

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тихоокеанский государственный университет»

Факультет начального, дошкольного и дефектологического образования  
Кафедра теории и методики педагогического и дефектологического образования



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Педагогического института

В.В. Мендель

ИЮНЬ 2017 г

## ПРОГРАММА

### Государственной итоговой аттестации

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**  
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
(с двумя профилями подготовки)

**Программа прикладного бакалавриата**

**Профили:** Дошкольное образование. Логопедия

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: *очная, очно-заочная, заочная*

Нормативный срок освоения программы  
(очная форма обучения) *5 лет*

Хабаровск  
2017

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ


Программы государственной итоговой аттестации  
по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)  
Программа прикладного бакалавриата

Профили Дошкольное образование. Логопедия

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), приказа Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», с учетом особенностей региона и условий организации учебного процесса Тихоокеанского государственного университета.


Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и  
утверждена на заседании УМК «20» апреля 2017 г. №1

Разработчик(и) программы ГИА

  
подпись


Я.Ю. Добромиль  
Ф.И.О.

Зав. Кафедрой

  
подпись

Т.Г. Луковенко  
Ф.И.О.

Председатель УМК  
направления подготовки

  
подпись

В.В. Мендель  
Ф.И.О.

## СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ

1. Форма государственной итоговой аттестации	4
2. Требования к выпускной квалификационной работе	8
3. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся	13
3.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы	13
3.2 Критерии оценивания	19
3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения результатов программы.	20
3.4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы	22
4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемого для проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся.	23
5. Материально-техническая база, необходимая для проведения итоговой государственной аттестации обучающихся.	23
6. Приложения	24

## **1. Форма государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), профили «Дошкольное образование. Логопедия», является завершающим этапом процесса обучения и включает в качестве обязательной формы государственных аттестационных испытаний защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврская работа) (далее – ВКР).

### **1.1 Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Заседание государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР проводится согласно утвержденному расписанию.

Председатель ГЭК в начале заседания устанавливает студентам время для устного изложения основных результатов ВКР и ответов на вопросы членов комиссии.

Доклад может сопровождаться иллюстрациями, таблицами, пояснениями, которые раздаются членам ГЭК в бумажном варианте, либо компьютерной презентацией.

После ответа студента на все вопросы председатель ГЭК дает возможность руководителю выступить с отзывом. Выступление руководителя должно быть кратким и касаться аспектов отношения студента к выполнению работы, самостоятельности, инициативности и результатов проверки текста ВКР на объем заимствований.

Далее слово предоставляется рецензенту или секретарь зачитывает его письменный отзыв и студенту предоставляется возможность ответить на сделанные замечания.

Членам ГЭК и всем присутствующим также предоставляется возможность выступить с замечаниями, пожеланиями и оценкой заслушанной работы.

Заключительное слово предоставляется студенту, в котором он также может ответить на замечания, сделанные во время выступлений членов ГЭК и присутствующих.

Члены ГЭК на закрытом заседании оценивают каждую работу. На данное заседание могут быть приглашены для участия в обсуждении руководители и рецензенты дипломных работ. Результаты определяются открытым голосованием членов ГЭК.

Результаты защит оглашает председатель ГЭК после окончания закрытой части заседания ГЭК.

Результаты заседания ГЭК по каждой защите оформляют протоколом.

Оценка за ВКР заносится в зачетную книжку студента и подтверждается подписями председателя и членов экзаменационной комиссии.

Рукописи защищенных ВКР, задание на ВКР, отзыв руководителя, рецензия на ВКР, отчет по проверке ВКР на объем заимствований передаются в архив университета и хранятся в установленном порядке.

Ответственность за полноту, качество и соответствие установленным требованиям представляемых в библиотеку ВКР лежит на заведующих кафедрами.

Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки (специальности) и выдаче документа об образовании и квалификации принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации. Решение заносится в протокол. В протоколе указывается квалификация, присвоенная выпускнику, а также вид выдаваемого документа об образовании и квалификации (диплом бакалавра, диплом бакалавра с отличием, диплом специалиста, диплом специалиста с отличием, диплом магистра, диплом магистра с отличием). В протоколах может быть отмечено, какие недостатки в теоретической и практической подготовке имеются у выпускника.

Если ГЭК рекомендует выпускника для обучения в магистратуре, это решение фиксируется в протоколе ГЭК и публично оглашается.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов, и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.



При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

## 1.2 Порядок обжалования результатов государственных аттестационных испытаний

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой

аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучаемому предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные приказом ректора.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

### 1.3 Организация и проведение ГИА для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Проведение ГИА для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом рекомендованных условий обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ. В таком случае требования к процедуре проведения и подготовке итоговых испытаний должны быть адаптированы под конкретные ограничения возможностей здоровья обучающегося, для чего должны быть предусмотрены специальные технические условия.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с

членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает в деканат письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении итоговых аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

## **2. Требования к выпускной квалификационной работе**

Выпускная квалификационная работа должна быть представлена в форме рукописи и представляет собой законченное исследование общей или частной проблемы по профилю подготовки – методике обучения и воспитания детей дошкольного возраста, подготовленное автором для публичной защиты.

Перечень примерных тем ВКР ежегодно утверждается выпускающей кафедрой и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до проведения ГИА.

По письменному заявлению обучающегося ему может быть предоставлена возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки ВКР за обучающимся приказом ректора ТОГУ закрепляется тема ВКР, научный руководитель из числа профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры и при необходимости консультант (консультанты).

### **2.1. Структура ВКР**

Выпускная квалификационная работа выглядит следующим образом:

1. Обложка (информационный лист).
2. Титульный лист.
3. Задание.
4. Реферат.
5. Содержание.

6. Введение, в котором раскрывается актуальность темы, ее теоретическое и практическое значение, формулируется проблема,



определяются объект и предмет, цель, задачи, методы исследования. Объем Введения – 1,5-2 страницы.

Во введении следует:

- обосновать актуальность исследуемой темы и степень её разработанности;
- дать характеристику используемых источников и литературы;
- обозначить проблему исследования;
- определить объект и предмет исследования;
- указать цель и задачи исследования;
- обозначить методы исследования;
- указать экспериментальную базу и практическую значимость исследования;
- представить структуру работы.

Под актуальностью исследования понимается степень его важности в данный момент. Актуальность бакалаврской работы должна показать научную ценность и практическую значимость изучаемой проблемы, а также степень её изученности (недостаточность изученности, существование различных точек зрения на проблему, изменение законодательства и т.д.) и необходимость ее исследования. Освещение актуальности должно быть немногословным.

В актуальности также сообщается в обобщенной форме об основных использованных источниках и литературе, желательно с указанием того, что данный материал дает для раскрытия избранной темы, насколько обеспечена данная тема источниками и дает ли источниковая база возможность исследовать поставленную проблему. Краткий обзор литературы дает возможность оценить состояние изученности отечественными и зарубежными исследователями выбранной темы выпускной работы. Не допускается подменять критический анализ исследовательской литературы её перечислением.

Во введении формулируется объект исследования, а затем предмет. Как категории научного процесса объект и предмет исследования соотносятся между собой как общее и частное. К объекту относят процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию. Предмет исследования – это тот аспект проблемы, который исследуется в выпускной квалификационной работе, и находится в границах объекта.

Именно на предмет направлено основное внимание исследователя. При определении предмета исследования нужно иметь в виду, что он должен совпадать с темой исследования или быть тесно созвучен с ней.

Цель исследования – это тот результат, который должен достичь студент в процессе работы. Цель исследования формулируется исходя из названия предмета исследования - конкретно и четко.

Поставленная цель достигается через раскрытие и решение нескольких задач, которые чаще всего выступают как основные этапы работы по достижению этой цели. Формулировку задач следует определять такими глаголами как:

- определить;
- проанализировать;
- обобщить;
- выявить;
- исследовать;
- систематизировать;
- обосновать;
- разработать и т.д.

Формулировки целей и задач определяют структуру выпускной работы. Количество задач формируется исходя из составленного плана работы (3-5 задач). Их решение должно составить содержание глав и параграфов выпускной квалификационной работы.

Методы исследования, которые служат инструментом в добывании фактического материала, студент указывает только те, которые он использовал. Например,

«При выполнении выпускной работы были использованы следующие методы исследования: анализ психолого-педагогической и методической литературы по теме исследования; метод тестирования; эксперимент; анализ продуктов деятельности учащихся и др.».

В качестве экспериментальной базы указывается то образовательное учреждение, на базе которого выпускник апробировал практическую часть исследования.

Практическая значимость исследования показывает, что именно из данной работы, кем (учителями, родителями, студентами) и с какой целью может быть использовано при работе с младшими школьниками.

Введение выпускной работы традиционно заканчивается освещением ее структуры (например: «Цель и задачи исследования обусловили её структуру, которая состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников и литературы»). Раскрывать содержание глав и параграфов во введении не требуется.

#### 7. Основная часть, состоящая из теоретической и практической глав.

В первой главе рассматриваются теоретические основы изучаемой проблемы: психолого-педагогическое обоснование, методические подходы (основы, условия); выводятся критерии изучаемого явления (предмета).

Во второй главе дается описание хода и результатов эксперимента: констатирующий, формирующий и контрольный этапы. В описание формирующего этапа может войти система разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий с обоснованием их разработки и рекомендациями по их применению. После каждой главы формулируются общие выводы по главе.

8. Заключение, в котором студент подводит итоги, делает выводы о степени достижения поставленной в начале исследования цели и решении задач, подтверждении выдвинутой гипотезы, дает рекомендации по практическому применению полученных результатов.

9. Список использованных источников.

10. Приложения.

Примерная структура опытно-экспериментальной работы

Опытно-экспериментальная работа включает три этапа: констатирующий, формирующий (обучающий) и контрольный (или методические рекомендации).

Констатирующий этап эксперимента проводится в начале исследования с целью выявления начального уровня сформированности того или иного умения или представления у участников эксперимента, исходя из проблемы исследования, без специально организованного обучения посредством методов, которые оговорены исследователем заранее (наблюдение занятий, уроков, беседы с педагогами и детьми, анкетирование, изучение письменных и контрольных работ школьников, анализ детских творческих работ, тестирование и др.).

Методы исследования отбираются в зависимости от критериев изучаемого явления, которые были выделены в теоретической части работы. Полученные результаты подвергаются количественной и качественной обработке.

Для качественного анализа полученных данных экспериментатор должен ответить на следующие вопросы:

- На каком уровне сформированности находится тот или иной критерий?
- Каков характер и причины ошибок, допущенных испытуемыми при выполнении предложенных заданий?
- Какие причинно-следственные связи выявлены?
- На что должен быть направлен обучающий эксперимент?
- Что и почему надо скорректировать в экспериментальных материалах для обучающего эксперимента?
- Заключение о характерных особенностях решения детьми предложенных в срезовой работе заданий.

Обучающий этап эксперимента проводится с целью проверки результативности (эффективности) разработанной методики (подхода) в естественных условиях деятельности участников эксперимента. Он организуется на основе анализа результатов констатирующего этапа.

Чтобы доказать результативность разработанных заданий проводится работа с достаточно большим количеством участников эксперимента сразу. При этом обговаривается, что новое условие обучения вводится в экспериментальных классах (группах), а в контрольных работа идет в обычном режиме.

Обучающие задания подбираются в соответствии либо с показателями, диагностируемыми на констатирующем этапе эксперимента и нуждающимися в коррекции, либо в соответствии с условиями, заявленными в гипотезе (предположении) исследования.

Обобщить (систематизировать) содержание и ход обучающего эксперимента можно с помощью таблиц, например

№	Тема урока	Тип урока	Этап урока	Тип задания	Цель задания

№	Тема урока	Тип урока	Этап урока	Номер задания*	Тип задания	Форма проведения

\* Сами задания описаны отдельно в содержании п. 2.2 или в Приложении к выпускной квалификационной работе.

Для обеспечения надежности ожидаемых результатов эксперимента и репрезентативности выводов очень важно уравнивать по всем показателям (состав, возраст, уровень знаний и развития, объем заданий, количество упражнений и т.п.) экспериментальные и контрольные классы (группы), кроме единственного различия, связанного с вводимым в эксперимент новым условием.

Целью контрольного этапа эксперимента является определение эффективности обучения по экспериментальным материалам. Этот этап посвящен выявлению уровня сформированности того или иного знания или умения у участников эксперимента и роли проведенного автором обучающего эксперимента в формировании данного уровня.

На контрольном этапе эксперимента обычно используются условия и методики (срезовые работы) аналогичные констатирующему этапу. Проверке подвергаются те же критерии.

Полученные результаты могут подвергаться различной обработке: а) проводится сравнение результатов выполнения каждым участников эксперимента заданий на констатирующем и контрольном этапах, т.е. сравнивает уровень сформированности определенных показателей экспериментального класса на разных этапах (до специального обучения и после него); б) проводится сравнение уровня сформированности определенных показателей в экспериментальном классе (группе) и контрольном, отслеживается динамика уровня по классам (группам) и между классами (группами).

Отчетливое представление о полученных изменениях дает перевод количественных данных по каждому срезу в графическую форму в виде линейных графиков, линейных или столб-диаграмм и сектор-диаграмм.

## 2.2 Порядок оформления выпускной квалификационной работы

Все материалы выпускной квалификационной работы должны быть скомпонованы и подшиты в следующем порядке:

- обложка;
- титульный лист;

- лист «Задание» (печатается на одном листе с двух сторон);
- «Реферат»;
- «Содержание» с обязательным указанием номеров страниц, на которых расположены соответствующие разделы работы;
- текст работы (введение, две главы, заключение);
- «Список использованных источников»;
- приложения.

### **3. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся**

3.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Обозначенные ниже общекультурные компетенции (согласно приказу ТОГУ №020/1575 от 16.11.2018г.) оцениваются путем электронного тестирования, входящего в систему электронного обучения ТОГУ (eos.pnu.edu.ru):

способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5)

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

При прохождении ГИА выпускник должен продемонстрировать владение следующими компетенциями:

Компетенции	Уровни сформированности компетенции	
готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии,	знает	роль педагога в обществе и государстве, его значение для развития, воспитания и обучения подрастающих поколений; специфику

обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1)		педагогической деятельности, ее структуру, принципы и методы	
	умеет	осуществлять профессионально-педагогическую деятельность в интересах человека, общества, государства	
	владеет	потребностью в осуществлении профессионально-педагогической деятельности	
способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2)	знает	возрастные закономерности психофизического развития ребенка, условия и факторы становления его личности	
	умеет	выделять социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности детей, применять дифференцированный подход к их обучению, воспитанию, развитию	
	владеет	технологиями работы с детьми с особыми образовательными потребностями	
готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3)	знает	модели психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса	
	умеет	планировать и осуществлять деятельность по психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	
	владеет	методами и средствами психопросвещения, психопрофилактики, психодиагностики, психокоррекционной и развивающей работы, психоконсультирования участников образовательного процесса	
готовностью профессиональной деятельности соответствию нормативно-правовыми	к в с	знает	нормативно-правовые акты, применяемые в сфере образования, «Закон об образовании в РФ», Федеральные государственные образовательные стандарты, профессиональные стандарты



документами сферы образования (ОПК-4)		педагога, основные положения международных правовых документов в сфере образования, механизмы их применения
	умеет	оперативно находить нужную информацию в нормативно-правовых актах, рекомендательных документах, грамотно ее использовать, анализировать конкретные ситуации, используя документы, принимать решения при возникновении спорных ситуаций
	владеет	навыками применения правовых знаний в профессиональной деятельности
владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5)	знает	виды и формы вербальной и невербальной коммуникации; языковые нормы русского языка; основы риторики и ораторского искусства; основные принципы построения монологической речи, диалога, групповой вербальной коммуникации; правила речевого этикета; понимать роль и значимость грамотной речи в межличностной вербальной коммуникации участников совместной деятельности
	умеет	грамотно и логично строить устную и письменную речь; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности; представлять информацию (учебную, научную и т.д.) широкой аудитории; налаживать эффективные коммуникации с аудиторией; аргументировано и ясно излагать свои суждения, мнения, оценки в публичной речи
	владеет	нормами русского литературного языка, приемами педагогического слушания
ГОТОВНОСТЬЮ К	знает	вредные и опасные факторы

обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6)		опасные и чрезвычайные ситуации классификации ЧС
	умеет	применить на практике методы бережного отношения к своему здоровью обеспечить профилактику расстройств здоровья использовать профессиональный опыт в сфере безопасности и защиты подрастающего поколения
	владеет	навыками оказания помощи пострадавшим в опасных и чрезвычайных ситуациях навыками организации эвакуации основами проведения просвещения по безопасности жизнедеятельности
готовностью реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1)	знает	критерии и принципы отбора содержания образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; учебные планы и учебные программы, их виды, способы построения и их структуру; основные формы организации урока; содержание преподаваемого учебного предмета, особенности и методику его преподавания
	умеет	использовать современные, научно-обоснованные и наиболее адекватные приёмы и средства обучения и воспитания и учётом индивидуальных особенностей обучающихся
	владеет	навыками использования современных образовательных технологий при реализации образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями государственного стандарта
способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2)	знает	современные методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с целями образования, возрастными и личностными особенностями обучающихся,

		имеющейся материально-технической базой
	умеет	использовать современные методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с целями образования, возрастными и личностными особенностями обучающихся, имеющейся материально-технической базой
	владеет	способами эффективного использования современных методов и технологий обучения и диагностики в соответствии с целями образования, возрастными и личностными особенностями обучающихся, имеющейся материально-технической базой
способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3)	знает	задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
	умеет	решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
	владеет	способами решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета (ПК-4)	знает	сущность понятия «образовательная среда»; структуру и специфику личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; критерии оценки качества учебно-воспитательного процесса
	умеет	выявлять возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения, а также обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; планировать организацию учебно-воспитательного процесса с использованием возможностей

		образовательной среды и средств преподаваемого предмета
	владеет	навыками проектирования достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса при помощи средств преподаваемого предмета и ресурсов образовательной среды
способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5)	знает	сущность процессов социализации и профессионального самоопределения; специфику осуществления педагогического сопровождения в условиях образовательной организации
	умеет	осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся на различных уровнях общего образования
	владеет	методами и средствами осуществления педагогического сопровождения процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся в условиях общеобразовательной организации
готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6)	знает	способы организации сотрудничества и взаимодействия участников образовательного процесса, основные методы сплочения коллектива
	умеет	осуществлять организацию сотрудничества и взаимодействия обучающихся; самостоятельно оценивать эффективность собственной педагогической деятельности с точки зрения взаимодействия с другими участниками образовательного процесса

	владеет	способами взаимодействия с различными субъектами педагогического процесса
способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7)	знает	психолого-педагогические основы общения и сотрудничества; возрастные особенности общения; способы межличностного взаимодействия; инновационные технологии общения
	умеет	организовывать общение по принципу «субъект-субъектных» отношений; определять цели взаимодействия; выбирать рациональный способ организации сотрудничества; учитывать в педагогическом взаимодействии возрастные и индивидуальные особенности учащихся
	владеет	способами организации сотрудничества обучающихся и воспитанников; традиционными методами осуществления организации сотрудничества и взаимодействия обучающихся; методиками стимуляции активности и инициативности; методиками выявления и развития творческих способностей обучающихся

### 3.2 Критерии оценивания

ВКР оценивается по следующим критериям:

1. Актуальность избранной темы исследования, ее соответствие современным тенденциям исторических исследований;

2. Теоретическая и практическая значимость работы;

3. Содержание работы:

содержание ВКР должно соответствовать формулировке заявленной темы;

должны быть четко сформулированы объект, предмет, цель и задачи исследования, обоснованы методы исследования, избранные для решения поставленной научной проблемы;

тема должна быть раскрыта с достаточной полнотой, охвачены все ее основные аспекты;

работа должно быть логически и композиционно стройной;

полученные выводы должны быть достаточно обоснованы, самостоятельны и значимы для историографии темы и преподавательской работы;

ВКР должна иметь исследовательский характер.

Научность выпускной работы выражается в исследовании развиваемых в ней идей в тесной взаимосвязи с процессами в области начального общего образования, критическом анализе литературного, нормативного и практического материала, в аргументации авторской позиции по дискуссионным аспектам рассматриваемой проблемы.

4. Степень задействования источников и литературы:

ВКР должна удовлетворять требованию достаточности и полноты источниковой базы, а также количеству и качеству привлеченной информации для решения сформулированных исследовательских задач (не менее 50% использованных источников должны быть изданы в течение 5-ти лет, предшествующих защите ВКР);

обязательно наличие правильно оформленных внутритекстовых ссылок на источники и литературу;

цитирование источников и литературы должно быть корректным.

5. Оформление текста:

текст ВКР должен соответствовать научному стилю речи;

текст ВКР должен соответствовать требованиям оформления письменных работ, изложенных в «Методических рекомендациях по написанию студенческих научно-исследовательских работ (курсовые работы и выпускная квалификационная работа) для студентов, обучающихся по направлениям 44.03.01 «Педагогическое образование», 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование//Блинов Л.В., Митина Г.В. – Хабаровск: Изд-во Педагогического института Тихоокеан. гос. ун-та, 2016. – 59 с.

6. Способность студента защитить основные результаты своего исследования, ясно и четко изложить его суть и ответить на заданные вопросы.

3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения результатов программы.

К защите выпускных работ допускаются выпускники, успешно прошедшие предзащиту (получившие допуск на защиту).

Комиссия по предварительной защите ВКР формируется на выпускающей кафедре. Комиссия изучает и оценивает соответствие пояснительной записки заданию на выполнение ВКР, заслушивает доклад студента и задает вопросы по теме ВКР; дает рекомендации по содержанию доклада и требует устранения замечаний в пояснительной записке; рассматривает результаты проверки ВКР на объем заимствования.

В комиссию по предварительной защите ВКР студент предоставляет:

- задание на выполнение ВКР;



- рукопись ВКР;
- отзыв руководителя;
- отчет по проверке ВКР на объем заимствования.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Защита ВКР проводится в виде открытых заседаний ГЭК с участием не менее двух третей ее списочного состава.

В государственную экзаменационную комиссию по защите ВКР секретарем представляются следующие документы:

- приказ о допуске к итоговой государственной аттестации;
- отчет ГЭК по приему государственного экзамена;
- приказ об утверждении тем и руководителей ВКР;
- рукопись ВКР и электронная версия ВКР, оформленные в установленном порядке;
- отзыв руководителя ВКР;
- рецензия на ВКР;
- отчет по проверке ВКР на объем заимствований и обоснованное решение кафедры (в случае если процент заимствований выше порогового значения);
- проект приложения к диплому, согласованный с выпускником;
- другие документы согласно требованиям, установленным выпускающей кафедрой.

Результаты заседания комиссии по предзащите оформляются протоколом.

При условии успешной предзащиты обучающийся допускается к защите приказом ректора ТОГУ.

В случае неудовлетворительного выступления и низкого качества представленной на предзащите ВКР комиссия по предзащите может принять решение о повторной предзащите или о недопуске обучающегося к защите ВКР. Повторная предзащита проводится не позднее чем через одну неделю после принятия решения о повторной защите. В случае неудовлетворительных результатов повторной предзащиты обучающийся не допускается к защите ВКР.

Обучающийся, не допущенный к защите ВКР, подлежит отчислению из университета.

Не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР обучающийся должен представить секретарю государственной экзаменационной комиссии:

- один экземпляр окончательно оформленной ВКР в бумажном виде в пружинном переплете, с прозрачной верхней пластиковой обложкой, после которой помещается информационный лист единой для ТОГУ формы;

- один экземпляр выпускной работы в электронном виде на CD-диске или флэш-диске;
- электронный вариант отсканированных листов с подписями научного руководителя и заведующего выпускающей кафедрой;
- справку о результатах проверки выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат», подписанную ответственным от кафедры;
- рецензию на ВКР с подписью и печатью;
- отзыв научного руководителя.

### 3.4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы

Результаты выполнения и защиты ВКР определяются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

В соответствие с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Тихоокеанском государственном университете

Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлено глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а ее автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При защите ВКР студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, раздаточный материал и т.п.) легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При защите ВКР студент-выпускник показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, но не на все из них дает исчерпывающие и аргументированные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет

поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике исследования. При защите ВКР студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, допускает существенные недочеты, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания. При защите работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал. При определении оценки принимается во внимание уровень теоретической и практической подготовки студентов, самостоятельность суждения о полученных результатах, качество оформления работы и ход ее защиты.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

#### **4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемого для проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся.**

Для проведения итоговой государственной аттестации и процедуры защиты ВКР выпускнику предоставляются технические и информационные возможности аудитории оснащенной компьютерами, программным обеспечением (MicrosoftOffice с офисным приложением PowerPoint), мультимедийной установкой.

#### **5. Материально-техническая база, необходимая для проведения итоговой государственной аттестации обучающихся.**

Для проведения итоговой государственной аттестации отводится аудитории с компьютерным оборудованием для демонстрации презентационного материала.

**Образец заявления об утверждении темы ВКР**

Зав. кафедрой ТиМПидО  
ТОГУ  
Луковенко Т.Г.  
студента группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас утвердить тему выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись студента \_\_\_\_\_

### График выполнения выпускной квалификационной работы

Вид деятельности	Сроки
<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение совместно с преподавателем темы ВКР;</li> <li>- подбор литературы, справочников и других источников по теме исследования;</li> </ul>	сентябрь октябрь
<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование актуальности темы ВКР, определение методологического аппарата исследования;</li> </ul>	до 01 ноября
<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение структуры ВКР (составление плана);</li> </ul>	до 01 ноября
<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение необходимой литературы и других источников по теме, фиксация на их основе нужной информации;</li> </ul>	ноябрь-декабрь
<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ литературы по теме исследования и грамотное изложение состояния изучаемого вопроса;</li> </ul>	декабрь-январь
<ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск, анализ и обобщение педагогического опыта;</li> </ul>	ноябрь-январь
<ul style="list-style-type: none"> <li>- написание введения и теоретической части ВКР;</li> </ul>	до 25 января
<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка эксперимента;</li> </ul>	до 10 февраля
<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение эксперимента;</li> </ul>	февраль-март
<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов эксперимента, описание его и формулировка выводов;</li> </ul>	апрель
<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление практического раздела ВКР (расчеты, графики, таблицы, схемы и т.д.);</li> </ul>	апрель-май
<ul style="list-style-type: none"> <li>- предзащита ВКР;</li> </ul>	до 10 мая
<ul style="list-style-type: none"> <li>- окончательное оформление ВКР;</li> </ul>	до 20 мая
<ul style="list-style-type: none"> <li>- представление работы руководителю;</li> </ul>	до 25 мая
<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка к публичной защите ВКР.</li> </ul>	июнь

### Образец справки на антиплагиат

Министерство образования и науки Российской ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Тихоокеанский государственный университет»

#### СПРАВКА

О результатах проверки в системе «Антиплагиат»  
выпускной квалификационной работы

В выпускной квалификационной работе обучающегося

ФИО \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

Название работы \_\_\_\_\_

Оригинальный текст составляет: \_\_\_\_\_%

Отчет об источниках и адресах ресурсов Интернет, источниках, находящихся во внутреннем хранилище письменных работ ТОГУ, с которыми были обнаружены совпадения фрагментов текста работы доступен авторизованным пользователям на сайте системы «Антиплагиат».

Дата \_\_\_\_\_

Ответственный от кафедры \_\_\_\_\_ Смирнова М.Н.