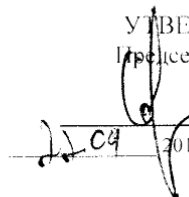


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Геоокеанский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Председатель НМС

 Сорокин Н.Ю.
2016 г.

Производственная практика (преддипломная)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Экономическая теория и национальная экономика	
Учебный план	38.04.04-МГМУ-ГМУ-14 (3+).plm.xml Направление 38.04.04 Государственное и муниципальное управление	
Квалификация	магистр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	0	
самостоятельная работа	108	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	№ семестров, число учебных недель в семестрах									
	1	18	2	15	3	18	4	10	Итого	
	ул	рлд	ул	рлд	ул	рлд	ул	рлд	ул	рлд
Лекции										
Лабораторные										
Практические										
В том числе инт.										
Часы на контроль										
Инд. консультации										
КСР										
Ауд. занятия										
Сам. работа							108	108	108	108
Итого							108	108	108	108

Программу составил(а):

к.э.н., доцент Коуров В.Ф.



специалист по УМР Петушико Д.И.



Рецензент(ы):

Председатель УМК по направлению подготовки

к.э.н., доцент Бондаренко Н.А.



38.04.04 д.э.н., профессор Голованова Л.А.



Рабочая программа дисциплины

Производственная практика (преддипломная)

разработана в соответствии с ФГОС:

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ (УРОВЕНЬ МАГИСТРАТУРЫ)

Утвержден Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518. Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2014 N 35294.

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
утвержденного учёным советом вуза от 23.01.2015 протокол № ...

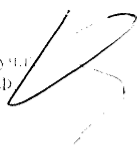
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономическая теория и национальная экономика

Протокол от 21 декабря 2015 г. № 4

Срок действия программы: 2015-2017 учеб.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Коуров В.Ф.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями производственной (преддипломной) практики являются:
1.2	сбор, систематизация и анализ информации необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
1.3	формирование практических аспектов общекультурных и профессиональных компетенций магистра государственного и муниципального управления на основе изучения объекта исследования в рамках магистерской диссертации.
1.4	Задачи производственной (преддипломной) практики:
1.5	обобщение, систематизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков на основе изучения опыта работы конкретных органов и организаций государственного и муниципального управления;
1.6	изучение передового опыта по выбранной теме магистерской диссертации;
1.7	овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов деятельности и функционирования организаций, занимающихся развитием территорий;
1.8	выявление ключевых проблем присущих объекту исследования в рамках выбранного направления магистерской диссертации;
1.9	сбор, систематизация и анализ исходных данных и информации в контексте выбранного объекта исследования в рамках магистерской диссертации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	МЗ.П
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Производственная (педагогическая) практика включает в себя выполнение различных видов педагогической работы магистранта в пределах учебной и научно-методической деятельности кафедры "ЭТ и НЭ" по направлению 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" (профили: "Муниципальное управление", "Региональное управление") согласно программе практики. Для успешного прохождения практики магистрант должен иметь подготовку по всем дисциплинам базовой части учебного плана, прежде всего "Государственное и муниципальное управление в социальной сфере", "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления", "Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления", "Теория и механизмы современного государственного муниципального управления", "Муниципальное управление и местное самоуправление", "Государственное и муниципальное управление в социальной сфере", "Финансовый анализ сектора государственного управления", "Методология научных исследований". Конкретный перечень дисциплин, определяющих содержание производственной (преддипломной) практики формируется в зависимости от составления плана прохождения практики, перечня дисциплин, которые преподает руководитель практики, индивидуальных способностей магистрантов.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Прохождение производственной (преддипломной) практики необходимо для успешного освоения материала дисциплины "Экономика общественного сектора", "Антикризисная политика государства", "Система исполнительной власти в РФ".

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-14: способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	
Знать:	
Уровень 1	научные методы систематизации и обобщения информации, работы с базами данных, сайтами публичных органов власти;
Уровень 2	общие принципы построения, формы и методы, механизмы и технологии муниципального управления;
Уровень 3	теоретические основы структурно-функционального, экономико-статистического анализа, проведения анализа планов, программ социально-экономического развития муниципального образования с использованием программных продуктов;
Уметь:	
Уровень 1	систематизировать и обобщать информацию, готовить справки, обзоры по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать и рецензировать тексты;
Уровень 2	использовать основные и специальные методы экономического анализа информации в сфере профессиональной деятельности;
Уровень 3	правильно определять эффективные стратегии отдельных хозяйствующих субъектов и их подразделений и готовить предложения по совершенствованию муниципального управления;
Владеть:	
Уровень 1	навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей

	профессиональной деятельности;
Уровень 2	основными методами разработки прогнозов и целевых программ социально-экономического и научно-технического развития, рационального природопользования и эффективности использования ресурсного потенциала;
Уровень 3	навыками проведения анализа программ социально-экономического развития муниципального образования, правильно определять эффективные стратегии отдельных хозяйствующих субъектов и их подразделений;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	современные подходы к определению сущности и содержания процесса управления организацией;
3.1.2	содержание процесса управления государственным и муниципальным имуществом;
3.1.3	современные методы и технологии управления государственной и муниципальной собственностью;
3.1.4	методы, модели обеспечивающие операции по контролю за управлением государственной и муниципальной собственностью;
3.1.5	особенности технологий контроля за использованием объектов государственной и муниципальной собственности на всех стадиях их функционирования.
3.2	Уметь:
3.2.1	использовать новые знания и оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности;
3.2.2	устанавливать последствия принятых управленческих решений в процессе выработки оптимального решения в сфере государственного и муниципального управления;
3.2.3	определять критерии качества принимаемых управленческих решений и осуществлять контроль выполнения принимаемых решений в процессе функционирования систем государственного и муниципального управления;
3.2.4	выявлять ключевые факторы успеха в процессе управления государственным и муниципальным имуществом.
3.3	Владеть:
3.3.1	методами сбора, анализа и обработки исходных данных;
3.3.2	методами обоснования и интерпретации полученных результатов;
3.3.3	методами и технологиями разработки и принятия управленческих решений;
3.3.4	современными методами и технологиями выработки оптимального решения по управлению объектами государственной и муниципальной собственности;
3.3.5	методами верификации и структуризации информации в подготовленных документах по управлению объектами государственной и муниципальной собственности;
3.3.6	современными методами и технологиями по обеспечению мероприятий по контролю за управлением объектами государственной и муниципальной собственности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интеракт	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Тема 1. Выбор места практики, заключение договора, составление индивидуального задания по теме магистерской диссертации /Ср/	4	9	ПК-14	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
1.2	Тема 2. Ознакомление с организацией, выступающей базой практики, рабочим местом /Ср/	4	9	ПК-14	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	

1.3	Тема 3. Сбор статистического материала по теме магистерской диссертации /Ср/	4	9	ПК-14	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
1.4	Тема 4 Сбор аналитического материала по теме магистерской диссертации /Ср/	4	9	ПК-14	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
Раздел 2. Содержательный этап							
2.1	Тема 5. Обработка статистического и аналитического материала по теме магистерской диссертации /Ср/	4	9	ПК-14	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
2.2	Тема 6. Подготовка содержания первой главы магистерской диссертации /Ср/	4	9	ПК-14	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
2.3	Тема 7. Подготовка содержания второй главы магистерской диссертации /Ср/	4	9	ПК-14	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
2.4	Тема 8. Подготовка содержания третьей главы магистерской диссертации /Ср/	4	9	ПК-14	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
2.5	Тема 9. Подготовка иллюстрационного материала по содержанию магистерской диссертации в целом /Ср/	4	9	ПК-14	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
Раздел 3. Заключительный этап							
3.1	Тема 10. Обработка и анализ полученной научно-исследовательской информации /Ср/	4	9	ПК-14	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	

3.2	Тема 11. Написание и оформление отчета по производственной практике (преддипломной) /Ср/	4	9	ПК-14	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
3.3	Тема 12. Подготовка и защита отчета /Ср/	4	9	ПК-14	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

I. Проблемы регионального и местного управления

1. Управление комплексным развитием муниципального образования.
2. Региональная политика Российского государства: принципы, финансовые основы, механизмы реализации.
3. Взаимоотношения федеральных органов власти с органами власти субъектов Российской Федерации: организационно- правовые основы и перспективы реформирования.
4. Ресурсы повышения эффективности управленческой деятельности в области (городе, районе, предприятии).
5. Управление устойчивым развитием региона (отрасли хозяйства, предприятия).
6. Социальная политика государства и проблемы ее реализации на региональном уровне.
7. Административная реформа и совершенствование государственного аппарата в Российской Федерации: административно-правовые аспекты.
8. Сити-менеджер современной формации: статус, особенности профессии.

II. Государственная кадровая политика

9. Кадровая политика современного российского государства: сущность, принципы, функции, особенности реализации.
 10. Кадровая политика и механизмы ее реализации в организациях с негосударственной формой собственности.
 11. Этно-национальный аспект государственной кадровой политики.
 12. Кадровая политика государства и проблемы профессионального образования.
 13. Мотивация профессионального развития кадрового потенциала государственного управления.
 14. Правовое регулирование служебно-кадровых отношений в органах исполнительной (законодательной, судебной) власти.
 15. Государственная кадровая политика в сфере государственной службы: сущность, принципы, проблемы реализации.
- III. Государственная и муниципальная служба: статус, принципы, кадровое обеспечение
16. Система государственной службы Российской Федерации.
 17. Государственная гражданская служба Российской Федерации: понятие, принципы, функции.
 18. Государственная служба Российской Федерации как социальный институт публично-правового регулирования.
 19. Муниципальная служба и её принципы.
 20. Прохождение гражданской службы: понятие, условия, процедуры.
 21. Прохождение муниципальной службы: понятие, условия, процедуры.
 22. Работник дипломатической службы: правовой статус и полномочия.
 23. Административно-правовые основы организации и проведения аттестации государственных гражданских служащих службы.

24. Служебная дисциплина государственных гражданских служащих и пути ее укрепления.

25. Гражданский служащий и его социально-правовой статус.

26. Муниципальный служащий, его права, обязанности и ответственность.

27. Система правовых гарантий социальной и экономической защищенности гражданского служащего.

28. Профессиональная культура современного государственного служащего: понятие, структура, пути формирования.

29. Антикоррупционная политика российского государства, особенности ее реализации в условиях современной России.

30. Коррупция: социальная сущность и социальные последствия.

31. Основные направления антикоррупционного оздоровления государственной службы.

32. Управление персоналом в системе государственной службы.

33. Министерство иностранных дел Российской Федерации: статус, полномочия, формы работы.

34. Дипломатическая служба РФ: понятие, функции и задачи.

35. Правовые основы дипломатической службы Российской Федерации.

36. Принципы организации и функционирования дипломатической службы

37. Кадровый потенциал дипломатической службы Российской Федерации: структура, качественные характеристики, пути совершенствования.

38. Модернизация системы профессиональной подготовки кадров как фактор повышения качества дипломатической

<p>службы.</p> <p>39. Особенности прохождения дипломатической службы в Российской Федерации.</p> <p>40. Основные направления, формы и методы укрепления законности в системе государственной гражданской службы.</p> <p>41. Управление персоналом в системе муниципальной службы.</p>
5.2. Темы письменных работ
<p>Примерная тематика индивидуальных заданий на основе тем магистерских диссертаций:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инновационное развитие и государственное управление изменениями в субъекте РФ 2. Организационно-экономические механизмы управления реализацией инновационных проектов на территории субъекта РФ 3. Организационно-экономические механизмы управления инновациями в субъекте РФ (муниципальном образовании) 4. Программно-целевые методы управления социально-экономическим развитием субъекта РФ (муниципального образования) 5. Оценка эффективности государственного (муниципального) управления реализацией программ социально-экономического развития субъекта РФ (муниципального образования) 6. Моделирование институциональной структуры экономики субъекта РФ (муниципального образования) 7. Анализ и основные направления повышения конкурентоспособности субъекта РФ (муниципального образования) 8. Управление организационными изменениями с государственных (муниципальных) органах исполнительной власти субъекта РФ (муниципального образования) 9. Современное направление государственного (муниципального) управления диверсификацией малого и среднего бизнеса на территории субъекта РФ (муниципального образования) 10. Моделирование корпоративной стратегии бизнеса на территории субъекта РФ (муниципального образования) 11. Государственное (муниципальное) регулирование внешнеэкономической деятельности субъекта РФ (муниципального образования) 12. Основные направления совершенствования методики оценки эффективности реализации государственных программ субъекта РФ (муниципальных программ) городских округов 13. Совершенствование программно-целевых инструментов стратегического развития субъекта РФ (муниципального образования) 14. Совершенствование государственного (муниципального) регулирования рынков услуг ЖКХ на территории субъекта РФ (муниципального образования) 15. Совершенствование государственного (муниципального) мониторинга деятельности организаций промышленного комплекса на территории субъекта РФ (муниципального образования)
5.3. Фонд оценочных средств
<p>Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля знаний и промежуточной аттестации. Фонд включает контрольные вопросы и задания.</p> <p>Фонд оценочных средств представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.</p>
5.4. Перечень видов оценочных средств
<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчетная документация по производственной практики (НИР). 2. Вопросы текущего контроля и промежуточной аттестации. 3. Индивидуальные задания на производственную практику (НИР).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2. 1	под общ. ред. В.С.	Управление общественными отношениями: учебник для вузов	Москва: Изд-во РАГС, 2003
Л2. 2	Лончаков, Поротников	Типология механизма государственного управления: системно-правовой анализ: монография	Хабаровск: Изд-во ТОГУ, 2009
Л2. 3	Галанов, Гришина Ольга Алексеевна, Шибяев Сергей	Рынок товаров и услуг для государственных нужд (государственный товарный рынок)	М.: ИНФРА-М, 2010
Л2. 4	Галанов, Гришина Ольга Александровна , Шибяев Сергей	Государственные закупки и конкуренция: учебное пособие	Москва: ИНФРА-М, 2010
Л2. 5	Кабашов	Местное самоуправление в Российской Федерации: учеб. пособие (спец. "Гос. и муницип. упр.")	Москва: Флинта, 2010
Л2. 6	Лончаков, Поротников	Системная типология механизма государственного управления: учебное пособие для вузов	Хабаровск: Изд-во ТОГУ, 2011
Л2. 7	Охотский	Теория и механизмы современного государственного управления: учебно-методический комплекс : учебно- методическое пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2013

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2. 8	Купряшин, Соловьев	Теория и механизмы современного государственного управления: учебное пособие	Москва: Изд-во Московского
Л2. 9	Загидулин Р. А.	Конституционное право России: учебное пособие	Хабаровск: Изд-во ТОГУ, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Орешин В. П. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва : Издательский Дом "ИНФРА-М", 2010. - 320 с. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=195597%3Cbr%3E (Основная литература) (Дата обращения 25.07.2016 г.)
Э2	Чиркин В.Е. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: Учебник. - 4, пересмотр. - Москва : Юридическое издательство Норма, 2009. - 432 с. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=197389%3Cbr%3E (Основная литература) (Дата обращения 25.07.2016 г.)
Э3	Орешин В. П. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва : Издательский Центр РИОР, 2011. - 158 с. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=224958%3Cbr%3E (Основная литература) (Дата обращения 25.07.2016 г.)
Э4	Зобнин А.В. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва : Вузовский учебник, 2011. - 120 с. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=225082%3Cbr%3E (Дополнительная литература) (Дата обращения 25.07.2016 г.)
Э5	Иванов В.В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий [Электронный ресурс]. - Москва : Издательский Дом "ИНФРА-М", 2011. - 383 с. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=251189%3Cbr%3E (Дополнительная литература) (Дата обращения 25.07.2016 г.)
Э6	Попов В.Д. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 288 с. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=426926%3Cbr%3E (Основная литература) (Дата обращения 25.07.2016 г.)
Э7	Шамарова Г.М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: - Москва : ООО Синергия ПРЕСС, 2013. - 320 с. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=451397%3Cbr%3E (Основная литература) (Дата обращения 25.07.2016 г.)
Э8	Кузнецов В. В. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] / В.В. Кузнецов. - Ульяновск : УлГТУ, 2011. - 101 с. Ульяновск : УлГТУ, 2011. - 101 с. : ил., табл., схем. - Библиогр.: с. 11-12. - ISBN 978-5-9795-0742-2 ; Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363484 (Основная литература) (Дата обращения 25.07.2016 г.)
Э9	Акмалова А.А. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] - Москва : Издательство Российской Академии Государственной службы при Президенте РФ (РАГС), 2011. - 116 с. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=478430%3Cbr%3E (Основная литература) (Дата обращения 25.07.2016 г.)
Э10	Угурчиев О. Б. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва : Издательский Центр РИОР, 2016. - 378 с. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=521039%3Cbr%3E (Основная литература) (Дата обращения 25.07.2016 г.)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Специального программного обеспечения не требуется
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Базы данных, информационно-справочные и информационные системы: Гарант : http://www.garant.ru/
6.3.2.2	Электронная библиотека ТОГУ: http://pnu.edu.ru/ru/library/e-lib/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации студентам.
7.2	Для расчетов при решении ряда задач, а также сбора информации, написания и оформления реферата студенты могут использовать компьютерное оборудование зала электронной информации библиотеки ТОГУ.
7.3	Рекомендуемые учебные пособия и учебники имеются в бумажном или электронном виде в библиотеке ТОГУ.
7.4	1. Лекционные занятия:
7.5	Аудитория 418 л, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук)
7.6	2. Практические занятия:
7.7	Аудитория 430 ц

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>На основании программы дисциплины разработана рабочая программа дисциплины с учетом фактического числа часов, отведенных на ее изучение. В рабочей программе предусматривается изучение материалов, которые определяются направлением подготовки магистров.</p> <p>Самостоятельная работа магистрантов должна обеспечить выработку навыков самостоятельного творческого подхода к</p>
--

решению учебных, методических и педагогических задач, работы с научной, нормативной и справочной литературой. Базовыми для дисциплины «Производственная практика (НИР)» являются дисциплины "Государственное и муниципальное управление в социальной сфере", "Теория и механизмы современного государственного управления", "Муниципальное управление и местное самоуправление".

Знания и навыки, полученные при изучении данной дисциплины необходимы магистрантам для подготовки выпускной квалификационной работы. Примерами предметного обеспечения знаний, умений и навыков являются следующие методические указания:

-Экономика общественного сектора. Составители: А.Б. Авербух, Е.А.Авербух.

-Местное самоуправление. Составители: М.С.Сюпова.

-Государственное регулирование национальной экономики. Составители: Е.А.Меньшикова.

-Экономика социально-культурной сферы муниципальных образований. Составители: М.С.Сюпова.

-Государственное регулирование экономики. Составители: Е.А.Меньшикова.

-Делопроизводство в органах местного самоуправления. Составители: Е.А.Круглова.

-Управление муниципальной собственностью. Составители: С.А.Семигласова, И.В.Шугаева.

-Муниципальный менеджмент. Составители: Е.А.Авербух.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры)