ТОГУ по охране труда.

6.6.2. Обеспечивать участие представителей профсоюзной организации работников ТОГУ в комиссиях в области охраны труда.

6.6.3. Оказывать помощь работникам университета в реализации их прав на безопасные условия труда, социальные гарантии и компенсации за работу во вредных условиях труда.

6.6.4. Организовывать участие уполномоченных лиц по охране труда профсоюзной организации работников ТОГУ и внештатного технического инспектора труда в смотре-конкурсе на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза» и «Лучший внештатный технический инспектор труда Профсоюза».

6.7. Работодатель и профсоюзная организация работников ТОГУ обязуются:

6.7.1. Заключать ежегодно Соглашение по охране труда.

6.7.2. Организовывать проведение тематических и целевых проверок в структурных подразделениях университета по вопросам охраны труда с последующим обсуждением на совместных заседаниях представителей работодателя и выборного органа профсоюзной организации работников ТОГУ.

6.7.3. Проводить мероприятия, направленные на оздоровление работников университета и членов их семей средствами физической культуры.

## **7. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА РАБОТНИКОВ**

7.1. Социальная защита работников осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и социальной политикой

университета.

7.2. Стороны настоящего Коллективного договора ежегодно выделяют средства с целью социальной защиты работников и иных категорий лиц, на которых распространяется действие настоящего Коллективного договора.

7.3. Права управления средствами, указанными в пункте 7.2. настоящего Коллективного договора, делегируются комиссии по социальным вопросам, создаваемой на паритетных началах сторонами настоящего Коллективного договора.

7.4. Матерям, одиноким отцам, опекунам, воспитывающим детей в возрасте до 14 лет, предоставляется возможность работать в режиме гибкого рабочего времени по согласованию с работодателем.

7.5. Одиноким матерям (отцам), воспитывающим детей в возрасте до 16 лет, один раз в год по личному заявлению оказывается единовременная материальная помощь в размере до 10 000 рублей на одного ребенка из средств, указанных в пункте 7.2. настоящего Коллективного договора.

7.6. При увольнении работника по его инициативе в связи с выходом на пенсию ему выплачивается выходное пособие в размере, установленном локальным актом университета. Выходное пособие выплачивается один раз.

7.7. Предоставление жилищного фонда университета работникам осуществляется на основании локального нормативного акта, принятого работодателем с учетом мнения выборного органа профсоюзной организации работников ТОГУ.

7.8. Преимущественное право на предоставление жилищного фонда университета имеют молодые специалисты, признанные в соответствии с законодательством Российской Федерации нуждающимися в жилых помещениях.

7.9. Стороны настоящего Коллективного договора содействуют в реализации государственных и (или) муниципальных жилищных программ, способствующих улучшению жилищных условий работников университета.

7.10. Стороны настоящего Коллективного договора организывают постоянный контроль за работой объектов общественного питания в университете и качеством оказываемых ими услуг.

7.11. Работодатель обязуется:

7.11.1. Предоставлять на льготных условиях спортивные залы и площадки, свободные от учебных занятий, для проведения спортивной и физкультурно-оздоровительной работы с работниками и членами их семей, а также помещения для проведения массовых мероприятий с работниками и иными категориями лиц, на которых распространяется действие настоящего Коллективного договора.

7.11.2. Обеспечивать социальную поддержку работников университета и иных категорий лиц, на которых распространяется действие настоящего Коллективного договора, по следующим направлениям:

- материальная помощь;
- оздоровление и отдых работников и их семей;



- проведение юбилейных и праздничных мероприятий;
- частичная компенсация расходов на ритуальные услуги.

Финансирование по вышеуказанным направлениям осуществляется в пределах средств, выделенных на эти цели планом финансово-хозяйственной деятельности университета.

7.11.3. Способствовать оздоровлению работников университета и иных категорий лиц, на которых распространяется действие настоящего Коллективного договора, в терапевтической санатории-профилактории университета.

7.11.4. Создавать условия для подготовки детей работников к поступлению в образовательные организации высшего образования.

7.11.5. Предоставлять, с учетом возможности университета, автотранспорт для организации коллективных поездок (спортивные мероприятия, доставка ветеранов университета к месту проведения мероприятий, похороны и др.).

7.12. Профсоюзная организация работников ТОГУ обязуется:

7.12.1. Информировать работников о возможностях лечения, оздоровления, отдыха и иных формах социальной защиты.

7.12.2. Вносить предложения при формировании плана мероприятий в сфере социальной защиты.

7.12.3. Организовывать санаторно-курортное лечение и летний отдых работников университета и их семей.

7.12.4. Проводить культурно-массовые, спортивные и физкультурно-оздоровительные мероприятия для работников университета и их семей, в том числе мероприятия профилактической направленности по пропаганде здорового образа жизни.

7.12.5. Частично компенсировать затраты работников, имеющих детей, на приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря.

7.12.6. Участвовать в работе наградной комиссии по выдвижению работников университета на присуждение почетных званий и награждение государственными, отраслевыми и ведомственными наградами.

## **8. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Работодатель не вправе препятствовать законной деятельности профсоюзной организации работников ТОГУ.

8.2. При отсутствии информации на официальном сайте университета работодатель предоставляет по письменному запросу выборного органа профсоюзной организации работников ТОГУ сведения о структуре университета, о численности, составе работников, системе оплаты труда, размере средней заработной платы и иных показателях заработной платы по отдельным категориям работников, о показателях по условиям и охране труда, о планировании и проведении мероприятий по сокращению численности (штатов) работников, а также другую необходимую информацию по социально-трудовым вопросам.

8.3. Председатель профсоюзной организации работников ТОГУ может входить в состав ректората, участвовать в работе постоянно действующих или временно создаваемых рабочих комиссий в сфере социально-трудовых отношений.

8.4. Председатели профбюро структурных подразделений университета могут быть избраны членами ученых советов своих подразделений.

8.5. Члены выборного органа профсоюзной организации работников ТОГУ освобождаются от основной работы с сохранением заработной платы для участия в работе созываемых профессиональными союзами съездов, конференций, участия в работе выборных коллегиальных органов профессиональных союзов, а также на время их краткосрочной профсоюзной учебы.

8.6. За освобожденными работниками профсоюзной организации работников ТОГУ сохраняются социально-трудовые права, гарантии и льготы, распространяющиеся на работников университета в соответствии с настоящим Коллективным договором.

8.7. Работодатель признает, что проведение собраний и конференций профсоюзной организации работников ТОГУ в рабочее время допускается по согласованию сторон без нарушения нормальной работы университета.

8.8. Работодатель отчисляет денежные средства профсоюзной организации работников ТОГУ на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу по утвержденному им плану в пределах, предусмотренных на эти цели планом финансово-хозяйственной деятельности университета.

8.9. Членские профсоюзные взносы в размере 1% от заработной платы по письменным заявлениям работников удерживаются работодателем из заработной платы работников университета и бесплатно перечисляются на счет профсоюзной организации работников ТОГУ не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачена заработная плата.

8.10. Работники, не являющиеся членами профсоюзной организации работников ТОГУ, имеют право перечислять по личному письменному заявлению на счет профсоюзной организации работников ТОГУ солидарные взносы на условиях и в порядке, установленных пунктом 8.9 настоящего Коллективного договора.

8.11. Работодатель предоставляет в безвозмездное пользование выборному органу профсоюзной организации работников ТОГУ:

- помещение, мебель и оборудование, необходимые для его деятельности;
- почтовую, телефонную и электронную связь (в том числе закрепление за выборным органом профсоюзной организации работников ТОГУ телефонного номера), вычислительную и множительную технику, а также расходные материалы к ней, ее техническое обслуживание, ремонт в пределах норм, установленных в университете;
- в согласованное время помещения аудиторного фонда для проведения профсоюзных мероприятий;
- транспортные средства (по предварительной заявке).

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Коллективный договор не ограничивает права сторон в расширении обязательств и гарантий при наличии собственного ресурсного обеспечения.

9.2. Контроль за выполнением Коллективного договора осуществляется сторонами на основе принципов социального партнерства. Ежегодно ректор ТОГУ и председатель профсоюзной организации работников ТОГУ отчитываются о выполнении Коллективного договора.

9.3. Профсоюзная организация работников ТОГУ в порядке контроля выполнения Коллективного договора имеет право запрашивать необходимую информацию у работодателя.

9.4. Изменение и дополнение Коллективного договора вправе инициировать любая сторона.

9.5. После уведомительной регистрации текст Коллективного договора, его изменения и дополнения размещаются на официальном сайте университета.

9.6. Настоящий Коллективный договор, подписанный полномочными представителями сторон и прошедший уведомительную регистрацию в соответствующем органе по труду, направляется на ведомственную регистрацию.

9.7. Стороны, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных настоящим Коллективным договором, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.